

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОДПОРОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 сентября 2018 года № 1510

О порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Подпорожского муниципального района

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 1997 года № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства Ленинградской области от 28 сентября 2007 года № 239 «О Порядке сбора и обмена в Ленинградской области информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях принятия мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» (далее – Порядок) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить форму соглашения о взаимодействии и информационном обмене Единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» (далее – ЕДДС Подпорожского муниципального района) с дежурно диспетчерскими службами (далее – ДДС) экстренных оперативных служб (объектов) и служб жизнеобеспечения Подпорожского муниципального района (далее – соглашение о взаимодействии с ЕДДС Подпорожского муниципального района) согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Перечень дежурно - диспетчерских службам экстренных оперативных служб предприятий, организаций, учреждений и служб жизнеобеспечения Подпорожского муниципального района согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
4. Утвердить периодичность предоставления информации в единую дежурно – диспетчерскую службу муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» согласно приложению 4 к настоящему постановлению.
5. Начальнику отдела общественной безопасности, ГО и ЧС Администрации Подпорожского муниципального района обеспечить методическое руководство деятельности ЕДДС Подпорожского муниципального района в соответствии с Порядком.
6. Рекомендовать руководителям потенциально опасных объектов, руководителям предприятий, организаций и учреждений топливно-энергетического и жилищно-коммунального хозяйства, руководителям экстренных оперативных служб, участвующих в жизнедеятельности населения Подпорожского муниципального района:
 - 6.1. Привести в соответствие с настоящим постановлением дежурно-диспетчерские службы и документацию, регламентирующую их деятельность;
 - 6.2. Заключить соглашения о взаимодействии с ЕДДС Подпорожского муниципального района.

7. Признать утратившим силу распоряжение Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» от 14 февраля 2006 года № 26-р «О порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от Чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» по безопасности Ногтева А.В.

Исполняющий обязанности
Главы Администрации

В.В. Лендяшева

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации МО «Подпорожский муниципальный район»
от 19 сентября 2018 года № 1510

(приложение 1)

ПОРЯДОК

сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящей Порядок сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» (далее – Порядок) определяет основные правила сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – информация) в Подпорожском муниципальном районе.

Информация должна содержать сведения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации) и их последствиях, мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, силах и средствах, задействованных для ликвидации чрезвычайных ситуаций, радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной и экологической безопасности на соответствующих объектах и территориях, а также сведения о деятельности органов местного самоуправления и организаций в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, составе и структуре сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе сил постоянной готовности, о создании, наличии, использовании и восполнении финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций в объемах выделенных бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год.

1.2. Сбор и обмен информацией осуществляется Администрацией

Подпорожского муниципального района, органами местного самоуправления городских и сельского поселений Подпорожского муниципального района, организациями и учреждениями Подпорожского муниципального района в целях принятия мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, оценки их последствий, информирования и своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях.

Организации и учреждения осуществляют сбор и обмен информацией через дежурно-диспетчерские службы, а при их отсутствии - через подразделения или должностных лиц, уполномоченных решением руководителя организации или учреждения.

Органы местного самоуправления городских и сельского поселений Подпорожского муниципального района осуществляют сбор и обмен информацией через подразделения или должностных лиц, уполномоченных решением руководителя органа местного самоуправления.

Администрация Подпорожского муниципального района осуществляет сбор и обмен информацией через единую дежурно-диспетчерскую службу муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» (далее – ЕДДС Подпорожского муниципального района).

1.3. Организации и учреждения представляют информацию в орган местного самоуправления городских и сельского поселений Подпорожского муниципального района, Администрацию Подпорожского муниципального района (через ЕДДС Подпорожского муниципального района), а также в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий полномочия на территории Подпорожского муниципального района, к сфере деятельности которого относится организация или учреждение.

Органы местного самоуправления городских и сельского поселений Подпорожского муниципального района осуществляют сбор, обработку и обмен информацией на соответствующих территориях и представляют информацию в ЕДДС Подпорожского муниципального района.

ЕДДС Подпорожского муниципального района осуществляет сбор, обработку и обмен информацией на территории Подпорожского муниципального района и представляет информацию руководящему составу Администрации Подпорожского муниципального района и в дежурно-диспетчерскую службу Правительства Ленинградской области.

