

## Соглашение №01

между главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» и юридическим лицом (за исключением муниципального учреждения), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров (работ, услуг) о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» на возмещение части затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

г. Подпорожье

03 июня 2022 года

Администрация муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», действующая от имени и в интересах муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице Главы Администрации Кялина Александра Сергеевича, действующего на основании Устава муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», зарегистрированного Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 16 января 2013 года № RU 475130002013001, Положения об Администрации МО «Подпорожский муниципальный район», утвержденного решением Совета депутатов Подпорожского муниципального района от 17 апреля 2017 года № 183, распоряжения Администрации Подпорожского муниципального района от 05 ноября 2019 года № 407-р/к «Об исполнении обязанностей Главы Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серии: 47 № 000399978 за основным государственным номером 1054700399192 от 28 декабря 2005 года, выданное Межрайонной Инспекцией ФНС России № 4 по Ленинградской области, с одной стороны, и

Муниципальное унитарное предприятие Подпорожского муниципального района «Информационно-полиграфический комплекс «Свирские Огни», именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице главного редактора Догадиной Татьяны Валентиновны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» от 20 декабря 2021 года № 120 «О бюджете муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» от 23 мая 2022 года № 636 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Подпорожского муниципального района на возмещение части затрат, возникших в связи с осуществлением печатными средствами массовой информации опубликования информации о социально-экономическом и культурном развитии Подпорожского муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры» (далее – Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» в 2022 году субсидии в рамках муниципальной программы «Устойчивое общественное развитие Подпорожского муниципального района», (далее-Субсидия), утвержденной постановлением Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» от 07 декабря 2018 года № 2055:

1.1.1. В целях возмещения части затрат, возникших в связи с осуществлением печатными средствами массовой информации опубликования информации о социально-экономическом и культурном развитии Подпорожского муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры;



1.1.2. В целях достижения результатов муниципальной программы «Устойчивое общественное развитие Подпорожского муниципального района» по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: 90012020640406040811244.

## 2. Размер субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой Получателю, составляет 750 000 (Семьсот пятьдесят тысяч) рублей из средств бюджета муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области».

## 3. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Получатель субсидии - печатное средство массовой информации, осуществляющее производство и выпуск периодических печатных изданий на территории Подпорожского муниципального района, и соответствующее критериям, установленным Порядком.

3.2. На первое число месяца, предшествующего месяцу заключения Соглашения о предоставлении субсидии Получатель:

3.2.1. Не имел неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.2.2. Не имел просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»;

3.2.3. Не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3.2.4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом;

3.2.5. Не является иностранным юридическим лицом или российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3.2.6. Не получал средств из бюджета муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» в соответствии с иными муниципальными правовыми актами Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» (далее – Администрация), на цели, указанные в п. 1.1 настоящего Соглашения.

3.2.7. Не находится в реестре недобросовестных поставщиков;

3.2.8. Размер среднемесячной заработной платы работников получателя субсидии, занятых полный рабочий день должен быть не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области.

3.2.9. Подтверждает отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере.



3.3. За счет Субсидии возмещается часть затрат, возникших в связи с осуществлением печатными средствами массовой информации опубликования информации о социально-экономическом и культурном развитии Подпорожского муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры.

3.4. После заключения соглашения о предоставлении субсидии получатель субсидии представляет в Администрацию ежемесячно не позднее 20 числа каждого месяца текущего года, в декабре текущего года – не позднее 10 числа, следующие документы:

- 1) Заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 4 к Порядку;
- 2) Счёт на оплату;
- 3) Акт о выполнении за отчётный период публикаций о социально-экономическом и культурном развитии Подпорожского муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры по форме согласно приложению 5 к Порядку;
- 4) Экземпляры выпусков печатного издания, в которых опубликованы статьи, заявленные в акте о выполнении за отчётный период публикаций о социально-экономическом и культурном развитии Подпорожского муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры.

В случае предоставления документов после установленного срока выплата субсидии будет производиться в следующем месяце текущего года.

3.5. Получатель дает согласие на осуществление Главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

#### **4. Порядок перечисления субсидии**

4.1. Перечисление субсидий, осуществляется в установленном порядке на расчетные или корреспондентские счета, открытые Получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Главным распорядителем муниципального правового акта о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения им документов при выполнении Получателем условий, установленных Порядком.

