



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПОДПОРОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 февраля 2020 года № 253

О внесении изменений в постановление Администрации Подпорожского муниципального района от 26 января 2017 года №83 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию»

В соответствии со статьей 55 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» от 10 августа 2015 года № 1347 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг Администрацией «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг Администрацией муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» от 26 января 2017 года № 83 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию» (далее – Постановление) следующие изменения:

1) В приложении к Постановлению (Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию» (далее – Административный регламент)):

а) пункт 2.4. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления Муниципальной услуги - не более пяти рабочих дней со дня поступления в Администрацию заявления застройщика».

б) пункт 3.1. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.1. Предоставление Муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры (действия):

а) прием и регистрация запроса заявителя о предоставлении Муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в Администрации;

б) проверка наличия документов, необходимых для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

в) принятие решения о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

Административная процедура, предусмотренная подпунктом «а» настоящего пункта, выполняется не позднее окончания рабочего дня поступления в Администрацию запроса заявителя о предоставлении Муниципальной услуги.

Административная процедура, предусмотренная подпунктом «б» настоящего пункта, выполняется в 3 рабочих дней со дня регистрации запроса заявителя о предоставлении Муниципальной услуги.

Административная процедура, предусмотренная подпунктом «в» настоящего пункта, выполняется в течение пяти рабочих дней со дня регистрации запроса заявителя о предоставлении Муниципальной услуги.»;

в) в абзаце десятом пункта 4.6. Административного регламента слова «в течение семи рабочих дней» заменить словами «в течение пяти рабочих дней».

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника отдела по делам архитектуры и градостроительства Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» Косцову А.В.

Глава Администрации

А.С. Кялин