1.4. При получении информации от вышестоящих органов повседневного управления территориальной подсистемы Ленинградской области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций ЕДДС Подпорожского муниципального района доводит информацию до руководящего состава Администрации Подпорожского муниципального района, органов местного самоуправления поселений и организаций.

1.5. Информация передается по всем действующим каналам и видам связи, в том числе с использованием электронной почты.

2. Основные задачи органов управления Подпорожского районного звена Ленинградской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций по организации и ведению сбора и обмена информацией

2.1. Муниципальный уровень:

1) органы местного самоуправления городских и сельского поселений Подпорожского муниципального района осуществляют:

- а) сбор данных об угрозе возникновения или о возникновении муниципальных чрезвычайных ситуаций;
- б) сбор данных об основных параметрах возникших муниципальных чрезвычайных ситуаций;
- в) оповещение населения соответствующего поселения об угрозе возникновения или о возникновении муниципальных чрезвычайных ситуаций;
- г) организацию взаимодействия по вопросам представления информации об угрозе возникновения или о возникновении муниципальных чрезвычайных ситуаций;
- д) координацию действий привлеченных сил и средств поселения при выполнении задач по предупреждению и ликвидации муниципальных чрезвычайных ситуаций;
- е) представление информации в ЕДДС Подпорожского муниципального района.

2) ЕДДС Подпорожского муниципального района осуществляет:

- а) сбор данных об угрозе возникновения или о возникновении муниципальных и межмуниципальных чрезвычайных ситуаций;
- б) сбор данных об основных параметрах возникших муниципальных и межмуниципальных чрезвычайных ситуаций;
- в) оповещение населения Подпорожского муниципального района об угрозе возникновения или о возникновении муниципальных и межмуниципальных чрезвычайных ситуаций;
- г) организацию взаимодействия по вопросам представления информации об угрозе возникновения или о возникновении муниципальных и межмуниципальных чрезвычайных ситуаций;
- д) координацию действий привлеченных сил и средств Подпорожского районного звена Ленинградской областной подсистемы РСЧС при выполнении задач по предупреждению и ликвидации муниципальных и межмуниципальных чрезвычайных ситуаций;
- е) сбор данных по вопросам обеспечения жизнедеятельности населения;
- ж) оповещение членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Подпорожский муниципальный район» об угрозе возникновения или о возникновении муниципальных чрезвычайных ситуаций;
- з) представление информации в дежурно-диспетчерскую службу Правительства Ленинградской области.

2.2. Объектовый уровень:

1) Дежурно-диспетчерские службы, а при их отсутствии - подразделения или должностные лица, уполномоченных решением руководителя организации или учреждения осуществляют:

- а) сбор данных об угрозе возникновения или о возникновении локальных чрезвычайных ситуаций;
- б) сбор данных об основных параметрах возникших локальных чрезвычайных ситуаций;
- в) оповещение рабочих и служащих организации или учреждения, рабочих и служащих других организаций, учреждений и населения в пределах зон действия локальных систем оповещения об угрозе возникновения или о возникновении локальных чрезвычайных ситуаций;
- г) координацию действий привлеченных сил и средств объекта при выполнении задач по предупреждению и ликвидации локальных чрезвычайных ситуаций;
- д) представление информации в ЕДДС Подпорожского муниципального района.

3. Сроки и формы представления информации

3.1. В зависимости от назначения информация подразделяется на оперативную и текущую.

3.2. К оперативной относится информация, предназначенная для оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, оценки вероятных последствий и принятия мер по их ликвидации. Оперативную информацию составляют сведения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций и основных параметрах чрезвычайных ситуаций, о первоочередных мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, о силах и средствах, задействованных для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3.3. Подведомственные и территориальные подразделения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющие наблюдение и контроль за состоянием окружающей природной среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях в пределах Подпорожского муниципального района, доводят информацию об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций до ЕДДС Подпорожского муниципального района.

