



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ПОДПОРОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 августа 2020 года № 1227

О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды имущества муниципальной казны Подпорожского городского поселения (блок-модуля)

В целях эффективного использования муниципального имущества, в соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «Подпорожское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области», утверждённым решением Совета депутатов муниципального образования «Подпорожское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области» от 19 марта 2015 года № 47, Уставом муниципального образования «Подпорожское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области», утверждённым решением Совета депутатов Подпорожского городского поселения от 29 апреля 2011 года № 129 (с изменениями и дополнениями), Положением об Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» в новой редакции, утверждённым решением Совета депутатов Подпорожского муниципального района от 17 апреля 2017 года № 183,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести торги в форме открытого аукциона на право заключения договора аренды имущества муниципальной казны Подпорожского городского поселения (блок-модуля), в количестве 1 (одной) единицы, площадью 28,8 кв.м

(далее – Объект аукциона), местоположение: Российская Федерация, Ленинградская область, Подпорожский муниципальный район, Подпорожское городское поселение, п.Токари, ул.Исакова, д.20б.

Целевое назначение объекта аукциона: для организации розничной торговли продовольственными и непродовольственными товарами.

Срок действия договора аренды объекта аукциона: 3 (три) года.

2. Утвердить документацию об аукционе на право заключения договора аренды имущества муниципальной казны Подпорожского городского поселения (блок-модуля), указанном в пункте 1 настоящего постановления, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить извещение о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды имущества муниципальной казны Подпорожского городского поселения (блок-модуля), указанном в пункте 1 настоящего постановления, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Отделу управления муниципальным имуществом Комитета по экономическому развитию и управлению муниципальным имуществом Администрации Подпорожского муниципального района:

4.1. Организовать проведение аукциона, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

4.2. Разместить в установленном порядке извещение о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды объекта нежилого фонда муниципальной собственности Подпорожского муниципального района и документацию об аукционе на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov) и на официальном сайте Администрации Подпорожского муниципального района (www.podadm.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по экономическому развитию и управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования «Подпорожского муниципального района Ленинградской области» Гречина А.В.

Глава Администрации



А.С. Кялин

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
МО «Подпорожский муниципальный
район» от 20 августа 2020 г. № 1227
(приложение 1)

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ
на право заключения договора аренды имущества муниципальной казны
Подпорожского городского поселения (блок-модуля)

Организатор аукциона: Администрация муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» (далее – Организатор)

Место нахождения: 187780, Ленинградская область, г. Подпорожье, пр. Ленина, д. 3.

Адрес электронной почты: reception@podadm.ru.

Сайт: www.podadm.ru.

Официальный сайт торгов: www.torgi.gov.ru.

Контактный телефон: (813-65) 2-20-48.

Объект является имуществом муниципальной казны Подпорожского городского поселения.

Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора аренды, указанной в настоящей документации об аукционе, на «шаг аукциона».

Предмет аукциона – право заключения договора аренды имущества муниципальной казны Подпорожского городского поселения (блок-модуля).

Объект аукциона - имущество муниципальной казны Подпорожского городского поселения (блок-модуль) в количестве 1 (одной) единицы, площадью 28,8 кв.м (далее – Объект аукциона).

Место расположения объекта аукциона: Российская Федерация, Ленинградская область, Подпорожский муниципальный район, Подпорожское городское поселение, п.Токари, ул.Исакова, д.20б.

Технические характеристики:

Фундамент	Столбчатый
Канализация и водоснабжение	-
Конструкция здания	Количество этажей здания – 1 Каркас: КаркасноВертикальные стыки между БК закрыты – металлическая конструкция покрашена в синий цвет, обшитая оцинкованным проф.листом С10-0,4 мм.
Утепление	Пол, потолок, стены – минеральная вата «KNAUF» толщиной 100 мм на деревянной обрешетке с паро- и ветро- изоляцией из полиэтилена
Кровля	Кровля здания двухскатная (покрытие – оцинкованный профилированный лист)
Двери	Входная группа: металлическая утепленная одностворчатая дверь с врезным замком
Окна	Окна ПВХ – стеклопакет 900x1100 мм с поворотной откидной

	механизмом
Электроснабжение	По схеме в кабель-канале без заземления, счётчик, конвектор, еввророзетка, выключатель
Внутренняя обшивка	Стены-ЛДСП, потолок-фанера, панели ПВХ белого цвета
Пол	Нижний слой-черновая доска Средний слой-утеплитель, ДСП 18-22 мм Верхний слой-линолеум, износостойкий, плинтус-деревянный

Целевое назначение объекта аукциона: для организации розничной торговли продовольственными и непродовольственными товарами.

