



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ПОДПОРОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 декабря 2017 года № 2187

Об утверждении плана основных мероприятий
деятельности Администрации муниципального
образования "Подпорожский муниципальный
район Ленинградской области" на 2018год

В целях координации и выработки согласованных действий
структурных подразделений Администрации муниципального образования
в осуществлении мер по социально-экономическому развитию района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый план основных мероприятий деятельности
Администрации муниципального образования "Подпорожский
муниципальный район Ленинградской области" на 2018 год /приложение/.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю
за собой.

Исполняющий обязанности
Главы Администрации

В.В. Лендышева

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации МО
"Подпорожский муниципальный район"
от 28 декабря 2017 года № 2187

/приложение/

П Л А Н
основных мероприятий деятельности Администрации муниципального образования
"Подпорожский муниципальный район Ленинградской области" на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения, проведения	Структурные подразделения, ответственные за исполнение мероприятий
МЕРОПРИЯТИЯ В СФЕРЕ ФИНАНСОВ			
1.	Подготовка и внесение на рассмотрение Советом депутатов муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области" результатов исполнения бюджета района в 2018 году	ежеквартально	Комитет финансов
2.	Подготовка и внесение на рассмотрение Советом депутатов муниципального образования "Подпорожское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области" результатов исполнения бюджета поселения в 2018 году	ежеквартально	Комитет финансов
3.	Подготовка и внесение на рассмотрение Советом депутатов муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области" отчета об исполнении бюджета района за 2017 год	2 квартал 2018 года	Комитет финансов
4.	Подготовка и внесение на рассмотрение Советом депутатов муниципального образования "Подпорожское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области " отчета об исполнении бюджета поселения за 2017 год	2 квартал 2018 года	Комитет финансов

5.	Подготовка и внесение на рассмотрение, и утверждение Советом депутатов муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области" проекта бюджета района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов	4 квартал 2018 года	Комитет финансов
6.	Подготовка и внесение на рассмотрение, и утверждение Советом депутатов муниципального образования "Подпорожское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области " проекта бюджета поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов	4 квартал 2018 года	Комитет финансов
7.	Организация и проведение заседаний комиссии по рассмотрению вопросов сокращения задолженности по налоговым и неналоговым платежам	ежеквартально	Первый заместитель Главы Администрации, комитет финансов
8.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	в течение года	Комитет финансов

МЕРОПРИЯТИЯ В СФЕРЕ ЭКОНОМИКИ

1.	Подготовка отчета о выполнении плана мероприятий социально-экономического развития МО «Подпорожский муниципальный район» за 2017 год.	февраль-март	Комитет по экономическому развитию и управлению муниципальным имуществом Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности КЭРУМИ
2.	Подготовка отчёта Главы Администрации о социально-экономическом развитии за отчетный год (в части экономики).	февраль-март	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
3.	Подготовка плана мероприятий социально-экономического развития МО «Подпорожский муниципальный район» на 2018 год	февраль-март	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
4.	Подготовка сводного отчета о реализации муниципальных программ МО «Подпорожский муниципальный район» за 2017 год	февраль	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
5.	Подготовка сводного отчета о реализации муниципальных программ МО	февраль	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной

	«Подпорожское городское поселение» за 2017 год		деятельности
6.	Составление и ведение реестра документов стратегического планирования в государственной автоматизированной информационной системе «Управление»	Постоянно в течение года	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
7.	Организация разработки (внесения изменений), согласования и утверждения муниципальных программ Администрации МО «Подпорожский муниципальный район»	Постоянно в течение года	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
8.	Организация разработки (внесения изменений), согласования и утверждения муниципальных программ Администрации МО «Подпорожское городское поселение»	Постоянно в течение года	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
9.	Формирование государственного заказа на подготовку квалифицированных кадров по Подпорожскому району	январь-июль	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
10.	Организация и проведение районного конкурса парикмахерского искусства «Дыхание весны»	март	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
11.	Расчет показателей эффективности деятельности органов МСУ Подпорожского муниципального района за 2017 год и на период 2018-2020 гг. и подготовка соответствующих разделов доклада главы Администрации	март-апрель	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
12.	Проведение мониторинга и финансово-хозяйственной деятельности крупных и средних предприятий района, проведение анализа социально-экономического развития муниципального района, подготовка отчетов по итогам социально-экономического развития МО «Подпорожский муниципальный район»	ежеквартально	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
13.	Организация и проведение заседаний Координационного совета по поддержке малого предпринимательства	ежеквартально	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
14.	Подготовка паспортов свободных инвестиционных площадок на территории Подпорожского района, актуализация реестра свободных инвестиционных площадок, размещение реестра на сайте, предоставление актуализированного реестра в ГКУ «Агенство экономического развития ЛО»	Постоянно в течение года	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
15.	Подготовка отчета о выполнении муниципального инвестиционного стандарта муниципального образования, предоставление его в Комитет экономического развития ЛО	ежеквартально	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности

16.	Подготовка инвестиционного паспорта МО «Подпорожский муниципальный район» за 2017 год	март - апрель	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
17.	Сбор информации и подготовка отчета по форме 1-МО по Подпорожскому городскому поселению и Подпорожскому муниципальному району	май	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
18.	Проведение весенней сельскохозяйственной ярмарки в г. Подпорожье «Весна - 2018»	апрель	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
19.	Организация и проведение комиссии по рассмотрению заявлений о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области на поддержку малых форм хозяйствования Подпорожского муниципального района в сфере сельского хозяйства на территории муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»	ноябрь-декабрь	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
20.	Организация и проведение комиссии по рассмотрению заявлений о предоставлении субсидии на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы	апрель июль октябрь декабрь	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
21.	Прием и рассмотрение документов, бизнес-планов К(Ф)Х для участия в конкурсах по получению грантов «Начинающий фермер», «Семейная животноводческая ферма»	Постоянно в течение года	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
22.	Организация и проведение противоэпизоотической комиссии при Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»	по мере необходимости	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
23.	Подготовка информации для разработки паспортов населенных МО «Подпорожское городское поселение»	в течение года	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
24.	Подготовка отчета о выполнении плана мероприятий социально-экономического развития МО «Подпорожский муниципальный район» за 1 полугодие 2018 года	июль	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
25.	Организация и проведение районного конкурса кулинарного мастерства	сентябрь	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности

26.	Организация и проведение районного конкурса флористов	сентябрь	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
27.	Разработка прогноза социально-экономического развития МО «Подпорожский муниципальный район» на 2019-2021 годы в составе показателей и пояснительной записки к показателям	июль - август	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
28.	Разработка прогноза социально-экономического развития МО «Подпорожское городское поселение» на 2019-2021 годы в составе показателей и пояснительной записки к показателям	июль - август	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
29.	Участие в Международной агропромышленной выставке-ярмарке «Агрорусь-2018» в г. Санкт-Петербург	август	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
30.	Проведение осенней сельскохозяйственной ярмарки в г. Подпорожье «Урожай – 2018»	сентябрь	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
31.	Проведение мероприятий посвященных Дню сельского хозяйства	октябрь	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
32.	Подготовка к рассмотрению Советом депутатов МО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» значений корректирующих коэффициентов К 2 для расчета базовой доходности единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории МО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»	октябрь	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
33.	Организация и проведение районного конкурса «Семейное дело – 2018»	4 квартал	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
34.	Организация и проведение ежегодного конкурса «Новогодняя мозаика»	декабрь	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
35.	Сбор, обработка и предоставление сведений по муниципальным услугам в ГАС «Управление» по форме №1-МУ	ежеквартально	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
36.	Сбор, обработка и предоставление сведений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля	январь июль	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности

	в ГАС «Управление» по форме №1-контроль и доклада		
37.	Организация и проведение конкурса на предоставление субсидии из бюджета МО «Подпорожский муниципальный район» субъектам малого и среднего предпринимательства, действующим менее одного года, на организацию предпринимательской деятельности.	февраль-март	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
38.	Проведение конкурса на предоставление субсидии из бюджета МО «Подпорожский муниципальный район» некоммерческим организациям поддержки предпринимательства в целях компенсации (возмещения) части затрат, связанных с оказанием безвозмездных информационных и консультационных услуг гражданам и субъектам малого и среднего предпринимательства	4 квартал	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
39.	Проведение конкурса на предоставление субсидии из бюджета МО «Подпорожский муниципальный район» организациям потребительской кооперации в целях возмещения части затрат по доставке товаров в отдаленные сельские населенные пункты Подпорожского муниципального района, расположенные свыше 11 км от места их получения	1 раз в полугодие	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
40.	Организация и проведение комиссии по рассмотрению цен и тарифов на услуги, оказываемые муниципальными предприятиями, бюджетными и автономными учреждениями	по мере необходимости	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
41.	Сбор, обработка и предоставление информации о деятельности предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, расположенных на территории МО «Подпорожский муниципальный район»	по мере необходимости	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
42.	Организация и проведение заседаний балансовых комиссий по итогам работы муниципальных предприятий (учреждений)	в течение года	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
43.	Организация и проведение заседаний комиссии по обеспечению устойчивого развития в сфере экономики и социальной стабильности в Подпорожском районе	в течение года	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
44.	Содействие организации, проведению и участию предприятий и организаций различных форм собственности, расположенных на территории Подпорожского района, в различных конкурсах, семинарах, совещаниях и выставках, организуемых Правительством Ленинградской области	в течение года	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности

45.	Подготовка и проведение совещаний с руководителями предприятий, организаций, учреждений, индивидуальными предпринимателями	по мере необходимости	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
46.	Организация и проведение мониторинга социально-экономического развития МО «Подпорожский муниципальный район» по региональным формам сбора данных	В течение года	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
47.	Подготовка и внесение на рассмотрение Советом депутатов МО «Подпорожское городское поселение» проектов решений о тарифах на платные услуги, оказываемые муниципальными предприятиями	В течение года	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
48.	Организация предоставления муниципальных услуг населению Подпорожского района, в том числе: - предоставление муниципальной услуги «Прием документов от субъектов малого предпринимательства, действующих менее одного года, для участия в конкурсном отборе на получение субсидии на организацию предпринимательской деятельности в рамках муниципальных программ поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства»	В течение года	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
49.	Организация предоставления муниципальных услуг населению Подпорожского района, в том числе: - предоставление муниципальной услуги «Организация общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, на территории муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»	По мере необходимости	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
50.	Организация и проведение заседаний комиссии по противодействию незаконному обороту промышленной продукции	ежеквартально	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
51.	Организация и проведение заседаний Координационного совета по защите прав потребителей	ежеквартально	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
52.	Прием граждан и консультирование по вопросам в сфере защиты прав потребителей	в течение года	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
53.	Организация и проведение мониторинга цен на продовольственные товары, входящие в Перечень, утвержденный ПП РФ от 07.08.2014 г. № 778	в течение года	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности

54.	Сбор, обработка и предоставление сведений в Торговый реестр Ленинградской области	ежеквартально	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
55.	Сбор, обработка и предоставление сведений об оценке поголовья, скота и птицы, посевных площадей в хозяйствах населения в Петростат по форме № 14	ежеквартально	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
56.	Сбор, обработка и предоставление сведений о ярмарочных мероприятиях на территории Подпорожского района по форме № 3-ярмарка	ежеквартально	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
57.	Сбор, обработка и предоставление информации о динамике развития потребительского рынка на территории МО «Подпорожский муниципальный район»	ежеквартально	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
58.	Организация торгового обслуживания населения на общегородских мероприятиях	В дни проведения мероприятий	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
59.	Сбор, обработка и предоставление сведений о межведомственном взаимодействии при предоставлении государственных и муниципальных услуг	ежеквартально	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
60.	Организация проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»	по мере необходимости	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
61.	Организация проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»	по мере необходимости	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
62.	Подготовка информации к заседаниям Комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Ленинградской области. Участие в заседаниях Комиссии.	Ежемесячно	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
63.	Составление, ведение единого реестра муниципальных услуг, оказываемых Администрацией Подпорожского муниципального района	в течение года	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
64.	Мониторинг запросов и услуг, поступающих в адрес Администрации Подпорожского муниципального района в системе электронного межведомственного взаимодействия	Постоянно	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности

65.	Координация работы структурных подразделений Администрации по утверждению и внесению изменений в Административные регламенты предоставления муниципальных услуг в соответствии с методическими рекомендациями. Сбор и обработка отчетной информации.	Ежемесячно	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
66.	Сбор, обработка и предоставление сведений о деятельности субъектов малого предпринимательства, получателях субсидий на организацию предпринимательской деятельности из бюджета Подпорожского муниципального района	Ежеквартально	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
67.	Ведение единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства. Получателей всех видов поддержки, оказываемой Администрацией Подпорожского муниципального района.	в течение года	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности
68.	Сбор, обработка и предоставление информации о складывающейся социально-экономической обстановке на муниципальных унитарных предприятиях Подпорожского района	ежеквартально	Сектор по экономическому развитию и инвестиционной деятельности

МЕРОПРИЯТИЯ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ ОБЪЕКТАМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

1.	Формирование и проведение единой политики в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом	Постоянно в течение года	Отдел управления муниципальным имуществом КЭРУМИ
2.	Оформление документов по приему движимого и недвижимого имущества в муниципальную собственность, отчуждение из муниципальной собственности	Постоянно в течение года	Отдел управления муниципальным имуществом
3.	Ведение реестра муниципальной собственности	Постоянно в течение года	Отдел управления муниципальным имуществом
4.	Оформление документов по закреплению муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями	Постоянно в течение года	Отдел управления муниципальным имуществом
5.	Оформление документов на списание, передачу с баланса на баланс муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями	Постоянно в течение года	Отдел управления муниципальным имуществом
6.	Оформление документов по передаче муниципального имущества юридическим и физическим лицам в аренду, безвозмездное пользование, концессию	Постоянно в течение года	Отдел управления муниципальным имуществом

7.	Подготовка проектов решений Совета депутатов муниципального образования и разработка нормативных правовых актов	По мере необходимости в течение года	Отдел управления муниципальным имуществом
8.	Инвентаризация объектов муниципальной собственности: приведение сведений, содержащихся в реестрах муниципального имущества, в соответствие с технической, кадастровой, бухгалтерской и оценочной документацией, а также в соответствие со сведениями, содержащимися в ЕГРП	По мере необходимости в	Отдел управления муниципальным имуществом
9.	Государственный кадастровый учёт объектов недвижимого имущества муниципальной собственности: постановка, снятие, внесение изменений, получение сведений из государственного кадастра недвижимости	По мере необходимости	Отдел управления муниципальным имуществом
10.	Государственная регистрация (прекращение) прав на объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	По мере необходимости	Отдел управления муниципальным имуществом
11.	Продажа (приватизация) муниципального имущества в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества"	По мере необходимости	Отдел управления муниципальным имуществом
12.	Оформление документов на передачу (приватизацию) муниципальных жилых помещений в собственность граждан	Постоянно в течение года	Отдел управления муниципальным имуществом
13.	Передача имущества (жилых помещений) в муниципальную собственность из частной собственности физических лиц по договорам дарения, мены: подготовка соответствующих проектов решений Совета депутатов Подпорожского городского поселения, составление соответствующих гражданско-правовых договоров, государственная регистрация прав	По мере необходимости	Отдел управления муниципальным имуществом
14.	Оформление документов на передачу муниципальных жилых помещений в управление управляющим организациям	По мере необходимости	Отдел управления муниципальным имуществом

15.	Наследование выморочного имущества в виде расположенных на территории Подпорожского городского поселения жилых помещений: выявление, учёт, формирование пакета документов, необходимого для открытия наследственного дела у нотариуса Подпорожского нотариального округа Ленинградской области, с целью получения свидетельства о праве на наследство и государственной регистрацией права муниципальной собственности	По мере выявления объектов	Отдел управления муниципальным имуществом
16.	Формирование (внесение изменений) перечней особо ценного движимого имущества, закрепляемого за муниципальными автономными и бюджетными учреждениями на праве оперативного управления, контроль за порядком их учета, хранения и выбытия	По мере необходимости	Отдел управления муниципальным имуществом
17.	Списание муниципального имущества, составляющего муниципальную казну: анализ технического заключения независимого эксперта о состоянии объектов, подлежащих списанию, оформление соответствующего распорядительного акта (постановления) Администрации, подготовка акта о списании, в отношении объектов недвижимости – снятие его с государственного кадастрового учёта, государственная регистрация прекращения прав	По мере необходимости	Отдел управления муниципальным имуществом
18.	Списание муниципального имущества, закреплённого за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления: анализ представленных балансодержателем документов в соответствии с требованиями соответствующего муниципального правового акта (Положения о списании), оформление соответствующего распорядительного акта Администрации (постановления) Администрации	Ежемесячно	Отдел управления муниципальным имуществом
19.	Оформление документов по организации торгов (аукционов, конкурсов) по продаже, в т. ч. права аренды, муниципального имущества	По мере необходимости	Отдел управления муниципальным имуществом
20.	Составление месячных, квартальных и годовых отчетов по использованию муниципального имущества	Постоянно в течение года	Отдел управления муниципальным имуществом
21.	Осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества	Постоянно в течение года	Отдел управления муниципальным имуществом
22.	Осуществление администрирования арендной платы за использование муниципального имущества, ведение индивидуальных карточек учета арендной платы, ведомостей учета арендных платежей	Постоянно в течение года	Отдел управления муниципальным имуществом

23.	Ведение претензионной работы с арендаторами-должниками по арендной плате	По мере необходимости	Отдел управления муниципальным имуществом
24.	Проведение технической инвентаризации и оценки муниципального имущества	По мере необходимости	Отдел управления муниципальным имуществом
25.	Ведение переписки по вопросам владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом	Постоянно в течение года	Отдел управления муниципальным имуществом
МЕРОПРИЯТИЯ В СФЕРЕ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ			
1.	Подготовка проектов решений Совета депутатов муниципального образования и разработка нормативных правовых актов, относящихся к сфере земельных отношений	по мере необходимости в течение года	Отдел земельных отношений КЭРУМИ
2.	Подготовка решений о внесении изменений в правоустанавливающие документы	в течение года	Отдел земельных отношений
3.	Подготовка и проведение торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков	в течение года	Отдел земельных отношений
4.	Подготовка и заключение договоров аренды, купли-продажи и безвозмездного пользования земельными участками	в течение года	Отдел земельных отношений
5.	Проведение работы по подготовке земельных участков к торгам	в течение года	Отдел земельных отношений
6.	Осуществление администрирования платежей за использование земельных ресурсов	в течение года	Отдел земельных отношений
7.	Составление отчетности в сфере земельных отношений	ежеквартально	Отдел земельных отношений
8.	Проведение претензионно-исковой работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки	в течение года	Отдел земельных отношений
9.	Проведение муниципального земельного контроля	в течение года	Отдел земельных отношений
10.	Консультативно-методическая помощь гражданам и юридическим лицам в сфере земельных отношений	в течение года	Отдел земельных отношений
11.	Проведение мероприятий по приемке земель после рекультивации	по мере необходимости в течение года	Отдел земельных отношений