3.4. К текущей относится информация, предназначенная для обеспечения повседневной деятельности Администрации Подпорожского муниципального района, органов местного самоуправления городских и сельского поселений, организаций и учреждений Подпорожского муниципального района в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Текущую информацию составляют сведения о радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной и экологической безопасности, неблагоприятных погодных явлениях, состоянии систем жизнеобеспечения на соответствующих территориях и потенциально опасных объектах, о проводимых мероприятиях по предупреждению и поддержанию в готовности органов управления, сил и средств, предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3.5. В информации содержатся следующие данные:

- 1) о состоянии безопасности потенциально опасных объектов и мерах по ее повышению;
- 2) о принимаемых мерах по предупреждению чрезвычайных ситуаций;
- 3) о наличии, укомплектованности, оснащенности и готовности сил Подпорожского районного звена Ленинградской областной подсистемы РСЧС, предназначенных для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в зонах чрезвычайных ситуаций;
- 4) о прогнозе, факте, масштабе и последствиях возникших чрезвычайных ситуаций на транспорте, на промышленных, сельскохозяйственных объектах, магистральных газо- и нефтепроводах, объектах жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурного назначения; о стихийных и экологических бедствиях, эпидемиях, эпизоотиях и эпифитотиях на подведомственной территории;
- 5) о ходе ликвидации чрезвычайных ситуаций, использовании сил, средств, резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и мероприятиях по жизнеобеспечению населения при чрезвычайных ситуациях;
- 6) о наличии, составе, состоянии и использовании страхового фонда документации на потенциально опасные объекты.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации МО «Подпорожский муниципальный район»
от 19 сентября 2018 года № 1510
(приложение)

СОГЛАШЕНИЕ (ФОРМА)

о взаимодействии и информационном обмене единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования «Подпорожский муниципальный район»

Ленинградской области» (далее – ЕДДС Подпорожского муниципального района) с дежурно – диспетчерской службой

_____ (название организации, учреждения)

г. Подпорожье

« ____ » _____ 20 ____ г.

Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», в лице начальника муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства и административно – хозяйственного обеспечения администрации МО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» Гусева Евгения Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны и дежурно-диспетчерская служба _____

(наименование организации)

в лице _____,

(должность, фамилия руководителя организации/учреждения)

действующего на основании _____,

(Устава/Положения и т.п.)

с другой стороны, (далее - Стороны), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящее Соглашение определяет порядок сбора, обмена и представления информации в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, передачи сигналов управления и оповещения гражданской обороны и распоряжений на изменение режимов функционирования Подпорожского районного звена единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – Подпорожское районное территориальное звено РСЧС) между единой дежурно-диспетчерской службой муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» (далее – ЕДДС Подпорожского муниципального района) и дежурно-диспетчерской службой _____,

(наименование организации)

(далее – ДДС), входящими в объединенную систему оперативно-диспетчерского управления в чрезвычайных ситуациях (далее - ОСОДУ) Подпорожского муниципального района.

1.2. ЕДДС Подпорожского муниципального района является вышестоящим органом повседневного управления для ДДС _____,

(наименование организации)

при решении задач взаимодействия при ликвидации пожаров, аварий, ЧС (происшествий), а при их отсутствии в повседневной деятельности при решении задач сбора, обработки и обмена информацией об обстановке на обслуживаемой территории. В повседневном режиме ДДС контролирует готовность подчиненных дежурных сил и средств к оказанию помощи населению в случае возникновения ЧС (происшествия).

1.3. Настоящим Соглашением, договаривающиеся стороны в режиме повседневной деятельности, устанавливают оперативное подчинение на период несения дежурства дежурного диспетчера ДДС _____

_____ (наименование организации)

дежурной смене ЕДДС Подпорожского муниципального района при решении задач, изложенных в п.1.2 настоящего Соглашения.

1.4. На основании настоящего Соглашения разрабатываются регламенты и документы (инструкции для дежурных смен), регламентирующие вопросы взаимодействия ЕДДС Подпорожского муниципального района и ДДС _____.

(наименование организации)

1.5. Настоящее Соглашение (по согласованию сторон) уточняется и дорабатывается, в зависимости от решаемых задач, не реже одного раза в год.

1.6. Соглашение между ЕДДС Подпорожского муниципального района и ДДС _____

(наименование организации)

вступает в силу с момента подписания и действует бессрочно.