4.2 Перечисление субсидии осуществляется по платежным реквизитам Получателя субсидии, указанным в разделе 8 настоящего Соглашения.

#### **5. Права и обязанности Сторон**

5.1. Главный распорядитель обязан:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком, представленные Получателем документы, указанные в п. 3.4 настоящего Соглашения. Провести проверку достоверности сведений, содержащихся в предоставляемых документах, путем их сопоставления между собой, с информацией, полученной из общедоступных источников способами, не запрещенными действующим законодательством, в том числе на соответствие сведениям, размещенным на официальных сайтах в Интернет ресурсах.

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением и Порядком.

5.1.3 Установить значения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (далее - значения результатов предоставления Субсидии и показателей) в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку их достижения.

5.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также условий и обязательств в соответствии с настоящим Соглашением путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в порядке, установленном главным распорядителем бюджетных средств.

5.1.5. В случае, если Получателем допущены нарушения условий и обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет муниципального образования



«Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» в сроки, установленные действующим законодательством.

5.1.6. В срок до 1 апреля размещать отчетность о достижении Получателем значений результатов предоставления Субсидии и показателей за предыдущий год на официальном сайте Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области».

5.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

5.2. Главный распорядитель вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

5.3. Получатель обязан:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, указанных в Порядке и разделе 3 настоящего Соглашения.

5.3.2. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и показателей.

5.3.3. Организовать учет достижения значений результатов предоставления Субсидии и показателей в 2022 году.

5.3.4. Представлять Главному распорядителю:

- отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и показателей, не позднее 5 рабочего дня следующего за отчетным месяцем и 15 января года, следующего за отчетным годом по форме, утвержденной приложением 2 к настоящему Соглашению;

- ежемесячно отчет о расходовании средств Субсидии из бюджета муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» на возмещение затрат в связи с оказанием услуг не позднее 5 (пятого) рабочего дня следующего за отчетным месяцем по форме, утвержденной приложением 3 к настоящему Соглашению.

5.3.5. Не допускать образования неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5.3.6. Не допускать образования задолженности по выплате заработной платы работникам.

5.3.7. Выплачивать в 2022 году заработную плату работникам не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области.

5.3.8. Предоставлять документы и материалы, оказывать содействие Главному распорядителю и органу муниципального финансового контроля по их обращениям при проверке соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, условий и обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения.

5.3.9. Обеспечить исполнение требований Главного распорядителя об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», указанных в п. 5.1.5 настоящего Соглашения.

5.3.10. Письменно сообщать Главному распорядителю о возбуждении в отношении Получателя субсидии производства по делу:

- о несостоятельности (банкротстве);

- о неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- о задолженности перед работниками по заработной плате, представив заявление о прекращении выплаты субсидии в день, когда Получателю стало известно о возбуждении в отношении него производства по указанным обстоятельствам.

5.3.11. Уведомить Главного распорядителя о принятии решения о реорганизации в недельный срок с даты принятия такого решения.



5.3.12. В случае изменения реквизитов Получателя, в недельный срок заключить дополнительное соглашение к настоящему Соглашению.

5.3.13. Обеспечить полноту и достоверность сведений и материалов, представляемых Главному распорядителю и органу муниципального финансового контроля в соответствии с настоящим Соглашением.

5.3.14. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обратиться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2022 года.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, Сторонами согласовываются новые условия Соглашения или осуществляется расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

7.4. Расторжение Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.5. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в случаях:

- объявления Получателя несостоятельным (банкротом) в порядке, установленном законодательством;
- приостановления деятельности Получателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- принятия решения о ликвидации Получателя;
- наступления обстоятельств, в силу которых Получатель больше не соответствует требованиям, предъявляемым к юридическим лицам, имеющим право на получение субсидии;
- снятия Получателя с регистрационного учета в налоговых органах Российской Федерации;
- неисполнения Получателем обязательств, установленных по п. 5.3 настоящего Соглашения;
- невыполнения условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением;
- недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии и показателей;
- нарушения Получателем обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.6. Соглашение заключается в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.7. Неотъемлемой частью настоящего Соглашения являются следующие приложения:

Приложение 1. Значения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

Приложение 2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и показателей.