12.	Осуществление мероприятий по переводу земель из одной категории в другую в пределах полномочий	по мере необходимости в течение года	Отдел земельных отношений
13.	Осуществление полномочий по выявлению и регистрации права собственности на не востребованные доли в праве общей собственности из земель сельскохозяйственного назначения	в течение года	Отдел земельных отношений
14.	Подготовка решений о предварительном согласовании предоставления аренду, в собственность или иных правах без проведения торгов земельных участков	в течение года	Отдел земельных отношений
15.	Бесплатное предоставление земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства на территории МО «Подпорожский муниципальный район» в соответствии с областным законом от 14.10.2008г. № 105-ОЗ «О бесплатном предоставлении отдельным категориям граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Ленинградской области»	в течение года	Отдел земельных отношений
16.	Подготовка соглашений о перераспределении земельных участков	в течение года	Отдел земельных отношений
17.	Подготовка решений о выдаче разрешений на использование земельного участка без предоставления земельного участка и установление сервитута для целей предусмотренных ст. 39.33 Земельного кодекса РФ	по мере необходимости в течение года	Отдел земельных отношений
18.	Подготовка решений о выдаче размещения отдельных видов объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории Ленинградской области в соответствии с пунктом 3 ст. 39.36 Земельного кодекса РФ	по мере необходимости в течение года	Отдел земельных отношений
19.	Подготовка ненормативных правовых актов, относящихся к сфере земельных отношений, в случае предоставления земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование	в течение года	Отдел земельных отношений
20.	Подготовка решений об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	по мере необходимости в течение года	Отдел земельных отношений
21.	Подготовка и проведение комплексных кадастровых работ в отношении СНТ	в течение года	Отдел земельных отношений

22.	Подготовка и проведение работы по признанию безнадежной к взысканию и списанию задолженности по арендной плате и пеням за земельные участки, расположенные в границах Подпорожского муниципального района, государственная собственность на которые не разграничена, а также за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Подпорожского муниципального района	в течение года	Отдел земельных отношений
МЕРОПРИЯТИЯ В СФЕРЕ ЗАКУПОК			
1.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в соответствии Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	в течение года	Отдел закупок – контрактная служба КЭРУМИ
МЕРОПРИЯТИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ В РАМКАХ КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ ЗАКУПОК			
1.	Проведение плановых проверок в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд	в течение года в соответствии с планом проверок	Отдел контроля в сфере закупок
2.	Проведение внеплановых проверок в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд	в случае получения обращений или информации о нарушении законодательства	Отдел контроля в сфере закупок
3.	Подготовка и выдача предписаний об устранении выявленных в ходе проверок нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок	в случае выявления нарушений	Отдел контроля в сфере закупок
4.	Рассмотрение дел об административных правонарушениях в сфере закупок (в пределах своих полномочий)	в случае выявления нарушений	Отдел контроля в сфере закупок
5.	Передача материалов о выявленных нарушениях законодательства о контрактной системе для рассмотрения органами власти субъекта РФ для возбуждения и рассмотрения дел об административных правонарушениях	в случае выявления нарушений	Отдел контроля в сфере закупок

6.	Согласование решений заказчиков об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	в случае получения обращений	Отдел контроля в сфере закупок
7.	Рассмотрение уведомлений, поступивших от муниципальных заказчиков, об осуществлении закупки у единственного поставщика	в случае получения обращений	Отдел контроля в сфере закупок
МЕРОПРИЯТИЯ В СФЕРЕ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА			
1.	Работа с Федеральной информационной адресной системой (ФИАС) (заполнение, инвентаризация, верификация)	в течение года	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
2.	Проведение работ по установлению границ населенных пунктов Подпорожского городского поселения, контроль за установлением границ населенных пунктов, входящих в состав Подпорожского муниципального района	1 полугодие	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
3.	Проведение инвентаризации градостроительных документов городских и сельского поселений в рамках осуществления полномочий в области градостроительной деятельности для формирования Информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.	1 квартал 2017г.	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
4.	Формирование архивного фонда отдела и передача документов в Архивный отдел МО «Подпорожский муниципальный район».	1 квартал 2017г.	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
5.	Взаимодействие с ГБУ ЛО «МФЦ» филиал «Лодейнопольский отдел «Подпорожье» в рамках предоставления муниципальных услуг, предоставляемых отделом, согласно утвержденным административным регламентам.	в течение года	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
6.	Выявление административных правонарушений и составление протоколов об административных правонарушениях в отношении физических и юридических лиц, нарушивших Правила землепользования и застройки, ответственность за которые предусмотрена статьей 9.1 Областного закона Ленинградской области от 02.07.2003 №47-оз «Об административных правонарушениях».	в течение года	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
7.	Обследование территории для внесения предложений по благоустройству и архитектурному оформлению городских улиц, зданий, мемориалов МО «Подпорожское городское поселение»	в течение года	Отдел по делам архитектуры и градостроительства

8.	Разработка проектов украшения города Подпорожья к праздничным мероприятиям (световое оформление).	к праздничным мероприятиям	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
9.	Выдача разрешений на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства	в течение года	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
10.	Выдача разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию	в течение года	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
11.	Составление актов осмотра на месте расположения объектов капитального строительства для выдачи разрешения на ввод объектов в эксплуатацию	в течение года	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
12.	Подготовка ситуационных планов земельных участков, расположенных на территории МО «Подпорожское городское поселение» с предварительным выездом на места расположений земельных участков	в течение года	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
13.	Подготовка градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории МО «Подпорожское городское поселение»	в течение года	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
14.	Утверждение схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории в отношении земельных участков, расположенных на территории городских и сельского поселений района	в течение года	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
15.	Присвоение, аннулирование адресов объектам недвижимости, расположенных на территории МО «Подпорожское городское поселение»	в течение года	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
16.	Составление актов осмотра на месте расположения объектов капитального строительства для выдачи разрешения на ввод объектов в эксплуатацию	в течение года	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
17.	Утверждение проекта организации и застройки территории садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения	в течение года	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
18.	Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД)	в течение года	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
19.	Установление соответствия разрешенного использования земельного участка классификатору видов разрешенного использования земельных участков на территории муниципального образования «Подпорожское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области.	в течение года	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
20.	Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории	в течение года	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
21.	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	в течение года	Отдел по делам архитектуры и градостроительства

22.	Консультация граждан и юридических лиц по вопросам землепользования, градостроения, оформления прав на земельные участки и объекты капитального строительства	в течение года	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
23.	Внесение изменений в генеральный план и Правила землепользования и застройки МО «Подпорожское городское поселение»	в течение года	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
24.	Публичные слушания по вопросу отклонения от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства	по мере поступления заявлений	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
25.	Публичные слушания по вопросу применения условно-разрешенного вида использования земельных участков	по мере поступления заявлений	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
26.	Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания в его составе для установления границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов	по мере поступления заявлений	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
27.	Отслеживание, изучение и анализ изменений в градостроительном и земельном законодательстве, изучение практики применения законодательства в других районах и субъектах, разъяснение законодательства сотрудникам отдела.	в течение года	Отдел по делам архитектуры и градостроительства
28.	Взаимодействие и консультация сотрудников Многофункционально центра по вопросу качества предоставления услуг.	в течение года	
29.	Ведение дежурной карты Подпорожского муниципального района	в течение года	
30.	Межведомственное и межуровневое взаимодействие в рамках оказания услуг и рассмотрения обращений граждан и юридических лиц (Росреестр, ГКН, БТИ, архив (в том числе по средством автоматизированных программ Крипто ПРО, Крипто АРМ, АиС «Межвед», АиС «Технокад-муниципалитет», «ФИАС»))	в течение года	
МЕРОПРИЯТИЯ В СФЕРЕ ЖИЛИЩНО - КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА			
1.	Заседание комиссии по уточнению данных и определению очередности проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах и включение домов в краткосрочный муниципальный план реализации программы капитального ремонта многоквартирных домов на территории МО «Подпорожское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области»	февраль	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и топливно-энергетическому комплексу