2. Организация взаимодействия ЕДДС Подпорожского муниципального района с ДДС _____

(наименование организации)

в различных режимах функционирования

2.1. В режиме повседневной деятельности:

2.1.1. В режиме повседневной деятельности ЕДДС Подпорожского муниципального района и ДДС _____

(наименование организации)

выполняют свои задачи в соответствии с ведомственными инструкциями. Ежедневно дежурный диспетчер ДДС докладывает диспетчеру ЕДДС Подпорожского муниципального района о заступлении на дежурство и смене с дежурства, об устойчивости функционирования объектов, обеспечивающих условия жизнедеятельности населения, а также о составе дежурных смен, планируемых ремонтных и профилактических работах на объектах, обеспечивающих условия жизнедеятельности населения города;

2.1.2. В течение дежурства дежурный диспетчер ДДС и оперативный дежурный ЕДДС Подпорожского муниципального района регулярно (через каждые 3 часа) обмениваются текущей информацией об общей обстановке и о состоянии окружающей среды с учетом принятия мер защиты населения и территории от ЧС (происшествий). В случае необходимости по запросу одного из них, другой обязан беспрепятственно выдать запрашиваемую информацию для прогнозирования возможной обстановки и решения задач по предназначению;

2.1.3. ЕДДС Подпорожского муниципального района выполняет возложенные на нее задачи посредством приема по телефону от населения сообщений о происшествиях, их анализа и, в случае необходимости, принятия экстренных мер реагирования. При этом сохраняется ранее принятый порядок приема и реагирования ДДС на сообщения от населения и организаций по телефону. Информация по звонкам, поступающим в ЕДДС Подпорожского муниципального района, проверяется и уточняется. При необходимости переадресовываются в ДДС _____.

(наименование организации)

2.2. В режиме повышенной готовности и чрезвычайной ситуации:

2.2.1. В режиме функционирования повышенной готовности или чрезвычайной ситуации информирование ЕДДС Подпорожского муниципального района осуществляется через ДДС _____.

(наименование организации)

2.2.2. В ЕДДС Подпорожского муниципального района от ДДС _____

(наименование организации)

в обязательном первоочередном порядке передается информация:

- 1) Об угрозе или факте возникновения ЧС;
- 2) О сложившейся обстановке в районе, на объекте ЧС;
- 3) О принятых мерах по защите населения и персонала, материальных и культурных ценностей, экологии в районе или на объекте ЧС;
- 4) О силах и средствах _____,

(наименование организации)

задействованных на локализацию и ликвидацию ЧС, требуемых дополнительных сил и средствах.

2.3. Дежурный смены ЕДДС Подпорожского муниципального района может выдать, а дежурный диспетчер

ДДС _____

(наименование организации)

обязан принять и исполнять команды на:

2.3.1. Выезд дежурных сил на место ЧС;

2.3.2. Перевод _____

(наименование организации)

в режим повышенной готовности или чрезвычайной ситуации. При этом дежурный диспетчер ДДС _____

(наименование организации)

обязан регулярно докладывать о ходе наращивания сил и средств, согласно плану действий ДДС _____

(наименование организации)

по предупреждению и ликвидации ЧС;

2.3.3. Передачу сигналов управления и оповещения населения.

3. Организация взаимодействия ЕДДС Подпорожского муниципального района с ДДС _____

(наименование

организации)

при ликвидации чрезвычайной ситуации (происшествия)

3.1. При возникновении ЧС (происшествия), дежурный диспетчер

ДДС _____

(наименование организации)

оперативно подчиняется дежурному ЕДДС Подпорожского муниципального района до момента начала работы руководителя работ по ликвидации ЧС, после чего он переходит в подчинение последнего и его оперативного штаба.

3.2. Дежурный ЕДДС Подпорожского муниципального района при получении сообщения о ЧС (происшествии):

3.2.1. Направляет на место ЧС (происшествии) подразделения сил постоянной готовности соответствующего профиля;

3.2.2. Уведомляет дежурного диспетчера ДДС _____

(наименование организации)

о выезде подразделений сил постоянной готовности на происшествие и о возможном привлечении сил ДДС _____;

(наименование организации)

3.2.3. По прибытию сил постоянной готовности к месту происшествия выясняет у руководителя работ по ликвидации ЧС необходимость направления к месту ЧС (происшествия) бригад дежурных сил;

3.2.4. В случае необходимости выдает команду дежурному диспетчеру ДДС _____

(наименование организации)

о направлении к месту ЧС (происшествия) бригад дежурных сил.