Приложение 3. Форма отчета о расходовании средств субсидий из бюджета муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области».

## 8. Реквизиты и подписи Сторон

### Главный распорядитель

Администрация муниципального образования  
«Подпорожский муниципальный район  
Ленинградской области»

Адрес: 187780, Ленинградская область,

г. Подпорожье, пр. Ленина, д.3

ИНН 4711007000 КПП 471101001

ОГРН 1054700399192 ОКПО 32848045

Номер банковского счета

№ 40102810745370000006

Номер казначейского счета

№ 03231643416360004500

Отделение Ленинградское Банка России//УФК  
по Ленинградской области

г. Санкт-Петербург

БИК 014106101

Комитет финансов АМО «Подпорожский  
муниципальный район» (Администрация МО

«Подпорожский муниципальный район»),

л/с 02001900002

E-mail: [reception@podadm.ru](mailto:reception@podadm.ru)

### Получатель

Муниципальное унитарное предприятие  
Подпорожского муниципального района

«Информационно-полиграфический  
комплекс» «Свирские огни»

Адрес: 187780, Ленинградская область,

г. Подпорожье, ул. Исакова, д.3

ИНН 4711001104

КПП 471101001

ОГРН 1024701614079

ОКТМО 41636101001

Расчетный счет 40702810655430183452

Наименование банка: Северо-Западный Банк

ПАО Сбербанк г. Санкт-Петербург

Корр.счет 30101810500000000653

БИК 044030653

E-mail: [svogni@mail.ru](mailto:svogni@mail.ru)

## 9. Подписи Сторон

Глава Администрации  
МО «Подпорожский муниципальный район»

А.С. Кялин

(подпись)



Главный редактор МУП ПМР «ИПК  
«Свирские огни»

Т.В. Догадина

(подпись)



*М.С. Семенов М.С.*



**Значения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии**

<b>Наименование показателя</b>	<b>Правила определения отчетных значений (источник данных или формула расчета)</b>	<b>Дата, к которой должно быть достигнуто значение (период, в течение которого должно непрерывно обеспечиваться достижение значения)</b>	<b>Значение (или значение на начало и конец периода, за период)</b>
Общий объем печатной площади периодического печатного издания, содержащий информацию о социально-экономическом и культурном развитии муниципальной территории образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», о развитии его общественной инфраструктуры.	Плановый расчет	25 декабря 2022 г.	75000 кв.см

**Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и показателей**

по состоянию на \_\_\_\_\_ 2022 года  
наименование Получателя: МУП ПМР «ИПК «Свирские огни»  
за период: с \_\_\_\_\_ 2022 года по \_\_\_\_\_ 2022 года

№ п.п.	Наименование субсидии	Результаты предоставления Субсидии и показатели					
		Наименование показателя, единицы измерения	Плановое значение показателя	Дата, к которой должно быть достигнуто значение показателя	Достигнутое значение показателя на отчетную дату	Процент выполнен ия плана	Причина отклонения

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.



**Форма отчета**

о расходовании средств субсидий из бюджета муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» на возмещение затрат в связи с оказанием услуг

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, ИП, ФИО физического лица)  
за \_\_\_\_\_ 2022 г.  
(период)

Наименование показателей	№ строки	Сумма, рублей, копейк
Остаток средств на начало года	01	
Получено средств из бюджета муниципального образования за период с начала года	02	
Израсходовано средств, полученных из бюджета муниципального образования за период с начала года	03	
Возвращено полученных средств в бюджет муниципального образования за период с начала года*	04	
Остаток неиспользованных средств, полученных из бюджета муниципального образования, по состоянию на 25 декабря отчетного года (заполняется в отчете за год)*	05	
Справочно:		
Израсходовано средств из бюджета муниципального образования за отчетный период с начала года на :		
- ....	06	

\* При наличии данных в строках 04 – 05 к отчету должна быть приложена пояснительная записка.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

Печать

(подпись)

(расшифровка подписи)



**Дополнительное соглашение № 1**  
**к Соглашению от 03 июня 2022 года № 1 между главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» и юридическим лицом (за исключением муниципального учреждения), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров (работ, услуг) о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» на возмещение части затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг**