2.	Заседание межведомственной комиссии по подготовке к осенне-зимнему периоду 2018-2019 г.г.	Июнь – сентябрь.	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и топливно-энергетическому комплексу
3.	Подготовка сводной отчетности по подготовке к осенне-зимнему периоду 2018-2019 г.г.	Июнь-ноябрь.	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и топливно-энергетическому комплексу
4.	Установка лимитов потребления электроэнергии, тепловой энергии, водопотребления и водоотведения организациям образования, социальной сферы, финансируемых из муниципального бюджета. Контроль за их использованием, отчетность.	Январь. Июль.	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и топливно-энергетическому комплексу
5.	Проведение мониторинга тарифов и нормативов потребления услуг ЖКХ в системе единой информационно-аналитической системе (ЕИАС)	1 квартал.	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и топливно-энергетическому комплексу
6.	Подготовка сводной отчетности по энергосбережению в программах ГИС и РГИС	Ежеквартально	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и топливно-энергетическому комплексу
7.	Подготовка сводной отчетности по запасам и расходам топлива.	В течение отопительного сезона 2018-2019г.г.	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и топливно-энергетическому комплексу
8.	Подготовка сводной статистической отчетности.	Ежеквартально.	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и топливно-энергетическому комплексу
9.	Проведение мероприятий по участию в федеральных и региональных программах.	В течение года.	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и топливно-энергетическому комплексу
10.	Прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции отдела по жилищно-коммунальному хозяйству и топливно-энергетическому комплексу.	В течение года.	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и топливно-энергетическому комплексу

11.	Проведение проверок в рамках муниципального жилищного контроля. Отчетность.	В течение года.	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и топливно-энергетическому комплексу
12.	Проведение и участие в собраниях собственников жилых помещений	В течение года.	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и топливно-энергетическому комплексу
13.	Заседание общественной жилищной комиссии муниципального образования «Подпорожское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области»	ежемесячно	Жилищный сектор
14.	Заседание межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, расположенных на территории муниципального образования «Подпорожское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области»	по мере необходимости	Жилищный сектор
15.	Прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции жилищного сектора	в течение года	Жилищный сектор
16.	Рассмотрение письменных обращений граждан	в течение года	Жилищный сектор
17.	Подготовка документов, участие и реализация, отчетность по подпрограмме «Жилье для молодежи»	в течение года	Жилищный сектор
18.	Подготовка документов, участие и реализация, отчетность по подпрограмме «Поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на основе принципов ипотечного кредитования в Ленинградской области»	в течение года	Жилищный сектор
19.	Подготовка документов, участие и реализация, отчетность по подпрограмме «Оказание поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара муниципального жилищного фонда»	в течение года	Жилищный сектор
20.	Подготовка сводной статистической отчетности.	ежеквартально	Жилищный сектор
21.	Разработка НПА, внесение изменений в административные регламенты, относящиеся к компетенции жилищного сектора	в течение года.	Жилищный сектор

22.	Реализация областного закона от 13.10.2014г № 62-ОЗ«О предоставлении отдельным категориям граждан единовременной денежной выплаты на проведение капитального ремонта индивидуальных жилых домов»	в течение года.	Жилищный сектор
23.	Проверка прав граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	январь март	Жилищный сектор
24.	Выполнение других обязанностей возложенных на жилищный сектор Администрации МО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»	в течение года	Жилищный сектор
25.	Подготовка сводной статистической отчетности.	ежеквартально	Отдел по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту
26.	Проведение мероприятий по участию в федеральных и региональных программах.	ежеквартально.	Отдел по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту
27.	Проведение мероприятий по участию в программе «Формирование комфортной городской среды».	в течение года	Отдел по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту
28.	Проведение мероприятий в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в Подпорожском городском поселении.	в течение года.	Отдел по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту
29.	Организация и проведение мероприятий в сфере предоставления транспортных услуг населению в Подпорожском муниципальном районе	в течение года.	Отдел по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту
30.	Организация и проведение мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения находящихся в компетенции отдела по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту.	в течение года.	Отдел по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту
31.	Проведение мероприятий, связанных с нарушением Правил благоустройства.	в течение года.	Отдел по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту
32.	Организация и проведение мероприятий по организации уличного освещения.	в течение года.	Отдел по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту
33.	Организация и проведение мероприятий по организации ветеринарных мероприятий в отношении безнадзорных животных.	в течение года.	Отдел по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту

34.	Организация и проведение мероприятий по организации содержания и ремонта объектов внешнего благоустройства.	в течение года.	Отдел по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту
35.	Выдача разрешений на вырубку деревьев в границах Подпорожского городского поселения.	по мере необходимости в течение года	Отдел по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту
36.	Выдача разрешения (согласования) на автомобильные перевозки тяжеловесных грузов, крупногабаритных и опасных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах муниципального образования	по мере необходимости в течение года	Отдел по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту
37.	Прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции отдела по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту.	в течение года.	Отдел по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту
38.	Заседание комиссии по переводу жилых (нежилых) помещений в нежилое (жилое), согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых помещений	ежемесячно	Отдел по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту
39.	Выдача разрешений на перевод жилых (нежилых) помещений в нежилое (жилое), согласование переустройства и (или) перепланировки жилых помещений	по мере необходимости в течение года	Отдел по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту
40.	Проведение мероприятий и подготовка технической и сметной документации для проведения электронных аукционов.	ежемесячно	Отдел по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту
41.	Подготовка и разработка проектов нормативных правовых актов, относящихся к вопросам благоустройства, дорожного хозяйства и транспорта	по мере необходимости в течение года	Отдел по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту
42.	Проведение рейдов по обследованию территорий Подпорожского городского поселения с целью выявления нарушений правил благоустройства.	в течение года.	Отдел по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту
43.	Подготовка материалов об административных правонарушениях по нарушениям правил благоустройства, предусмотренных Областным законом Ленинградской области от 02.07.2003 N 47-оз "Об административных правонарушениях", с последующей передачей на рассмотрение в административную комиссию	в течение года.	Отдел по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту

МЕРОПРИЯТИЯ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

1.	Совещания руководящих работников учреждений общего, дошкольного и дополнительного образования	ежемесячно	Комитет образования
2.	Аппаратное совещание при председателе Комитета образования	ежемесячно	Комитет образования
3.	Реализация Муниципальной программы «Современное образование Подпорожского района»	ежемесячно	Комитет образования
4.	Районная тематическая научно-практическая конференция для учащихся и педагогов	ежеквартально	Комитет образования
5.	Организация и проведение районного конкурса «Ученик года»	январь-март	Комитет образования
6.	Организация и проведение районного конкурса «Класс года»	январь-март	Комитет образования
7.	Организация и проведение районного конкурса «Школа года»	январь-март	Комитет образования
8.	Организация и проведение районного конкурса «Лучшее учреждение, развивающее физкультуру и спорт»	январь-март	Комитет образования
9.	Организация работы в Комитете образования «Общественной приемной» и «Горячей линии»	январь-июнь	Комитет образования
10.	Юбилейное мероприятие, посвященное 35-летию муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Подпорожский детский сад № 12 общеобразовательного вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей»	февраль	Комитет образования
11.	Организация и проведение районного конкурса «За нравственный подвиг учителя»	февраль-апрель	Комитет образования
12.	Организация и проведение районного конкурса «Самая красивая школа», «Самый красивый детский сад»	апрель-июнь	Комитет образования
13.	Организация и проведение районного фестиваля школьников «Волшебный калейдоскоп»	апрель	Комитет образования
14.	Организация и проведение районного фестиваля детского дошкольного творчества «Музыкальная мозаика»	апрель	Комитет образования
15.	Праздничные мероприятия, посвящённые награждению педагогических работников - победителей и лауреатов муниципальных конкурсов профессионального мастерства.	27.04.2018г.	Комитет образования
16.	Участие в программе приоритетного национального проекта «Образование	ежемесячно	Комитет образования

17.	Участие и организация праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне	май	Комитет образования
18.	Районная церемония награждения победителей и призеров Всероссийской и региональной предметных олимпиад школьников «Парад звезд»	30.05.2018г.	Комитет образования
19.	Юбилейное мероприятие, посвященное 55-летию муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Подпорожский детский сад №4 комбинированного вида»	Март	Комитет образования
20.	Организация и проведение Торжественного приема у Главы Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области выпускников, награждённых медалью «За особые успехи в учении».	22.06.2018г.	Комитет образования
21.	Участие в региональной целевой программе «Лето – 2018»	2-3 квартал 2018г.	Комитет образования
22.	Организация летней оздоровительной работы на базе образовательных организаций района	2-3 квартал 2018г.	Комитет образования
23.	Районный Августовский педсовет, посвященный началу учебного года	27.08.2018г.	Комитет образования
24.	Торжественные линейки в образовательных учреждениях, посвященные началу учебного года	01.09.2018г.	Комитет образования
25.	Праздничные мероприятия, посвященные Дню Учителя	05.10.2018г.	Комитет образования
26.	Юбилейное мероприятие, посвященное 40-летию муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Подпорожский детский сад № 15 общеобразовательного вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей»	октябрь	Комитет образования
27.	Юбилейное мероприятие, посвященное 35-летию муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Винницкий детский сад № 2»	октябрь	Комитет образования
28.	Юбилейное мероприятие, посвященное 80-летию муниципального бюджетного образовательного учреждения «Подпорожская средняя общеобразовательная школа №3»	октябрь	Комитет образования
29.	Организация и проведение районного этапа конкурса «Лучший руководитель образовательной организации»	октябрь-декабрь	Комитет образования
30.	Юбилейное мероприятие, посвященное 35-летию муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Подпорожский	ноябрь	Комитет образования