Срок действия договора аренды объекта аукциона: 3 (три) года.

Начальная (минимальная) цена договора аренды сроком на 3 (три) года составляет 43 000 руб. 00 коп. (Сорок три тысячи рублей 00 копеек) в год, без учёта НДС, в том числе:

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона») установлен в размере 5% от начальной (минимальной) цены предмета аукциона и составляет 2 150 руб. 00 коп. (Две тысячи сто пятьдесят рублей 00 копеек).

Настоящей документацией устанавливается требование о внесении задатка в размере 20% от начальной цены предмета аукциона, что составляет 8 600 руб. 00 коп. (Восемь тысяч шестьсот рублей 00 копеек) (без НДС). Задаток должен поступить на счет Организатора аукциона до дня окончания приема заявок для участия в аукционе, в противном случае заявитель не допускается к участию в аукционе.

Реквизиты для перечисления задатка:

ИНН 4711007000/КПП 471101001

ОКПО 32848045, ОГРН 1054700399192, ОКТМО 41636101

№ 40302810841063001210

УФК по Ленинградской области (АМО «Подпорожский муниципальный район»), л/с 05453204470

БИК 044106001, Отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе, предмет аукциона – право заключения договора аренды имущества муниципальной казны Подпорожского городского поселения (блок-модуля)».

Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан вернуть задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

Осмотр объекта, права пользования на которое передаются по договору, обеспечивает Организатор аукциона. Осмотр проводится через каждые 5 рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания

срока подачи заявок на участие в аукционе. Точное время устанавливается по согласованию.

Организация и проведение аукциона осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Постановлением Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» от 20 августа 2020 года № 1227 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды имущества муниципальной казны Подпорожского городского поселения (блок-модуля)».

Документация об аукционе размещена на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov) и на официальном сайте Администрации Подпорожского муниципального района (www.podadm.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также предоставляется всем заинтересованным лицам без взимания платы по рабочим дням: понедельник-четверг: с 09 часов 00 минут до 17 часов 00 минут (перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут), пятница с 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут (перерыв с 12 часов 00 минут до 12 часов 30 минут) по адресу: 187780, Ленинградская область, г.Подпорожье, пр.Ленина, д. 3., каб.№ 45.

Организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе.

Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям,

которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

Заявка на участие в аукционе оформляется в соответствии с пунктом 121 Правил проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденных Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67.

Заявки на участие в аукционе принимаются по рабочим дням: понедельник-четверг: с 09 часов 00 минут до 17 часов 00 минут (перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут), пятница с 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут (перерыв с 12 часов 00 минут до 12 часов 30 минут) **с 24 августа 2020 года по 14 сентября 2020 года**, по адресу: 187780, Ленинградская область, г. Подпорожье, пр. Ленина, д.3, каб.№ 45, или в форме электронного документа.

При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, организатор аукциона подтверждает в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) заверенные надлежащим образом копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

5) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

6) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона.

Участники аукциона должны соответствовать общим требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе:

1) отсутствие в отношении участника аукциона - юридического лица процедуры ликвидации и/или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) отсутствие применения в отношении участника аукциона административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе путем вручения соответствующего заявления по адресу: 187780, Ленинградская область, г. Подпорожье, пр. Ленина, д. 3, каб. № 45. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

Рассмотрение поступивших заявок на участие в аукционе проводится аукционной комиссией **15 сентября 2020 года в 10 часов 00 минут** (время московское) по адресу: 187780, Ленинградская область, г. Подпорожье, пр. Ленина, д. 3, актовЫй зал.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе, указанных в настоящей документации об аукционе, подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

Начало проведения аукциона: **16 сентября 2020 года в 10 часов 00 минут** (время московское), по адресу: 187780, Ленинградская область, г. Подпорожье, пр. Ленина, д.3, актовый зал.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора аренды, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем аукциона в ходе проведения аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона.

