

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОДПОРОЖСКИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 августа 2018 года № 1299

О внесении изменений в постановление Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» от 05 июля 2017 года № 1026 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета МО «Подпорожский муниципальный район» субъектам малого и среднего предпринимательства, действующим менее одного года, на организацию предпринимательской деятельности»

В целях реализации подпрограммы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Подпорожском муниципальном районе на 2014-2018 годы» муниципальной программы «Экономическое развитие Подпорожского муниципального района на 2014-2018 годы», утвержденной постановлением Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» от 29 апреля 2014 года № 654, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» от 05 июля 2017 года № 1026 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета МО «Подпорожский муниципальный район» субъектам малого и среднего предпринимательства, действующим менее одного года, на организацию предпринимательской деятельности» (далее – Постановление) следующие изменения и дополнения:

1.1. Абзац пятый пункта 1.2 Порядка предоставления субсидий из бюджета МО «Подпорожский муниципальный район» субъектам малого и среднего предпринимательства, действующим менее одного года, на организацию предпринимательской деятельности», являющегося приложением к Постановлению (далее – Порядок) изложить в следующей редакции:

«соискатели - граждане, зарегистрированные по месту жительства на территории МО «Подпорожский муниципальный район», планирующие организовать на территории МО «Подпорожский муниципальный район» предпринимательскую деятельность, а также субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории МО «Подпорожский муниципальный район» и состоящие на налоговом учете в Межрайонной ИФНС России № 4 по Ленинградской области, организовавшие предпринимательскую деятельность не ранее чем за год до момента принятия решения о предоставлении субсидии, планирующие принять участие в конкурсе, организованном Администрацией муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» (далее – Администрация);».

1.2. Абзац восьмой пункта 1.2 Порядка изложить в следующей редакции: «приоритетные сферы развития малого и среднего предпринимательства МО «Подпорожский муниципальный район»:

- 1) промышленное производство и инновационная деятельность;
- 2) производство и переработка сельхозпродукции;
- 3) торговое обслуживание жителей малонаселенных, удаленных и труднодоступных населенных пунктов;
- 4) коммунальное хозяйство и обслуживание жилищного фонда;
- 5) деятельность в области здравоохранения и социальных услуг;
- 6) деятельность по оказанию услуг в сфере дошкольного и общего образования,

дополнительного образования детей;

7) социальное предпринимательство;

8) бытовое обслуживание (за исключением услуг по ремонту и техническому обслуживанию автотранспортных средств, парикмахерских услуг, услуг фотоателье, оказываемых на территории г. Подпорожье);

9) ремесленничество и народные художественные промыслы;

10) туризм.».

1.3. Из пункта 1.5 Порядка слово «Администрация» исключить.

1.4. Абзац пятнадцатый пункта 1.8 Порядка исключить.

1.5. Дополнить пункт 2.1. Порядка подпунктом 9 следующего содержания:

«9) справку о регистрации, выдаваемую жилищно-эксплуатационными организациями по форме № 9.».

1.6. Подпункт 2 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2) информацию об отсутствии задолженности по уплате налоговых платежей на момент подачи заявления о предоставлении субсидии;».

1.7. Подпункт 3 пункта 2.2 Порядка исключить.

1.8. Пункт 2.5. изложить в следующей редакции:

«2.5. Получателю субсидии будет отказано в предоставлении субсидии при:

- несоответствии представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным подпунктом 2.1. или непредставлении (предоставлении не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверности представленной Получателем субсидии информации.».

1.9. Дополнить раздел 2 Порядка пунктом 2.6 следующего содержания:

«2.6. За счет Субсидии возмещаются затраты Получателей субсидии на приобретение новых, не бывших в употреблении основных средств, для осуществления предпринимательской деятельности, указанной в бизнес-плане Соискателя, за исключением затрат, перечисленных в п. 2.7. настоящего Порядка.».

1.10. Считать пункты 2.6, 2.7, 2.8 Порядка соответственно пунктами 2.7, 2.8, 2.9.

1.11. Пункт 2.7 Порядка после слова «бытовой» дополнить словами «техники и».

1.12. Пункт 2.8 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.8. Субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

1) являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

3) осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

5) осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.».

1.13. Пункт 2.9 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.9. В предоставлении субсидии будет отказано в случае, если:

1) не представлены документы, определенные пунктом 2.1 настоящего Порядка, или представлены недостоверные сведения и документы;

2) не выполнены условия предоставления субсидии;

3) ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания).».

1.14. Абзац четвертый пункта 3.5 Порядка изложить в следующей редакции:

«Соискателям, набравшим не менее 50 баллов, конкурсная комиссия проставляет дополнительные баллы по следующей системе балльных оценок:

- основной вид деятельности соискателя соответствует приоритетным для МО «Подпорожский муниципальный район» сферам деятельности (развития) малого и среднего предпринимательства – 30 баллов;

- использование собственных средств для организации предпринимательской деятельности (в соответствии с бизнес-планом):

20 % собственных средств – 0 баллов,

21 % - 50 % собственных средств – 10 баллов,

51 % собственных средств и более – 20 баллов;

- привлечение для осуществления предпринимательской деятельности наемных работников – 10 баллов за каждого работника;

- окупаемость бизнес-плана проекта:

срок окупаемости до 1,5 лет – 15 баллов,

срок окупаемости от 1,5 до 2 лет – 10 баллов,

срок окупаемости от 2 и выше – 5 баллов.

- качество подготовки бизнес-плана от 0 до 100 баллов.».

1.15. Дополнить пункт 3.6 Порядка вторым абзацем следующего содержания:

«Конкурсная комиссия признает победителями конкурсного отбора заявки, набравшие не менее 135 баллов.».

1.16. Пункт 3.8 Порядка изложить в следующей редакции:

«Секретарь конкурсной комиссии составляет реестр победителей конкурсного отбора для перечисления субсидий по форме, согласно приложению 7 к Порядку и извещает их в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссией (почтовым отправлением либо по факсу, либо по электронной почте, либо по телефону) о необходимости оформления и подписания договора о предоставлении субсидии.

Победитель конкурсного отбора после определения конкурсной комиссией размера предоставляемой субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты извещения о решении конкурсной комиссии осуществляет корректировку бизнес-плана (плана расходов) в соответствии с объемом и целями расходования субсидии и по истечении 10 (десяти) рабочих дней предоставляет откорректированный бизнес-план в Администрацию.».

1.17. Читать подпункт 3 пункта 3.9 Порядка в следующей редакции:

«3) отчет и платежные документы, подтверждающие произведенные в соответствии с бизнес-планом расходы на предпринимательскую деятельность (счета, платежные поручения, счета-фактуры, товарные накладные, товарные и кассовые чеки, договоры, акты);».

1.18. Пункт 4.7 Порядка после слов «10 (десяти) рабочих дней» дополнить словами «с момента их обнаружения».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по экономике и инвестициям Афонина А.А.

Заместитель Главы Администрации  
по экономике и инвестициям

А.А. Афонина