	детский сад №21 общеобразовательного вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей»		
31.	Организация и проведение конкурса профессионального мастерства «Учитель года»	ноябрь -апрель	Комитет образования
32.	Организация и проведение конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года»	ноябрь -март	Комитет образования
33.	Организация и проведение конкурса профессионального мастерства «Классный самый классный»	ноябрь -апрель	Комитет образования
34.	Организация и проведение конкурса профессионального мастерства «Сердце отдаю детям»	ноябрь -март	Комитет образования
35.	Праздничное мероприятие «Главная елка района»	27.12.2018г.	Комитет образования

МЕРОПРИЯТИЯ В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ

1.	Организация работы по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области	в течение года	Управление социальной защиты населения (УСЗН)
2.	Организация работы по выдаче удостоверений о праве на меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области	в течение года	Управление социальной защиты населения
3.	Организация работы по признанию граждан, нуждающимися в социальном обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области	в течение года	Управление социальной защиты населения
4.	Организация работы по формированию доступной среды для инвалидов Подпорожского района в учреждениях социальной защиты населения	3-4 кв. 2018г.	Управление социальной защиты населения
5.	Организация работы по исполнению постановления Правительства Российской Федерации № 649 от 09.07.2016 г. «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов»	в течение года	Управление социальной защиты населения

6.	<p>Организация и участие в работе комиссий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по реализации гендерной и семейной политики - по рассмотрению вопросов присвоения звания «Ветеран труда» - по профилактике бродяжничества - по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий - по делам несовершеннолетних и защите их прав - по назначению пособий и других социальных выплат - по предоставлению государственной социальной помощи на основании социального контракта 	<p>по необходимости 4-ый четверг</p> <p>по необходимости 1 раз в квартал</p> <p>2-ой и 4-ый четверг</p> <p>по необходимости</p>	<p>Заместитель главы АМО по социальной политике Управление социальной защиты населения</p>
7.	<p>Подготовка и проведение заседаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - координационного совета по делам инвалидов - наблюдательного совета МАУ КЦСОН «Отрада» 	<p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в квартал</p>	<p>Заместитель главы АМО по социальной политике Управление социальной защиты населения</p>
8.	<p>Организация и участие в работе «круглых столов»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по проблемам безнадзорности несовершеннолетних; - по проблемам граждан с ограниченными возможностями здоровья; - по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры; - с участием Центров социального обслуживания; - с представителями районных общественных организаций 	<p>по необходимости</p>	<p>Управление социальной защиты населения</p>
9.	<p>Участие в собраниях с населением поселений при отчетах глав об итогах работы за 2017 г. и перспективах на 2018 г.</p>	<p>в соответствии с графиком (Январь- февраль)</p>	<p>Управление социальной защиты населения</p>
10.	<p>Участие и проведение праздничных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - День снятия блокады Ленинграда - День защитника Отечества - Международный женский день «8 Марта» 	<p>27 января 22 февраля 04- 07 марта</p>	<p>Управление социальной защиты населения</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Всемирный день смеха - Праздничные мероприятия, посвященные Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 г.г. - Международный День семьи - Областное мероприятие «Почетная семья Ленинградской области» - Международный День защиты детей - День социального работника - День памяти и скорби - День города и День Подпорожского района - День семьи, любви и верности - Областной праздник, посвященный Дню семьи, любви и верности - Районный конкурс декоративно-прикладного искусства пожилых и инвалидов «Мой мир» - Международный День пожилых людей - Областные мероприятия «Отцовская доблесть», «Слава Матери» - Всероссийский День Матери - Областная выставка творчества пожилых людей и инвалидов «Добрых рук мастерство» - Международный День инвалидов 	<p>01 апреля 09 мая</p> <p>15 мая 15 мая</p> <p>01 июня 08 июня 22 июня 23 июня</p> <p>08 июля 08 июля</p> <p>01-23 сентября 01 октября 24 ноября 26 ноября 30 ноября</p> <p>3 декабря</p>	<p>Организационный комитет</p> <p>МАУ КЦСОН «Отрада»</p> <p>МБУ СРЦН «Семья»</p>
11.	Районный день социальной помощи – встреча с населением города и района	апрель	Управление социальной защиты населения
12.	День открытого письма	октябрь	Управление социальной защиты населения
13.	Проведение противоэпидемической комиссии	ежеквартально	Заместитель главы АМО по социальной политике
14.	Собрания опекунов, попечителей, приемных родителей	в течение года	Отдел опеки и попечительства
15.	Обучение граждан в Школе приемных родителей	Май – июнь 2018 года, октябрь - ноябрь 2018 года	Отдел опеки и попечительства, отдел закупок – контрактная служба
16.	Предоставление квартир детям – сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей	в течение года	Отдел опеки и попечительства отдел закупок – контрактная служба

17.	Проведение профилактических рейдов по месту жительства, работа с семьями социального риска	постоянно	Отдел опеки и попечительства, сектор КДН и ЗП
18.	Проведение внеплановых и плановых проверок условий жизни граждан, несовершеннолетних детей, граждан, находящихся под опекой и попечительством, соблюдения опекунами их прав и законных интересов, обеспечением сохранности имущества подопечных, а также выполнения опекунами или попечителями требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей в отношении подопечных, проверок сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми – сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей. внеплановые проверки - постоянно	март – июнь 2018 года, сентябрь – декабрь 2018 года	Отдел опеки и попечительства
19.	Участие в судебных заседаниях по вопросам защиты прав и интересов несовершеннолетних детей, граждан, находящихся под опекой и попечительством	в течение года	Отдел опеки и попечительства
20.	Заседание комиссии АМО «Подпорожский муниципальный район» по предоставлению жилой площади детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из их числа, не имеющим закрепленного жилого помещения (при распределении приобретенной жилой площади и включении в список граждан на предоставление жилой площади).	в течение года	Заместитель главы АМО по социальной политике, отдел опеки и попечительства
21.	Заседание опекунского Совета при Администрации МО «Подпорожский муниципальный район»	в течение года	Заместитель главы АМО по социальной политике, отдел опеки и попечительства

МЕРОПРИЯТИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

1. Мероприятия гражданско-патриотической направленности:

1.1.	Торжественное мероприятие, посвященное 74-ой годовщине со Дня снятия Блокады Ленинграда	26.01.2018	Отдел по культуре, молодежной политике спорту и туризму (КМПСиТ), МАУ «Подпорожский культурно-досуговый комплекс»
------	---	------------	---

1.2.	Митинг в Сквере памяти, посвященный 29-ой годовщине вывода войск из Афганистана и Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	15.02.2018	Отдел по КМПСиТ, Военный комиссариат Подпорожского и Лодейнопольского районов, МАУ «Подпорожский КДК»
1.3.	Районный " День Призывника"	апрель	Отдел по КМПСиТ, Военный комиссариат Подпорожского и Лодейнопольского районов, МАУ «Подпорожский КДК»
1.4.	Торжественное мероприятие для бывших малолетних узников фашистских концлагерей	апрель	Отдел по КМПСиТ, МАУ «Подпорожский КДК»
1.5.	VII районный детский конкурс чтецов «Колокол памяти», посвященный Дню Победы в Великой Отечественной Войне 1941-1945гг.	апрель	Отдел по КМПСиТ, МКУ «Подпорожская центральная районная библиотека»
1.6.	Районный фестиваль патриотической песни "Весна Победы", посвященный Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945г.г.	апрель-май	Отдел по КМПСиТ, МАУК «Вознесенский КСК»
1.7.	Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных 73-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945г.г. /по отдельному плану/	апрель-май 09.05.2018	Отдел по КМПСиТ, администрации поселений, МАУ «Подпорожский КДК»
1.8.	Организация и проведение торжественных мероприятий, посвященных 91-ой годовщине со Дня образования Подпорожского района	23.06.2018	Отдел по КМПСиТ, МАУ «Подпорожский КДК», Учреждения культуры, Комитет образования, Администрации поселений
1.9.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню Памяти и скорби. Организация и проведение Детского Марша Мира и митингов на воинском захоронении	22.06.2018	Отдел по КМПСиТ, МАУ «Подпорожский КДК»
1.10.	Праздничный концерт, посвященный Дню России	12.06.2018	Отдел по КМПСиТ, МАУ «Подпорожский КДК»
1.11.	Организация и проведение торжественных мероприятий, посвященных 91-ой годовщине со Дня образования Ленинградской области	июль-август	Отдел по КМПСиТ, МАУ «Подпорожский КДК», Администрации поселений