Порядок оплаты приобретаемого права аренды объекта нежилого фонда установлен Договором аренды объекта имущества муниципальной казны Подпорожского городского поселения (блок-модуля).

Проект договора должен быть подписан не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона, либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо признания участником аукциона только одного заявителя, и не позднее 20 (двадцати) дней.

При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Техническое состояние объекта на момент окончания срока договора аренды объекта нежилого фонда должно соответствовать состоянию объекта на момент заключения договора, с учетом нормального износа со всеми неотделимыми улучшениями, а также с учетом текущего и капитального ремонта объекта.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

Предоставление лицом, с которым заключается договор, соответствующих прав третьим лицам не допускается без письменного разрешения арендодателя.

Приложения:

1. Форма заявки.
2. Проект договора аренды объекта имущества муниципальной казны Подпорожского городского поселения (блок-модуля).
3. Проект акта приёма-передачи муниципального имущества.

Приложение 1
к Документации об аукционе на право
заключения договора аренды
имущества муниципальной казны
Подпорожского городского поселения
(блок-модуля)

ЗАЯВКА
на участие в открытом аукционе
на право заключения договора аренды имущества муниципальной казны
Подпорожского городского поселения (блок-модуля) сроком на 3 (три) года.

г.Подпорожье Ленинградская область

«__» _____ 20__ г.

Претендент: Юридическое лицо
Физическое лицо
Индивидуальный
предприниматель

1. Изучив документацию об аукционе на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному аукциону законодательство и нормативные правовые акты,

_____ (наименование участника аукциона)

в лице _____

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О., Ф.И.О. ответственного лица)

сообщает о намерении участвовать в аукционе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Настоящей заявкой подтверждаем(ю), что против

_____ (наименование участника аукциона)

не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании участника банкротом и об открытии конкурсного производства, её (его) деятельность не приостановлена, а также что задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год отсутствует.

3. Настоящей заявкой гарантируем(ю) достоверность представленной нами (мною) в заявке на участие в аукционе информации.

4. Настоящая заявка на участие в аукционе имеет правовой статус акцепта на публичную оферту в соответствии с подпунктом 17 пункта 114 Приказа ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

5. В случае признания меня (нас) победителем аукциона, мы (я) берем(у) на себя обязательства подписать договор аренды объекта имущества муниципальной казны Подпорожского городского поселения (блок-модуля), в количестве 1 (одной) единицы, с Администрацией муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» в соответствии с требованиями документации об аукционе.

6. Юридический адрес нахождения заявителя _____

Фактический адрес места нахождения
заявителя _____,
телефон: _____, факс: _____.
Почтовый адрес заявителя _____

7. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на _____ листах.

Руководитель _____
(ответственное лицо, Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

_____ *заполняется организатором торгов:*

Принято: регистрационный № _____

Дата _____

Время _____

Подпись _____

Приложение 2
к Документации об аукционе на право
заключения договора аренды
имущества муниципальной казны
Подпорожского городского поселения
(блок-модуля)

ДОГОВОР
аренды объекта имущества муниципальной казны
Подпорожского городского поселения (блок-модуля)

Город Подпорожье
Ленинградская область

« ___ » _____ 2020 года

Администрация муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», действующая от имени и в интересах муниципального образования «Подпорожское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области», в лице Главы Администрации Кялина Александра Сергеевича, действующего на основании Устава муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», зарегистрированного Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 16 января 2013 года № RU 475130002013001, Положения об Администрации МО «Подпорожский муниципальный район», утвержденного решением Совета депутатов Подпорожского муниципального района от 17 апреля 2017 года № 183, распоряжения Администрации Подпорожского муниципального района от 05 ноября 2019 года № 407-р/к «Об исполнении обязанностей Главы Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серии: 47 № 000399978 за основным государственным номером 1054700399192 от 28.12.2005г., выданное Межрайонной Инспекцией ФНС России № 4 по Ленинградской области, именуемый в дальнейшем «**Арендодатель**», с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «**Арендатор**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. **Арендодатель** на основании итогового протокола аукциона от « ___ » _____ 2020г. (Приложение № 1к настоящему Договору) обязуется предоставить **Арендатору** за плату во временное владение и пользование имущество муниципальной казны Подпорожского городского поселения (блок-модуль), далее – **Блок-модуль**, в количестве 1 (одной) единицы, площадью 28,8 кв.м (далее – Объект аукциона), местоположение: Российская Федерация, Ленинградская область, Подпорожский муниципальный район, Подпорожское городское поселение, п.Токари, ул.Исакова, д.20б.