г. Подпорожье

20 декабря 2022 года

**Администрация муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»**, действующая от имени и в интересах муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице Главы Администрации Кялина Александра Сергеевича, действующего на основании Устава муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», зарегистрированного Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 16 января 2013 года № RU 475130002013001, Положения об Администрации МО «Подпорожский муниципальный район», утвержденного решением Совета депутатов Подпорожского муниципального района от 17 апреля 2017 года № 183, распоряжения Администрации Подпорожского муниципального района от 05 ноября 2019 года № 407-р/к «Об исполнении обязанностей Главы Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серии: 47 № 000399978 за основным государственным номером 1054700399192 от 28 декабря 2005 года, выданное Межрайонной Инспекцией ФНС России № 4 по Ленинградской области, с одной стороны, и

**Муниципальное унитарное предприятие Подпорожского муниципального района «Информационно-полиграфический комплекс «Свирские Огни»**, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице главного редактора Догадиной Татьяны Валентиновны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» от 20 декабря 2021 года № 120 «О бюджете муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» от 23 мая 2022 года № 636 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Подпорожского муниципального района на возмещение части затрат, возникших в связи с осуществлением печатными средствами массовой информации опубликования информации о социально-экономическом и культурном развитии Подпорожского муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры» (далее – Порядок), заключили настоящее дополнительное соглашение к соглашению от 03 июня 2022 года № 1 между главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» и юридическим лицом (за исключением муниципального учреждения), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров (работ, услуг) о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» на возмещение части затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (далее соответственно – дополнительное соглашение, Соглашение) о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1. изложить в следующей редакции:

«2.1. Размер Субсидии, предоставляемой Получателю, составляет 733 000 (Семьсот тридцать три тысячи) рублей 00 копеек из средств бюджета муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области».»;



1.2. Приложения 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему дополнительному соглашению.

2. Условия Соглашения, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 03 июня 2022 года.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Реквизиты и подписи Сторон.

### Главный распорядитель

Администрация муниципального образования  
«Подпорожский муниципальный район  
Ленинградской области»

Адрес: 187780, Ленинградская область,  
г. Подпорожье, пр. Ленина, д.3  
ИНН 4711007000 КПП 471101001  
ОГРН 1054700399192 ОКПО 32848045

Номер банковского счета  
№ 40102810745370000006

Номер казначейского счета  
№ 03231643416360004500

Отделение Ленинградское Банка  
России//УФК по Ленинградской области  
г. Санкт-Петербург  
БИК 014106101

Комитет финансов АМО «Подпорожский  
муниципальный район» (Администрация МО  
«Подпорожский муниципальный район»),  
л/с 02001900002

Е-mail: [reception@podadm.ru](mailto:reception@podadm.ru)

Глава Администрации  
МО «Подпорожский муниципальный район»

М.П.



А.С. Кялин

(подпись)

### Получатель

Муниципальное унитарное предприятие  
Подпорожского муниципального района  
«Информационно-полиграфический  
комплекс» «Свирские огни»

Адрес: 187780, Ленинградская область,  
г. Подпорожье, ул. Исакова, д.3  
ИНН 4711001104

КПП 471101001

ОГРН 1024701614079

ОКТМО 41636101001

Расчетный счет 40702810655430183452

Наименование банка: Северо-Западный Банк

ПАО Сбербанк г. Санкт-Петербург

Корр.счет 30101810500000000653

БИК 044030653

Е-mail: [svogni@mail.ru](mailto:svogni@mail.ru)

Главный редактор МУП ПМР «ИПК  
«Свирские огни»

М.П.



Т.В. Догадина

(подпись)

**Значения результатов предоставления Субсидии и показателей для достижения результатов предоставления Субсидии**

Наименование показателя	Правила определения отчетных значений (источник данных или формула расчета)	Дата, к которой должно быть достигнуто значение (период, в течение которого должно непрерывно обеспечиваться достижение значения)	Значение (или значение на начало и конец периода, за период)
Общий объем печатной площади периодического печатного издания, содержащий информацию о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», о развитии его общественной инфраструктуры.	Плановый расчет	25 декабря 2022 г.	73300 кв.см