1.12.	Праздничные мероприятия, посвященные Дню Российского Флага	22.08.2018	Отдел по КМПСиТ, МАУ «Подпорожский КДК»
1.13.	Организация и проведения торжественного захоронения останков советских воинов, погибших в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 на территории Подпорожского района	сентябрь	Отдел по КМПСиТ АМО, Военный комиссариат Подпорожского и Лодейнопольского районов
1.14.	Праздничные мероприятия, посвященные Дню народного единства	04.11.2018	Отдел по КМПСиТ, Учреждения культуры, Комитет образования
1.15.	Проведение молодежных акций, посвященных знаменательным событиям	в течение года	Отдел по КМПСиТ АМО, МАУ «Подпорожский КДК», Военный комиссариат Подпорожского и Лодейнопольского районов
1.16.	Благоустройство воинских захоронений	в течение года	Отдел по КМПСиТ АМО, Военный комиссариат Подпорожского и Лодейнопольского районов, Комитет образования
2. Мероприятия, пропагандирующие здоровый образ жизни:			
2.1.	«Зимние семейные игры – 2018» спортивно-развлекательная программа для детей и взрослых	05.01.2018	Отдел по КМПСиТ, МАУ ФОК «Свирь», МБУК «Важинское КО», ФОК «Важины»
2.2.	Турнир по волейболу среди смешанных команд «Рождественский капустник»	04.01.2018	Отдел по КМПСиТ, ФОК «Важины»
2.3.	Первенство Подпорожского района по быстрым шахматам	04-06.01.2018	Отдел по КМПСиТ, МАУ «Подпорожский КДК»
2.4.	Соревнования по настольному теннису среди детей и подростков «Рождественский турнир»	05.01.2018	Отдел по КМПСиТ, МБОУ ДО «Подпорожская детско- юношеская спортивная школа»
2.5.	Первенство Подпорожского района по классическим шахматам	14-28.01. 2018	Отдел по КМПСиТ, МАУ «Подпорожский КДК»
2.6.	Турнир по волейболу «Памяти ветеранов спорта»	27.01.2018	Отдел по КМПСиТ, МБОУ ДО

			«Подпорожская детско-юношеская спортивная школа»
2.7.	Соревнования по плаванию среди смешанных команд предприятий, организаций, коллективов и учреждений Подпорожского района	январь	Отдел по КМПСиТ, МАУ ФОК «Свирь»
2.8.	Праздник силового спорта «День защитника Отечества» /Классическое троеборье, Открытые соревнования по боксу, ояма-карате/	февраль	Отдел по КМПСиТ, МБОУ ДО «ПЦДТ», МАУ ФОК «Свирь», МБОУ «ПСОШ №3»
2.9.	XI Районный спортивный фестиваль «Большие гонки»	11.02.2018	Отдел по КМПСиТ, МБУК «Важинское клубное объединение»
2.10.	Районный спортивный праздник «День здоровья»	23.02.2018	Отдел по КМПСиТ, МБОУ ДО «ПДЮСШ»
2.11.	III-я спартакиада пенсионеров Подпорожского района женщины 55 лет и старше, мужчины 60 лет и старше 1 этап (лыжные гонки)	февраль	Отдел по КМПСиТ, МАУ ФОК «Свирь»
2.12.	Районный этап всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России»	февраль	Отдел по КМПСиТ, МБОУ ДО «Подпорожская детско-юношеская спортивная школа»
2.13.	Соревнования по плаванию Юный пловец «Зимний этап» среди детей в возрасте 2010 г.р. и старше, посвященные Дню защитника Отечества	февраль	Отдел по КМПСиТ, МАУ ФОК «Свирь»
2.14.	Первенство Подпорожского района по плаванию среди обучающихся 9-11-х классов	февраль	Отдел по КМПСиТ, МАУ ФОК «Свирь»
2.15.	Районные соревнования по лыжным гонкам, посвященные памяти Евгения Хаматова	01.03.2018	Отдел по КМПСиТ, МБОУ ДО «Подпорожская детско-юношеская спортивная школа»
2.16.	Районный спортивный фестиваль «Папа, мама, я – спортивная семья»	31.03.2018	Отдел по КМПСиТ, МАУК «Вознесенский КСК»
2.17.	Первенство Подпорожского района по плаванию среди обучающихся 6-х классов	март	Отдел по КМПСиТ, МАУ ФОК «Свирь»
2.18.	Весеннее Первенство по плаванию среди детей в возрасте 2000-2008 годов рождения (будет проходить в 2 дня).	март	Отдел по КМПСиТ, МАУ ФОК «Свирь»
2.19.	III-я спартакиада пенсионеров Подпорожского района женщины 55 лет и старше, мужчины 60 лет и старше 2 этап (плавание)	март	Отдел по КМПСиТ, МАУ ФОК «Свирь»

2.20.	Первенство Подпорожского района по волейболу среди мужских и женских команд	март - апрель	Отдел по КМПСиТ, ФОК «Важины»
2.21.	Соревнования по плаванию Юный пловец «Весенний этап» среди детей в возрасте 2011 и старше	09.04.2018	Отдел по КМПСиТ, МАУ ФОК «Свирь»
2.22.	Первенство Подпорожского района по плаванию среди обучающихся 7-8 классов	23.04.2018	Отдел по КМПСиТ, МАУ ФОК «Свирь»
2.23.	Районный спортивный праздник день здоровья на воде «Папа, мама, я – водоплавающая семья»	апрель	Отдел по КМПСиТ, МАУ ФОК «Свирь»
2.24.	III-я спартакиада пенсионеров Подпорожского района женщины 55 лет и старше, мужчины 60 лет и старше 3 этап (сдача норм ГТО + стрельба)	апрель	Отдел по КМПСиТ, МАУ ФОК «Свирь»
2.25.	III-я спартакиада пенсионеров Подпорожского района женщины 55 лет и старше, мужчины 60 лет и старше 4 этап (финал)	апрель	Отдел по КМПСиТ, МАУ ФОК «Свирь»
2.26.	Соревнования по силовому троеборью, посвященные Дню Победы в Великой отечественной войне 1941-1945г.г. /по отдельному плану/	май	Отдел по КМПСиТ, МБОУ ДО «ПЦДТ»
2.27.	Легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы в Великой отечественной войне 1941-1945г.г.	06.05.2018	Отдел по КМПСиТ, МБОУ ДО «Подпорожская детско-юношеская спортивная школа»
2.28.	Праздник силового спорта /бокс, армрестлинг/, посвященный Дню Победы в Великой отечественной войне 1941-1945г.г.	06.05.2018	Отдел по КМПСиТ, МАУ ФОК «Свирь»
2.29.	Соревнования по мини-футболу «Открытие летнего сезона»	май	Отдел по КМПСиТ, МБОУ ДО «Подпорожская детско-юношеская спортивная школа»
2.30.	Районный спортивный слет предприятий, организаций, коллективов Подпорожского района	15-16.06 2018.	Отдел по КМПСиТ, МАУ ФОК «Свирь»
2.31.	Первенство Подпорожского района по футболу	Июнь-август /по назначению/	Отдел по КМПСиТ, МБОУ ДО «Подпорожская детско-юношеская спортивная школа»
2.32.	Мероприятия, посвященные Дню Физкультурника (по отдельному плану)	Август	Отдел по КМПСиТ, Администрации поселений
2.33.	Районный фестиваль «Здоровье – это здорово!» /по отдельному плану/	Сентябрь	Отдел по КМПСиТ, МАУ ФОК «Свирь»
2.34.	Районный этап всероссийского дня бега «Кросс наций»	Сентябрь	Отдел по КМПСиТ, МБОУ ДОД «Подпорожская детско-юношеская спортивная школа»

2.35.	Районные соревнования по плаванию «Кубок Бобруни Здоровяка» среди обучающихся 4-х классов	Октябрь	Отдел по КМПСиТ, МАУ ФОК «Свирь»
2.36.	Соревнования по плаванию Юный пловец «Осенний этап» среди детей в возрасте 2011 и старше	Октябрь	Отдел по КМПСиТ, МАУ ФОК «Свирь»
2.37.	Соревнования по плаванию «Русалочки заплывы» среди женских команд предприятий, организаций, учреждений Подпорожского района	ноябрь	Отдел по КМПСиТ, МАУ ФОК «Свирь»
2.38.	Районный этап соревнований по шахматам, среди учащейся молодежи «Белая ладья»	ноябрь	Отдел по КМПСиТ, МАУ «Подпорожский КДК»
2.39.	Соревнования по плаванию на кубок "Бобруни - здоровяка" среди 5-х классов общеобразовательных учреждений	ноябрь	Отдел по КМПСиТ, МАУ ФОК «Свирь»
2.40.	Осеннее Первенство по плаванию среди спортивных и полуспортивных групп по обучению плаванию 1999 – 2009 г.р. (Отбор на «Веселый дельфин» областные соревнования по плаванию)	ноябрь	Отдел по КМПСиТ, МАУ ФОК «Свирь»
2.41.	Районные соревнования по плаванию «Кубок Администрации», среди мужских команд предприятий, организаций, учреждений Подпорожского района	декабрь	Отдел по КМПСиТ, МАУ ФОК «Свирь»
2.42.	Районные соревнования «Новогодние веселые старты на воде» и «Командный турнир по плаванию»	Декабрь	Отдел по КМПСиТ, МАУ ФОК «Свирь»
2.43.	Новогодние спортивные соревнования (бокс, настольный теннис, шахматы, лыжные гонки, волейбол, пауэрлифтинг)	Декабрь	Отдел по КМПСиТ, МБОУ ДО «Подпорожская детско-юношеская спортивная школа»
2.44.	Мероприятия комплекса ГТО среди взрослого населения (по отдельному плану)	В течение года	Отдел по КМПСиТ, Центр тестирования норм ГТО
3. Культурно - досуговые мероприятия:			
3.1.	Новогодние и праздничные мероприятия /по планам поселений/	01-08.01 2018	Отдел по КМПСиТ, Учреждения культуры, Главы Администраций поселений
3.2.	Праздничные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества	23.02.2018	Отдел по КМПСиТ, Учреждения культуры района
3.3.	Массовое уличное гуляние «Масленица идет!»	23.02.2018	Отдел по КМПСиТ, МАУ «Подпорожский КДК»
3.4.	Районный фестиваль семейного творчества и изобразительного искусства «Папа, мама, я – творческая семья»	март	Отдел по КМПСиТ, Филиал художественное отделение