Арендодателю указанное имущество принадлежит на основании Муниципального контракта № 0145300023819000083001 от 07 октября 2019 года, акта о приемке выполненных работ № 01 от 05 декабря 2019 года.

Целевое назначение объекта аукциона: для организации розничной торговли продовольственными и непродовольственными товарами.

1.2. Договор действует с _____ 2020г. до _____ 20__ г., а в части исполнения обязательств до полного их исполнения сторонами, и вступает в силу с момента его подписания, если иное не установлено действующим законодательством. Условия Договора распространяются на отношения, возникшие между сторонами с даты подписания акта приёма-передачи в соответствии с п. 2.1.1 Договора.

2. Права и обязанности сторон

2.1. **Арендодатель** обязуется:

2.1.1. Передать **Арендатору Блок-модуль** по акту приёма-передачи муниципального имущества не позднее 10 (десяти) дней с даты подписания Договора. Указанный акт (*Приложение № 3 к настоящему Договору*) является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.1.2. Не менее чем за два месяца, письменно уведомлять **Арендатора** о необходимости освобождения **Блок-модуля** в связи с принятыми в установленном порядке решениями о постановке здания на капитальный ремонт в соответствии с утвержденным планом капитального ремонта.

2.1.3. Осуществлять контроль за использованием **Блок-модуля** в соответствии с условиями Договора и поддержанием его в надлежащем состоянии.

2.1.4. В случае аварий, происшедших не по вине **Арендатора**, оказывать необходимое содействие по устранению их последствий.

2.2. **Арендатор** обязуется:

2.2.1. Использовать **Блок-модуль** в соответствии с п. 1.1 Договора.

2.2.2. Своевременно и полностью выплачивать установленную Договором и последующими изменениями и дополнениями к нему арендную плату за пользование **Блок-модулем**.

2.2.3. Заключить договор страхования передаваемого в аренду **Блок-модуля** в десятидневный срок со дня подписания настоящего Договора. Своевременно перечислять страховой взнос за **Блок-модуль** в течение всего срока действия Договора в соответствии с полученным страховым полисом.

2.2.4. Направлять в десятидневный срок **Арендодателю** копии платежных поручений с отметкой банка, подтверждающих перечисление арендной платы.

2.2.5. Производить за свой счёт текущий ремонт, а также капитальный ремонт арендованного **Блок-модуля** с предварительным письменным уведомлением **Арендодателя**. Иной порядок и условия проведения капитального ремонта могут быть установлены в дополнительном соглашении к Договору.

2.2.6. Обеспечивать сохранность **Блок-модуля**.

2.2.7. Не производить в **Блок-модуле** без письменного разрешения **Арендодателя** прокладок, скрытых и открытых проводок и коммуникаций, перепланировок и переоборудования.

В случае обнаружения **Арендодателем** самовольных перестроек, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладок сетей, искажающих первоначальный вид **Блок-модуля**, таковые должны быть ликвидированы **Арендатором**, а **Блок-модуль** приведен в прежний вид за его счёт в срок, определяемый односторонним предписанием **Арендодателя**.

2.2.8. Соблюдать требования органов Госсанэпиднадзора, Госпожнадзора, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности *Арендатора* и арендуемого им *Блок-модуля*.

2.2.9. Освободить *Блок-модуль* в связи с аварийным состоянием конструкций здания (или его части), постановкой блок-модуля на капитальный ремонт в сроки, определенные предписанием *Арендодателя*.

2.2.10. Содержать *Блок-модуль* в надлежащем санитарном и противопожарном состоянии.

2.2.11. Немедленно извещать *Арендодателя* о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) *Блок-модулю* ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения *Блок-модуля*.

2.2.12. В течение двадцати дней с даты вступления в силу настоящего Договора заключить договор с организациями на обслуживание арендуемого *Блок-модуля* и снабжение его энергетическими и другими ресурсами. Своевременно производить оплату услуг по указанным в настоящем пункте договорам.

2.2.13. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных *Арендатору* по Договору имущественных прав, в частности, переход их к иному лицу (договоры залога, субаренды, внесение права аренды *Блок-модуля* или его части в уставный капитал предприятия и др.) без письменного разрешения *Арендодателя*.