3.3. Дежурный диспетчер ДДС _____

(наименование организации)

при получении сообщения от дежурного ЕДДС Подпорожского муниципального района о необходимости оказания помощи:

3.3.1. Направляет к месту ЧС (происшествия) бригаду (бригады) дежурных сил. О времени выезда и прибытия бригады на место происшествия сообщает дежурному ЕДДС Подпорожского муниципального района;

3.3.2. Постоянно поддерживает связь с дежурным ЕДДС Подпорожского муниципального района и с бригадой дежурных сил, следующей к месту вызова, уточняет адрес места происшествия и дальнейшие потребности в оказании помощи.

3.4. Технический персонал _____,

(наименование организации)

прибывший на место вызова, уведомляет руководителя работ по ликвидации ЧС о своем прибытии и поступает в его распоряжение.

3.5. Технический персонал на месте ЧС покидает место ЧС (происшествия), только с разрешения руководителя работ по ликвидации ЧС.

4. Информационное взаимодействие

4.1. Все сообщения об угрозе или возникновении ЧС передаются в ЕДДС Подпорожского муниципального района в формализованном виде (формы 1/ЧС, 2/ЧС, 3/ЧС, 4/ЧС Табеля срочных донесений МЧС России). При наличии объективных причин допускается передача (прием) неформализованных сообщений в телефонном режиме по формализованным пунктам информации (донесения) об угрозе, факте ЧС и мероприятиях по ее ликвидации в соответствии с Табелем срочных донесений МЧС России.

4.2. Информация, поступившая в ЕДДС Подпорожского муниципального района, доводится до всех ДДС Подпорожского муниципального района, привлеченных к ликвидации ЧС (происшествия).

4.3. Сообщения, которые

ДДС _____

(наименование организации)

идентифицирует как сообщения об угрозе или факте возникновения ЧС, в первоочередном порядке передаются в ЕДДС Подпорожского муниципального района.

4.4. Распоряжения Главы Администрации Подпорожского муниципального района доводятся до

ДДС _____

(наименование организации)

дежурной сменой ЕДДС Подпорожского муниципального района.

4.5. Информация, представляемая в ЕДДС Подпорожского муниципального района и ДДС, подразделяется на оперативную и текущую.

4.5.1. Оперативная информация предназначена для оповещения населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС, оценки ее масштабов, принятия мер по ее ликвидации. Оперативную информацию составляют сведения о факте (угрозе) и основных параметрах ЧС, о первоочередных мерах защиты населения и территорий, о поломках авариях и о ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, о силах и средствах, задействованных для ее ликвидации. Оперативная информация представляется в сроки, установленные Табелем срочных донесений МЧС России. Для экстренного предоставления оперативной информации допускается целесообразное использование мобильной связи, телефонных линий связи, электронной почты сети интернет и др.

4.5.2. Текущая информация предназначена для обеспечения повседневной деятельности Администрации Подпорожского муниципального района.

4.6. Содержание другой информации (сведений) представляется в ЕДДС Подпорожского муниципального района по взаимному согласованию

с _____.

(наименование организации)

5. Подписи Сторон

Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства и административно – хозяйственного обеспечения администрации МО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»

Начальник МКУ «УКС и АХО администрации Подпорожского муниципального района»

_____ Е.А. Гусев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации МО «Подпорожский муниципальный район»
от 19 сентября 2018 года № 1510

(приложение 3)

ПЕРЕЧЕНЬ

дежурно - диспетчерских служб экстренных оперативных служб (объектов) и служб жизнеобеспечения Подпорожского муниципального района

№ п/п Наименование предприятия, учреждения, организации ДДС/ должностное лицо Место расположения организации (уполномоченных представителей) Администрации городских и сельского поселений