			МБОУ ДО «Подпорожская школа искусств»
3.5.	Праздничные мероприятия, посвященные Международному женскому дню	08.03.2018	Отдел по КМПСиТ, МАУ «Подпорожский КДК», учреждения культуры района
3.6.	Всероссийская акция «Ночь в библиотеке»	апрель	Отдел по КМПСиТ, МКУ «Подпорожская центральная районная библиотека»
3.7.	Областной фестиваль вепсской культуры «Древо жизни-2018»	09.06.2018 *10.06.2018	Отдел по КМПСиТ, филиал «Вепсский центр фольклора»
3.8.	Организация и проведение торжественных мероприятий, посвященных Дню города и Дню образования Подпорожского района	23.06.2018	Отдел по КМПСиТ, МАУ «Подпорожский КДК», Учреждения культуры, Комитет образования, Администрации поселений
3.9.	Районный молодежный фестиваль «В ночь на Ивана Купала»	07-08.07 2018	Отдел по КМПСиТ, МАУК «Вознесенский КСК»
3.10	Районный праздник «День семьи, любви и верности»	08.07.2018	Отдел по КМПСиТ, МАУ «Подпорожский КДК»
3.11.	Молодежный фестиваль «Время молодежи» /по отдельному плану/	28.07.2018	Отдел по КМПСиТ, МАУ «Подпорожский КДК» МАУ ФОК «Свирь»
3.12	Районный фестиваль творчества пожилых людей «Седая Свирь»	октябрь	Отдел по КМПСиТ, МБУ «Никольский центр культуры и досуга»
3.13	Районный фестиваль – конкурс «Минута Славы»	октябрь ноябрь	Отдел по КМПСиТ, МБУК «Важинское клубное объединение»
3.14.	Районный конкурс декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Дизайнерские штучки»	ноябрь	Отдел по КМПСиТ, МБОУ ДО «Подпорожская школа искусств», художественное отделение
3.15.	XII районные краеведческие чтения	декабрь	Отдел по КМПСиТ, МКУ «Подпорожская центральная районная библиотека»

3.16.	Районная конкурсная программа «В Новый год вместе!» в рамках предновогоднего следа Дедов Морозов	декабрь	Отдел по КМПСиТ, МАУ «Подпорожский КДК»
МЕРОПРИЯТИЯ В СФЕРЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ			
1.	Организация и проведение заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав АМО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», в том числе 4 выездных заседания в поселения Подпорожского района	2 раза в месяц	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Заместитель главы АМО по безопасности
2.	Проведение ежегодной комплексной операции " Подросток ": 1 этап - "Контингент" 2 этап - "Семья" 3 этап - "Лето" 4 этап - "Всеобуч" 5 этап - "Досуг" 6 этап - "Допинг"	01-15 марта 2018г. 01- 30 апреля 2018г. 01июня-31августа 2018г. 01-30 сентября 2018г. 15-31 октября 2018г. 01-15 декабря 2018г.	Заместитель главы АМО по безопасности, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав
3.	Проведение мероприятий в рамках Единых родительских дней	Март Ноябрь	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав
4.	Проведение проверок: - посещаемости обучающихся учебных занятий в образовательных организациях - условий содержания, воспитания и обучения несовершеннолетних в учреждениях и организациях, - законности трудоустройства несовершеннолетних , -профилактической работы служб по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних	В течение года по отдельному плану	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав
5.	Организация и проведение совместных рейдов представителями профилактических служб по месту жительства семей социального неблагополучия и по местам концентрации несовершеннолетних в вечернее и ночное время	По мере необходимости	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав
6.	Приём граждан по вопросам охраны прав и интересов несовершеннолетних	В течение года	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав

7.	Подготовка и проведение мероприятий с представителями органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	По отдельному плану	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав
8.	Формирование районных банков данных на семьи социального риска и безнадзорных несовершеннолетних	В течение года	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав
9.	Участие в работе открытой приёмной в Подпорожском районе Уполномоченного по правам ребёнка в Ленинградской области	ежеквартально	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав
МЕРОПРИЯТИЯ В СФЕРЕ БЕЗОПАСНОСТИ			
1.	Организация и проведение заседаний Антинаркотической комиссии при Администрации МО "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области"	ежеквартально	Заместитель главы АМО по безопасности
2.	Организация и проведение заседаний комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при АМО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»	ежеквартально	Заместитель главы АМО по безопасности
3.	Организация обеспечения правопорядка, общественной безопасности в период проведения государственных и традиционных религиозных праздников, а также других массовых мероприятий на территории района	в течение года	Заместитель главы АМО по безопасности, ГИБДД ОМВД России по Подпорожскому району
4.	Организация и проведение заседаний комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»	ежеквартально	Заместитель главы АМО по безопасности, отдел общественной безопасности, ГО и ЧС
5.	Организация проведения обучения должностных лиц и специалистов в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций Подпорожского районного звена Ленинградской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.	в соответствии с планом комплектования	Отдел общественной безопасности, ГО и ЧС.
6.	Учения и тренировки по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также обеспечению пожарной безопасности.	в течение года в соответствии с планом	Заместитель главы АМО по безопасности, отдел общественной безопасности, ГО и ЧС

7.	Организация и проведение Антитеррористической комиссии муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»	ежеквартально	Заместитель главы АМО по безопасности
8.	Организация и проведение заседаний административной комиссии при Администрации МО "Подпорожский муниципальный район"	по мере необходимости	Заместитель главы АМО по безопасности, секретарь административной комиссии
9.	Организация в Подпорожском муниципальном районе призыва граждан Российской Федерации на военную службу	апрель-июнь октябрь-декабрь	Заместитель главы АМО по безопасности, Военный комиссариат Подпорожского и Лодейнопольского районов
10.	Организация и проведение заседаний штаба народных дружин муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»	ежеквартально	Заместитель главы АМО по безопасности, ОМВД России по Подпорожскому району, состав штаба
11.	Подготовка проектов муниципальных правовых актов, связанных с обеспечением защиты населения и территории Подпорожского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, выполнением мероприятий по гражданской обороне.	по мере необходимости	Заместитель главы АМО по безопасности, отдел общественной безопасности, ГО и ЧС
12.	Подготовка проектов муниципальных правовых актов на Совет депутатов по вопросам обеспечения безопасности, правопорядка, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, выполнением мероприятий по гражданской обороне.	по мере необходимости	Заместитель главы АМО по безопасности, отдел общественной безопасности, ГО и ЧС
13.	Организация и проведение заседаний Координационного совещания по обеспечению правопорядка в Подпорожском муниципальном районе Ленинградской области	ежеквартально	Глава АМО района, заместитель главы АМО по безопасности
14.	Организация и проведение заседаний межведомственной комиссии при Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по профилактике правонарушений и борьбе с преступностью на территории Подпорожского муниципального района	ежеквартально	Заместитель главы АМО по безопасности, отдел общественной безопасности, ГО и ЧС
МЕРОПРИЯТИЯ В СФЕРЕ ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ			
1.	Представление, защита прав и законных интересов Администрации Подпорожского муниципального района в судебных и иных органах	в течение года	Организационно-правовое управление

2.	Оказание информационно-методической и консультативной помощи структурным подразделениям Администрации Подпорожского муниципального района, а также подведомственным Администрации Подпорожского муниципального района предприятиям, организациям, учреждениям по вопросам	в течение года	Организационно-правовое управление
3.	Правовая, антикоррупционная экспертиза муниципальных правовых актов, проектов муниципальных правовых актов.	в течение года	Организационно-правовое управление
4.	Исковая и претензионная работа	в течение года	Организационно-правовое управление
5.	Участие в мероприятиях (совещания, конференции, семинары, комиссии), проводимых в Администрации Подпорожского муниципального района.	по мере необходимости	Организационно-правовое управление
6.	Правовая пропаганда и ознакомление должностных лиц администрации с нормативными актами, относящимися к их деятельности и об изменениях в действующем законодательстве.	в течение года	Организационно-правовое управление
7.	Участие в разработке (разработка) нормативных правовых актов Администрации Подпорожского муниципального района.	в течение года	Организационно-правовое управление
МЕРОПРИЯТИЯ В СФЕРЕ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИОННО-КАДРОВОЙ РАБОТЫ, АРХИВНОГО ДЕЛА, ЗАПИСЕЙ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ			
1.	Расширенные собрания, посвященные итогам социально-экономического развития Подпорожского муниципального района, а также поселений, входящих в состав Подпорожского муниципального района, в 2017 году и задачам на 2018 год	январь - март	Исполняющий обязанности Главы Администрации, главы администраций поселений
2.	Организация и проведение Совета по межнациональным отношениям при главе Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район»	апрель 2017	Исполняющий обязанности Главы Администрации, заместитель главы АМО по безопасности
3.	Организационно-техническое обеспечение заседаний и совещаний, проводимых исполняющим обязанности Главы Администрации муниципального образования, выездных заседаний Правительства Ленинградской области	в течение года	Организационно-правовое управление
4.	Осуществление организационных мероприятий по подготовке и проведению совещаний Правительства Ленинградской области в режиме	ежемесячно и по мере	Сектор информационного обеспечения