2.2.14. Обеспечивать представителям *Арендодателя* беспрепятственный доступ в *Блок-модуль* для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора.

2.2.15. При наступлении страхового случая, предусмотренного договором страхования, незамедлительно сообщить о происшедшем *Арендодателю*, страховой организации, а также в соответствующие компетентные органы (полицию, органы Госпожнадзора, организацию, занимающуюся эксплуатацией инженерных коммуникаций и т.п.) и предоставить представителям страховой организации возможность осмотреть *Блок-модуль*.

2.2.16. Письменно сообщать в страховую организацию о всех изменениях степени риска в срок не более трех рабочих дней с момента наступления этих изменений.

2.2.17. Выполнять в установленный срок предписания *Арендодателя*, органов Госпожнадзора и иных контролирующих органов о принятии мер по ликвидации ситуаций, возникших в результате деятельности *Арендатора*, ставящих под угрозу сохранность *Блок-модуля*, экологическую и санитарную обстановку вне арендуемого *Блок-модуля*, а также по соблюдению обязательств *Арендатора*, предусмотренных п. 2.2.7, 2.2.10 Договора.

2.2.18. Поддерживать в надлежащем состоянии фасад *Блок-модуля*, а также прилегающую к нему территорию в соответствии Правилами благоустройства территории муниципального образования «Подпорожское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области», утверждёнными решением Совета депутатов муниципального образования «Подпорожское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области».

2.2.19. Вернуть *Блок-модуль* по акту приёма-передачи муниципального имущества, подписанному *Арендодателем*, *Арендатором*, не позднее десяти дней после истечения срока действия или установленной даты расторжения Договора в том состоянии, в котором *Арендатор* его получил, с учетом нормального износа со всеми неотделимыми улучшениями.

Арендуемый *Блок-модуль* считается фактически переданным *Арендодателю* с момента подписания акта приёма-передачи муниципального имущества.

2.3. *Арендатор* имеет преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок, в случае отсутствия с его стороны нарушений Договора в течение срока его действия при условии письменного уведомления *Арендодателя* о желании заключить Договор на новый срок не позднее, чем за 1 месяц до истечения срока его действия.

2.4. *Арендатор* обязан с момента подписания акта приёма-передачи муниципального имущества *Блок-модуля* (или дополнительного соглашения к договору аренды, в том числе и нового расчёта арендной платы) подать в регистрирующий орган заявление о государственной регистрации договора аренды (дополнительного соглашения к договору). Затраты по государственной регистрации настоящего Договора несёт *Арендатор*.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Размер арендной платы за пользование *Блок-модулем*, на момент заключения Договора составляет _____ в год без учета НДС

Реквизиты по перечислению арендной платы за Блок-модуль:

ИНН 4711007000, КПП 471101001

Получатель: УФК по Ленинградской области (АМО «Подпорожский муниципальный район»), л/с 04453204470, №40101810200000010022

БИК 044106001, Отделение Ленинградское г.Санкт-Петербург

ОКТМО 41636101

Код бюджетной классификации: 960 1 11 05075 13 0000 120

Начисление арендной платы производится с момента передачи *Арендодателем* имущества *Арендатору*.

3.2. Налог на добавленную стоимость *Арендатор* уплачивает самостоятельно в соответствии с действующим налоговым законодательством Российской Федерации.

3.3. *Арендатор* перечисляет арендную плату платежными поручениями с указанием номера Договора аренды и периода оплаты на счета, указанные в Договоре аренды, ежемесячно, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за оплачиваемым.

Сообщение об изменении реквизитов получателя направляется *Арендодателем* *Арендатору* заказным письмом, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.4. *Арендатор* оплачивает страховые взносы, которые определены в договоре страхования, заключенном между *Арендатором* и страховой организацией.

3.5. Коммунальные платежи (вода, канализация, отопление, электричество), расходы за установку и пользование телефонами *Арендатор* оплачивает сверх арендной платы согласно договорам, заключенным с соответствующими организациями.

3.6. При сдаче в субаренду части арендуемого *Блок-модуля*, арендная плата от субаренды подлежит зачислению в бюджет МО «Подпорожский муниципальный района» в соответствии с действующим законодательством.