1. Администрация МО «Подпорожский муниципальный район» Глава Администрации г. Подпорожье, Ленинградской области
2. Администрация МО «Важинское городское поселение» Глава Администрации п. Важины, Подпорожского района Ленинградской области
3. Администрация МО «Вознесенское городское поселение» Глава Администрации п. Вознесенье, Подпорожского района Ленинградской области
4. Администрация МО «Никольское городское поселение» Глава Администрации п. Никольский Подпорожского района Ленинградской области
5. Администрация МО «Винницкое сельское поселение» Глава Администрации с. Винницы Подпорожского района Ленинградской области
6. Предприятия жилищно – коммунального и топливно – экономического комплекса МУП ПГП «КБ» Директор г. Подпорожье, Ленинградской области
7. ООО «Подпорожская РЭС» Генеральный директор Аварийно- диспетчерская служба г. Подпорожье, Ленинградской области
8. ООО «Жилищная компания» Генеральный директор г. Подпорожье, Ленинградской области
9. ООО «Важинское жилищное хозяйство» Генеральный директор п. Важины, Подпорожского района Ленинградской области
10. ООО «ЖКХ – Свирь» Генеральный директор п. Никольский Подпорожского района Ленинградской области
11. ООО «Вознесенское жилищное хозяйство» Генеральный директор п. Вознесенье, Подпорожского района Ленинградской области
12. ООО «Винницкое жилищное хозяйство» Генеральный директор с. Винницы

Подпорожского района Ленинградской области

13. Производственное отделение ГУП «Леноблводоканал» Начальник производственного отделения г. Подпорожье, Ленинградской области
Электроснабжающие предприятия

14. Филиал АО «ЛОЭСК» «Восточные электрические сети», РЭС г. Подпорожье ДДС г. Подпорожье, Ленинградской области

15. Филиал ПАО «Ленэнерго» Новоладожские электрические сети» Лодейнопольский РЭС ДДС г. Подпорожье, Ленинградской области
Газоснабжающие/теплоснабжающие предприятия

16. АО филиал «Газпром газораспределение Ленинградская область» в г. Тихвин ДДС г. Подпорожье, Ленинградской области

17. АО «Газпром теплоэнерго» Начальник Подпорожского участка г. Подпорожье, Ленинградской области

18. ООО «БИОТЕПЛОСНАБ» Генеральный директор г. Подпорожье, Ленинградской области
Службы экстренного реагирования

19. ГКУ ЛО «ЛЕНОБЛПОЖСПАС» филиал «ОГПС Подпорожского района» ДДС г. Подпорожье Ленинградской области

20. ОМВД России по Подпорожскому району ЛО ДДС г. Подпорожье Ленинградской области

21. ГБУЗ ЛО «Подпорожская МБ» ДДС г. Подпорожье Ленинградской области

22. Поисково – спасательный отряд

г. Лодейное Поле ГКУ ЛО управление по обеспечению ГЗ ЛО ДДС г. Лодейное Поле Ленинградской области

Службы и организации жизнеобеспечения населения

23. Отдел надзорной деятельности Подпорожского района Управления надзорной деятельности главного управления МЧС России по Ленинградской области Начальник отдела г. Подпорожье Ленинградской области

24. Подпорожское лесничество – филиал ЛОГУ «ЛЕНОБЛЛЕС» ДДС г. Подпорожье Ленинградской области

25. ЛТУ г. Подпорожье МЦТЭТ Петербургского филиала ПАО «Ростелеком» Главный инженер г. Подпорожье Ленинградской области

26. Военный комиссариат Подпорожского и Лодейнопольского районов ДДС г. Подпорожье Ленинградской области

27. ГБУ ЛО «СББЖ Лодейнопольского и Подпорожского районов» Начальник учреждения г. Подпорожье, Ленинградской области

Пассажирские/транспортные/дорожные предприятия

28. Государственное предприятие «Лодейнопольское ДРСУ» ДДС г. Подпорожье Ленинградской области

29. Петрозаводская дистанция пути филиала ОАО «РЖД»
(железнодорожная станция Свирь, и железнодорожные переезды)
Начальник Петрозаводской дистанции пути.