	видеоконференции	необходимости	
5.	Осуществление организационных мероприятий по подготовке и проведению заседаний Совета глав администраций муниципальных образований Подпорожского района	ежемесячно	Организационно-правовое управление
6.	Формирование тематического и календарного планов основных мероприятий и юбилейных дат Подпорожского муниципального района: - проводимых в Администрации МО «Подпорожский муниципальный район»	ежемесячно	Организационно-правовое управление
7.	Формирование плана основных мероприятий деятельности Администрации муниципального образования "Подпорожский муниципальный район Ленинградской области" на 2019 год	декабрь 2018г.	Организационно-правовое управление
8.	Осуществление контроля за выполнением поручений, распорядительных документов Губернатора и Правительства Ленинградской области, главы Администрации муниципального образования	в течение года	Организационно-правовое управление
9.	Обеспечение информационно-справочными материалами работников Администрации муниципального образования, администраций городских и сельского поселений	по мере необходимости	Организационно-правовое управление
10.	Осуществление документооборота	постоянно	Организационно-правовое управление
11.	Организация приема граждан руководителями Администрации муниципального образования	в течение года	Организационно-правовое управление
12.	Регистрация и контроль за рассмотрением письменных обращений граждан	постоянно	Организационно-правовое управление
13.	Сбор, обработка и предоставление информации в Правительство Ленинградской области о проведении митингов и публичных обращений граждан	еженедельно	Организационно-правовое управление
14.	Формирование дел постоянного хранения, заводимых в структурных подразделениях Администрации МО, и обеспечение своевременной передачи в муниципальный архив, корректирование сводной номенклатуры дел структурных подразделений Администрации МО	ежеквартально	Организационно-правовое управление
15.	Формирование и направление правовых актов Администраций МО «Подпорожский муниципальный район» в Регистр Правительства Ленинградской области, размещение на официальном сайте Администрации	ежемесячно	Организационно-правовое управление

16.	Обеспечение работников администрации канцелярскими принадлежностями, оргтехникой, мебелью	по мере необходимости	Организационно-правовое управление
17.	Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню местного самоуправления	21 апреля	Организационно-правовое управление
18.	Обеспечение работы по взаимодействию со средствами массовой информации	в течение года	Организационно-правовое управление
19.	Организация работы по информатизации структурных подразделений Администрации МО «Подпорожский муниципальный район»	в течение года	Организационно-правовое управление
20.	Организация работы по наполнению официального сайта Администрации МО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»	в течение года	Организационно-правовое управление
21.	Осуществление системы регистрации (учета) избирателей в МО "Подпорожский муниципальный район"	по мере получения сведений	Организационно-правовое управление
22.	Подготовка к проведению Выборов Президента Российской Федерации	Январь-март 2018г.	Территориальная избирательная комиссия, Организационно-правовое управление
23.	Выборы Президента Российской Федерации	18 марта 2018 года	Территориальная избирательная комиссия
24.	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг населению Подпорожского района, в том числе: - предоставление муниципальной услуги «Выдача справок о временном пребывании граждан Российской Федерации в населенных пунктах на территории муниципального образования «Подпорожское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области» - предоставление муниципальной услуги «Выдача копий муниципальных правовых актов, изданных Администрацией муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»	в течение года	Организационно-правовое управление
25.	Организация работы со старостами городских и сельского поселений Подпорожского муниципального района. Реализация областного закона Ленинградской области от 14 декабря 2015 № 95-оз «О содействии развитию на части территорий муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления»	в течение года	Организационно-правовое управление Отдел по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту

26.	Организация работы общественных советов частей территорий города Подпорожье, являющегося административным центром Подпорожского городского поселения Реализация областного закона Ленинградской области от 12 мая 2015 № 42-оз «О содействии развитию иных форм местного самоуправления на части территорий населенных пунктов Ленинградской области, являющихся административными центрами поселений»	в течение года	Организационно-правовое управление, Отдел по благоустройству, дорожному хозяйству и транспорту
27.	Подготовка и проведение Дней открытых дверей (открытые уроки) по истории Подпорожского района	май 2018г.	Архивный отдел
28.	Подготовка историко-документальной выставки к 100-летию государственной архивной службы России «История Подпорожского района в документах»	июнь 2018г.	Архивный отдел
29.	Заседание экспертно-проверочной комиссии	Последняя пятница каждого четного месяца	Архивный отдел
30.	Обеспечение пользователей архивной информацией (социально-правового и тематического характера).	в течение года	Архивный отдел
31.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих Администрации Подпорожского муниципального района, администраций городских и сельского поселения	По отдельному плану	Сектор по спецработе и кадрам Исполняющий обязанности Главы Администрации МО
32.	Формирование кадрового резерва Администрации МО	4 квартал 2018г.	
33.	Организация и проведение заседаний комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в МО «Подпорожский муниципальный район» Ленинградской области»	ежеквартально	Исполняющий обязанности Главы Администрации, заместитель главы АМО по безопасности, сектор по спецработе и кадрам
34.	Формирование резерва управленческих кадров Подпорожского муниципального района	4 квартал 2018г.	Сектор по спецработе и кадрам
35.	Сбор сведений о доходах и расходах муниципальных служащих Администрации МО «Подпорожский муниципальный район»	1 квартал 2018г.	Сектор по спецработе и кадрам
36.	Сбор сведений о доходах руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Подпорожское городское поселение» и	1 квартал 2018г.	Сектор по спецработе и кадрам

	муниципального образования «Подпорожский муниципальный район»		
37.	Проведение анализа справок о доходах и расходах муниципальных служащих Администрации Подпорожского муниципального района и руководителей муниципальных учреждений.	с 01 по 14 мая 2018 года	Сектор по спецработе и кадрам
38.	Проведение диспансеризации муниципальных служащих Администрации Подпорожского района.	февраль 2018г.	Сектор по спецработе и кадрам
39.	Организация и проведение заседания комиссии по установлению стажа муниципальной службы при главе АМО «Подпорожский муниципальный район»	ежеквартально	Сектор по спецработе и кадрам
40.	Организация и проведение заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации Подпорожского муниципального района	по мере необходимости	Сектор по спецработе и кадрам
41.	Подготовка предложений о реализации положений законодательства о муниципальной службе и внесение указанных предложений представителю нанимателя (работодателю).	ежемесячно	Сектор по спецработе и кадрам
42.	Подготовка проектов муниципальных правовых актов, связанных с поступлением на муниципальную службу, ее прохождением, заключением трудового договора (контракта), назначением на должность муниципальной службы, освобождением от замещаемой должности муниципальной службы, увольнением муниципального служащего с муниципальной службы и выходом его на пенсию, и оформление соответствующих документов.	постоянно	Сектор по спецработе и кадрам
43.	Организация и проведение конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включение муниципальных служащих в кадровый резерв.	по мере необходимости	Сектор по спецработе и кадрам
44.	Организация и проведение квалификационного экзамена на присвоение классного чина муниципальному служащему.	ежеквартально	Сектор по спецработе и кадрам
45.	Организация и проведение аттестации муниципальных служащих Администрации Подпорожского муниципального района	апрель 2018г.	Сектор по спецработе и кадрам
46.	Проведение проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу.	постоянно	Сектор по спецработе и кадрам
47.	Оформление документов по награждению граждан государственными,	постоянно	Сектор по спецработе

	ведомственными, областными и районными наградами (оформление Почетных грамот и Благодарностей главы Администрации муниципального образования, Благодарственных писем Администрации)	(в соответствии с постановлениями АМО)	и кадрам Организационно-правовое управление
48.	Подготовка проектов муниципальных правовых актов на Совет депутатов по вопросам денежного содержания работников, формирования фонда оплаты труда, структуры администрации, о награждении, о муниципальной службе.	по мере необходимости	Сектор по спецработе и кадрам
49.	Проведение торжественных регистраций заключения браков	еженедельно	Отдел записи актов гражданского состояния
50.	Проведение мероприятий по чествованию «золотых» и «бриллиантовых» юбиляров совместной жизни (с выездом на дом и отделе ЗАГС)	ежемесячно	Отдел записи актов гражданского состояния
51.	Проведение лекций в «Школе беременных»	ежемесячно	Отдел записи актов гражданского состояния
52.	Участие в проведении Единого родительского дня	март, ноябрь 2018г.	Отдел записи актов гражданского состояния
53.	Участие в проведении праздника «День семьи» (торжественные регистрации рождений в отделе ЗАГС)	май 2018г.	Отдел записи актов гражданского состояния
54.	Проведение «Парада молодоженов» в День рождения города	июнь 2018г.	Отдел записи актов гражданского состояния
55.	Проведение мероприятий, посвященных «Дню семьи, любви и верности»	июль 2018г.	Отдел записи актов гражданского состояния