4. Ответственность сторон

4.1. *Арендодатель* в случае нарушения им п. 2.1.1 Договора выплачивает *Арендатору* пени в размере 1/300 действующей ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки.

4.2. В случае нарушения *Арендатором* п. 2.2.2 Договора начисляются пени в размере 1/300 действующей ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки.

4.3. Уплата пени не освобождает стороны от выполнения возложенных на них обязательств по Договору.

5. Изменение и прекращение Договора

5.1. Предложения о внесении в Договор дополнений и изменений, а также предложения о досрочном расторжении рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительными соглашениями, совершаемыми в той же форме, что и договор, кроме случая, предусмотренного п. 3.3 Договора.

5.2. Договор аренды может быть досрочно расторгнут по требованию *Арендодателя* при следующих признаваемых сторонами существенными нарушениях условий договора:

5.2.1. При использовании *Арендатором Блок-модуля* не по указанному в п. 1.1 Договора назначению.

5.2.2. При возникновении задолженности по внесению предусмотренной условиями Договора, с учетом последующих изменений и дополнений к нему, арендной платы за *Блок-модуль* более двух раз подряд по истечении установленного в п. 3.4 Договора срока независимо от ее последующего внесения.

Расторжение Договора не освобождает *Арендатора* от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате неустойки.

5.2.3. При необеспечении *Арендатором* в соответствии с п. 2.2.14 Договора беспрепятственного доступа представителям *Арендодателя* на *Блок-модуль* для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора.

5.2.4. При сдаче *Блок-модуля* как в целом, так и по частям в субаренду или его ином пользовании, при передаче права аренды в залог, в уставный капитал иного предприятия или обременении его иным способом без письменного разрешения *Арендодателя*.

5.2.5. В случае если *Арендатор* умышленно или по неосторожности существенно ухудшает состояние *Блок-модуля* или инженерного оборудования либо не выполняет обязанности, предусмотренные п. 2.2.7, 2.2.8, 2.2.17, 2.2.18 Договора.

5.2.6. В случае не заключения договоров на техническое обслуживание *Блок-модуля* и снабжение его энергетическими и другими необходимыми ресурсами в течение более чем одного месяца с момента заключения Договора.

5.3. *Арендодатель* вправе с соблюдением требований п. 2.1.2 Договора в бесспорном и одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае принятия в установленном порядке решения: о сносе здания, его реконструкции или постановке здания на капитальный ремонт.

6. Особые условия

6.1. На момент подписания настоящего Договора сдаваемый в аренду *Блок-модуль* не обременен правами третьих лиц, в залоге или под арестом не состоит.

7. Прочие условия

7.1. Неотделимые улучшения, в том числе капитальный ремонт **Блок-модуля**, производятся **Арендатором** только с письменного разрешения **Арендодателя**.

7.2. Если **Блок-модуль** становится по вине **Арендатора** непригодным для использования по назначению ранее полного амортизационного срока службы, то **Арендатор** возмещает **Арендодателю** недовнесенную арендную плату, а также иные убытки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за период с момента обнаружения факта **непригодности Блок-модуля** и до истечения указанного в п. 1.2 срока действия Договора.

7.3. Если состояние возвращаемого **Блок-модуля** по окончании Договора хуже предусмотренного Договором, то **Арендатор** возмещает **Арендодателю** причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Вопросы, не урегулированные Договором, регулируются действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

7.5. Споры, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются судом, арбитражным судом в соответствии с их компетенцией.

7.6. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации стороны обязаны письменно в двухнедельный срок сообщить друг другу о произошедших изменениях.

7.7. Договор составлен в трёх экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

8. Приложения к Договору

1. Итоговый протокол заседания единой комиссии.
2. Акт приёма-передачи муниципального имущества.

9. Реквизиты и подписи сторон

Арендодатель:

Администрация муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»

Адрес: 187780, Ленинградская область, г. Подпорожье, пр. Ленина, д. 3

ИНН 4711007000, КПП 471101001

ОКПО 32848045

ОГРН 1054700399192

№40101810200000010022

УФК по Ленинградской области (АМО «Подпорожский муниципальный район»),
л/с 04453204470

Отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург

БИК 044106001

ОКТМО 41636101

Арендатор:

Реквизиты по перечислению арендной платы за Блок-модуль:

ИНН 4711007000, КПП 471101001

Получатель: УФК по Ленинградской области (АМО «Подпорожский муниципальный район»), л/с 04453204470

№40101810200000010022

Отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург

БИК 044106001

ОКТМО 41636101

Код бюджетной классификации: 960 1 11 05075 13 0000 120

Арендодатель:

Глава Администрации
муниципального образования
«Подпорожский муниципальный район
Ленинградской области»

_____ А.С. Кялин

М.П.

