



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОДПОРОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 июля 2015 года № 1215

Об утверждении Положения о Комиссии по обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на территории Подпорожского муниципального района

В целях обеспечения прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение, в соответствии со статьей 109.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года N 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», статьей 5 Областного закона Ленинградской области от 28 июля 2005 года N 65-оз «О дополнительных гарантиях социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Ленинградской области» (в редакции областного закона от 15 марта 2013 года №15-ОЗ), Постановлением Правительства Ленинградской области от 11 июля 2013 года №205 «Об утверждении Порядка установления факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателя по договорам социального найма либо собственниками которых они являются», Постановлением Правительства Ленинградской области от 05 июля 2013 года №197 «Об утверждении порядка выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым предоставлено жилое

помещение специализированного жилищного фонда Ленинградской области, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации», Постановлением Правительства Ленинградской области от 17 июля 2013 года №211 «Об утверждении Порядка предоставления органами исполнительной власти Ленинградской области однократно благоустроенных жилых помещений государственного специализированного жилищного фонда Ленинградской области по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Уставом МО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на территории Подпорожского муниципального района (приложение 1).

2. Утвердить состав комиссии по обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на территории Подпорожского муниципального района (приложение 2).

3. Считать утратившими силу:

постановление Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» от 18 июля 2008 года № 662 «Об утверждении Положения о комиссии муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» по вопросам предоставления жилых помещений детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из их числа»;

постановление Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» от 27 сентября 2011 года № 965 «О внесении изменений и дополнений в приложение 2 к постановлению главы администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» № 662 от 18 июля 2008 года «Об утверждении Положения о комиссии муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» по вопросам предоставления жилых помещений детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из их числа».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по социальной политике Ганжинова А.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на территории Подпорожского муниципального района

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом и создана с целью расширения контроля и гласности для решения вопросов, связанных с обеспечением жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №159-ФЗ от 21 декабря 1996 года «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Областным законом №65-ОЗ от 28 июля 2005 года «О дополнительных гарантиях социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Ленинградской области», Постановлениями Правительства Ленинградской области, Постановлениями и муниципальными правовыми актами Администрации Подпорожского муниципального района, Уставом Подпорожского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.3. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Подпорожского муниципального района.

2. Основные задачи комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

- решение вопросов, связанных с обеспечением жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее детей-сирот), лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее –

лиц из числа детей-сирот), в соответствии с действующим законодательством;

- разработка предложений, направленных на решение актуальных проблем, связанных с реализацией имущественных и жилищных прав детей-сирот и лиц из числа детей-сирот, для эффективного применения в дальнейшей работе.

3. Права и обязанности комиссии

3.1. Комиссия в целях решения своих задач имеет право запрашивать и получать от отдела опеки и попечительства Администрации Подпорожского муниципального района, других структурных подразделений Администрации документы, материалы, информацию, необходимую для реализации своих прав по вопросам обеспечения жилыми помещениями специализированного жилищного фонда детей-сирот, лиц из числа детей-сирот.

3.2. Комиссия на своих заседаниях вправе заслушивать заявителей и представителей различных органов и организаций по вопросам, связанным с обеспечением жилыми помещениями детей-сирот, а также лиц из их числа.

4. Порядок работы комиссии.

4.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя, членов комиссии и секретаря.

4.2. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельности комиссии (в его отсутствие – заместитель председателя):

- представляет комиссию по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- определяет повестку дня заседания Комиссии и порядок его проведения;
- ставит на обсуждение предложения членов Комиссии и проекты решений комиссии;
- подводит итоги обсуждения и оглашает принятые решения.

4.3. Секретарь комиссии:

- извещает членов комиссии о дате, времени, месте проведения заседания комиссии; заседание Комиссии должно состояться не позднее 15-ти рабочих дней со дня поступления заявлений от заявителей и иных предусмотренных законодательством документов;
- ведет делопроизводство, принимает поступающие на рассмотрение комиссии документы;
- оформляет результаты рассмотрения вопросов на заседании комиссии, готовит протокол заседания Комиссии;
- осуществляет хранение протоколов заседаний комиссии и иной документации.
- имеет право голоса при принятии решений комиссий.

4.4. Работа комиссии осуществляется путем личного участия ее членов в рассмотрении вопросов по обеспечению жилыми помещениями

специализированного жилищного фонда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления от отдела опеки и попечительства:

-заявлений и документов, представленных детьми-сиротами (или их законными представителями), а также лицами из числа детей-сирот;
-ходатайств о наличии (или отсутствии) оснований для заключения договора найма специализированного жилого помещения и копии акта проверки о наличии (или отсутствии) обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия в преодолении трудной жизненной ситуации лицам из числа детей-сирот, которым предоставлено жилое помещение.

По итогам рассмотрения заявлений, документов и ходатайств Комиссией принимается соответствующее решение.

4.6. Протокол заседания комиссии подписывает председательствующий на заседании и секретарь комиссии.

4.7. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее двух третей от установленного числа членов комиссии.

4.8. Комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам открытым голосованием, большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов «за» и «против» право решающего голоса имеет председательствующий на заседании комиссии.

4.9. Решения, принимаемые комиссией в соответствии с ее полномочиями, являются основанием для принятия Администрацией Подпорожского муниципального района постановлений:

-об установлении (отсутствии) факта невозможности проживания детей-сирот и лиц из числа детей-сирот в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семьи нанимателя по договорам социального найма, либо собственниками которых они являются;
-о включении (либо об отказе во включение) в список детей-сирот и лиц из числа детей-сирот, подлежащих обеспечению жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений;
-о предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда лицам из числа детей-сирот;
-о продлении договора найма специализированного жилого помещения с лицами из числа детей-сирот на новый пятилетний срок;
-об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключении с нанимателем жилого помещения договора социального найма.

Состав

комиссии по обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на территории Подпорожского муниципального района

Председатель комиссии:

Ганжинов Александр Васильевич - заместитель главы Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» по социальной политике;

Заместитель председателя комиссии:

Берсенева Елена Юрьевна – начальник отдела опеки и попечительства Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»;

Секретарь комиссии:

Погребняк Марина Валентиновна – ведущий специалист отдела опеки и попечительства Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»;

Члены комиссии:

Загорская Раиса Викторовна – начальник управления социальной защиты населения Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»;

Гречин Андрей Валерьевич – председатель Комитета по экономическому развитию и управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»;

Мишакова Галина Ивановна – председатель Комитета финансов Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»;

Лендяшева Вера Валерьевна – начальник организационно-правового управления Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»;

Александрова Татьяна Валерьевна – начальник отдела закупок Комитета по экономическому развитию и управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»;

Тимофеева Татьяна Эдуардовна – начальник сектора комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»;

Шарамыгина Наталья Валентиновна – начальник жилищного сектора Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области».