Арендатор:

_____ М.П.

Приложение 3
к Документации об аукционе на право
заключения договора аренды
имущества муниципальной казны
Подпорожского городского поселения
(блок-модуль)

АКТ
приёма-передачи имущества муниципальной казны
Подпорожского городского поселения (блок-модуля)

Город Подпорожье
Ленинградская область
2020 года

« ____ » _____

Администрация муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», действующая от имени и в интересах муниципального образования «Подпорожское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области», в лице Главы Администрации Кялина Александра Сергеевича, действующего на основании Устава муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», зарегистрированного Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 16 января 2013 года № RU 475130002013001, Положения об Администрации МО «Подпорожский муниципальный район», утвержденного решением Совета депутатов Подпорожского муниципального района от 17 апреля 2017 года № 183, распоряжения Администрации Подпорожского муниципального района от 05 ноября 2019 года № 407-р/к «Об исполнении обязанностей Главы Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серии: 47 № 000399978 за основным государственным номером 1054700399192 от 28.12.2005г., выданное Межрайонной Инспекцией ФНС России № 4 по Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «**Арендодатель**»,

и _____, именуемый в дальнейшем «**Арендатор**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, (далее - Стороны), составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Согласно п. 1.1. договора аренды объекта нежилого фонда муниципальной собственности Подпорожского муниципального района от « ____ » _____ 2020 г. (далее по тексту – Договор) **Арендодатель передает, а Арендатор принимает** муниципальное имущество казны Подпорожского городского поселения (блок-модуль), в количестве 1 (одной) единицы, площадью 28,8 кв.м, местоположение: Российская Федерация,

Ленинградская область, Подпорожский муниципальный район,
Подпорожское городское поселение, п.Токари, ул.Исакова, д.20б

Целевое назначение объекта аукциона: для организации розничной торговли продовольственными и непродовольственными товарами.

2. Техническое состояние **Блок-модуля** позволяет использовать его в целях, предусмотренных п. 1.1. Договора, недостатков в передаваемом **Блок-модуле** не выявлено.

3. Имущественных претензий к **Арендодателю** со стороны **Арендатора** нет.

4. Настоящий Акт приёма-передачи муниципального имущества подписан в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Передал:

Принял:

Арендодатель

Арендатор

Глава Администрации
муниципального образования
«Подпорожский муниципальный район
Ленинградской области»

_____ А.С. Кялин

_____ м.п.

_____ м.п.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
МО «Подпорожский муниципальный район»
от 20 августа 2020 г. № 1227
(приложение 2)

**Извещение о проведении открытого аукциона
на право заключения на право заключения договора аренды имущества
муниципальной казны Подпорожского городского поселения (блок-модуля)**

Организатор аукциона: Администрация муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» (далее – Организатор)

Место нахождения: 187780, Ленинградская область, г. Подпорожье, пр. Ленина, д. 3.

Адрес электронной почты: reception@podadm.ru.

Сайт: www.podadm.ru.

Официальный сайт торгов: www.torgi.gov.ru.

Контактный телефон: (813-65) 2-20-48.

Администрация муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» извещает о проведении **16 сентября 2020 года в 10 часов 00 минут** (время московское) аукциона на право заключения договора аренды имущества муниципальной казны Подпорожского городского поселения (блок-модуля).

Объект является имуществом муниципальной казны Подпорожского городского поселения.

Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора аренды, указанной в настоящей документации об аукционе, на «шаг аукциона».

Предмет аукциона – право заключения договора аренды имущества муниципальной казны Подпорожского городского поселения (блок-модуля).

Объект аукциона - имущество муниципальной казны Подпорожского городского поселения (блок-модуль) в количестве 1 (одной) единицы, площадью 28,8 кв.м (далее – Объект аукциона).

Место расположения объекта аукциона: Российская Федерация, Ленинградская область, Подпорожский муниципальный район, Подпорожское городское поселение, п.Токари, ул.Исакова, д.206.

Технические характеристики:

Фундамент	Столбчатый
Канализация и водоснабжение	-
Конструкция здания	Количество этажей здания – 1 Каркас: КаркасноВертикальные стыки между БК закрыты – металлическая конструкция покрашена в синий цвет, обшитая оцинкованным проф.листом С10-0,4 мм.
Утепление	Пол, потолок, стены – минеральная вата «KNAUF» толщиной 100 мм на деревянной обрешетке с паро- и ветро- изоляцией из полиэтилена

Кровля	Кровля здания двухскатная (покрытие – оцинкованный профилированный лист)
Двери	Входная группа: металлическая утепленная одностворчатая дверь с врезным замком
Окна	Окна ПВХ – стеклопакет 900x1100 мм с поворотной откидной системой
Электроснабжение	По схеме в кабель-канале без заземления, счётчик, конвектор, евророзетка, выключатель
Внутренняя обшивка	Стены-ЛДСП, потолок-фанера, панели ПВХ белого цвета
Пол	Нижний слой-черновая доска Средний слой-утеплитель, ДСП 18-22 мм Верхний слой-линолеум, износостойкий, плинтус-деревянный

Целевое назначение объекта аукциона: для организации розничной торговли продовольственными и непродовольственными товарами.

Срок действия договора аренды объекта аукциона: 3 (три) года.

Начальная (минимальная) цена договора аренды сроком на 3 (три) года составляет 43 000 руб. 00 коп. (Сорок три тысячи рублей 00 копеек) в год, без учёта НДС, в том числе:

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона») установлен в размере 5% от начальной (минимальной) цены предмета аукциона и составляет 2 150 руб. 00 коп. (Две тысячи сто пятьдесят рублей 00 копеек).

Настоящей документацией устанавливается требование о внесении задатка в размере 20% от начальной цены предмета аукциона, что составляет 8 600 руб. 00 коп. (Восемь тысяч шестьсот рублей 00 копеек) (без НДС). Задаток должен поступить на счет Организатора аукциона до дня окончания приема заявок для участия в аукционе, в противном случае заявитель не допускается к участию в аукционе.

Реквизиты для перечисления задатка:

ИНН 4711007000/КПП 471101001

ОКПО 32848045, ОГРН 1054700399192, ОКТМО 41636101

№ 40302810600003001110

УФК по Ленинградской области (АМО «Подпорожский муниципальный район»), л/с 05453204470

БИК 044106001, Отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе, предмет аукциона – право заключения договора аренды имущества муниципальной казны Подпорожского городского поселения (блок-модуля)».

Задаток должен поступить на счет Организатора аукциона до дня окончания приема заявок для участия в аукционе, в противном случае заявитель не допускается к участию в аукционе.

Документация об аукционе размещена на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov) и на официальном сайте Администрации Подпорожского муниципального района (www.podadm.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также предоставляется всем заинтересованным лицам без взимания платы по рабочим дням: понедельник-четверг: с 09 часов 00 минут до 17 часов 00 минут (перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут), пятница с 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут (перерыв с 12 часов 00 минут до 12 часов 30 минут), с **24 августа 2020 года по 14**

сентября 2020 года, по адресу: 187780, Ленинградская область, г. Подпорожье, пр. Ленина, д.3, каб.№ 45.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

Организация и проведение аукциона осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Постановлением Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» от 20 августа 2020 года № 1227 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды имущества муниципальной казны Подпорожского городского поселения (блок-модуля)».

Документация об аукционе размещена на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov) и на официальном сайте Администрации Подпорожского муниципального района (www.podadm.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также предоставляется всем заинтересованным лицам без взимания платы по рабочим дням: понедельник-четверг: с 09 часов 00 минут до 17 часов 00 минут (перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут), пятница с 09 часов 00 минут до 15 часов 00 минут (перерыв с 12 часов 00 минут до 12 часов 30 минут) по адресу: 187780, Ленинградская область, г. Подпорожье, пр. Ленина, д. 3., каб. № 45.

Рассмотрение поступивших заявок на участие в аукционе проводится аукционной комиссией **15 сентября 2020 года в 10 часов 00 минут** (время московское) по адресу: 187780, Ленинградская область, г. Подпорожье, пр. Ленина, д. 3, актовый зал.

Торги проводятся в форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену права заключения договора.

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.