ДДС п. Никольский Подпорожского района Ленинградской области

30. МУТП ПМР «Автогарант – Плюс» ДДС г. Подпорожье Ленинградской области

31. ИП Попов А.В. Индивидуальный предприниматель п. Никольский Подпорожского района Ленинградской области

32. ИП Рязанов В.А. Индивидуальный предприниматель п. Важины Подпорожского района Ленинградской области

Метеорологические станции

33. ФГБУ «Северо – западное УГМС» Метеорологическая станция 2-го разряда (М-2) в Вознесенье Начальник станции п. Вознесенье, Подпорожского района Ленинградской области

области

34. ФГБУ «Северо – западное УГМС» Метеорологическая станция 2-го разряда (М-2) в Винницах Начальник станции с. Винницы Подпорожского района Ленинградской области

Организации, предприятия

35. Каскад Ладожских гидроэлектростанций филиал «Невский» ПАО «ТГК-1» ДДС г. Подпорожье Ленинградской области

36. Верхне – Свирский шлюз филиала ФБУ «Администрации Волго – Балтийского бассейна внутренних водных путей» Начальник г. Подпорожье Ленинградской области

37. Филиал ПАО «МЖБК» «Подпорожский завод МЖБК» Директор г. Подпорожье Ленинградской области

38. Подпорожское районное потребительское общество Председатель г. Подпорожье Ленинградской области

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» от 19 сентября 2018 года № 1510

(приложение 4)

ПЕРИОДИЧНОСТЬ

предоставления информации в единую дежурно – диспетчерскую службу муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»

Наименование предприятия, учреждения Перечень вопросов Сроки предоставления информации

1 2 3

Администрации городских и сельских поселений Подпорожского муниципального района Ежедневный доклад об обстановке на территории:

обеспечение населения теплом, хозпитьевой и горячей водой;

состояние электроснабжения;

автотранспортное сообщение;

запас топлива на котельных;

иные вопросы ежедневно:

9.00 час.

16.00 час.

Информация о составе сил и средств постоянной готовности привлекаемых для ликвидации аварийных ситуаций ежедневно к 9.00 час.

Остановка и запуск котельных немедленно

Аварийные отключения на сетях теплоснабжения, холодного водоснабжения, канализации, электроснабжения немедленно

О факте возникновения или предпосылки возникновения чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера немедленно

Предприятия жилищно-коммунального и топливно-энергетического

комплекса Аварийные отключения на сетях теплоснабжения, холодного водоснабжения, канализации немедленно

Информация о составе сил и средств постоянной готовности привлекаемых для ликвидации аварийных ситуаций ежедневно

к 9.00 час.

Плановые отключения на сетях теплоснабжения, холодного водоснабжения, канализации к 16.00 час. предшествующего дня

Электроснабжающие предприятия Аварийные отключения электроэнергии немедленно

Информация о составе сил и средств постоянной готовности привлекаемых для ликвидации аварийных ситуаций ежедневно

к 9.00 час.

Плановые отключения подачи электроснабжения

к 16.00 час. предшествующего дня

ГКУ ЛО «ЛЕНОБЛПОЖСПАС» филиал «ОГПС Подпорожского района» Время убытия пожарных расчетов, объект пожара немедленно по убытию расчетов

Результаты выполнения боевых задач по тушению пожаров, предварительная оценка материального ущерба через 1 час после прибытия

При пожарах с человеческими жертвами немедленно

Информация о составе сил и средств постоянной готовности привлекаемых для ликвидации аварийных ситуаций ежедневно

к 9.00 час.

Ежедневный доклад об обстановке на территории района ежедневно к 6.00 час.

Газоснабжающие предприятия Аварии на объектах газового хозяйства, аварийные отключения газоснабжения немедленно

Информация о составе сил и средств постоянной готовности привлекаемых для ликвидации аварийных ситуаций ежедневно

к 9.00 час.

Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по Подпорожскому району Ленинградской области

О фактах и угрозе террористических актов, возникновении массовых беспорядков немедленно

Об авариях и катастрофах на транспорте, связанных с гибелью людей, а также с

транспортом, перевозившим огнеопасный, взрывоопасный или ядовитый груз немедленно

Ежедневный доклад о состоянии правопорядка на территории района ежедневно к 6.00 час.

Информация о составе сил и средств постоянной готовности привлекаемых для ликвидации аварийных ситуаций ежедневно к 9.00 час.

Пассажирские

автопредприятия О работе пассажирского автотранспорта ежедневно к 16.00 час.

По случаям срыва рейсов Немедленно и еженедельно к 9.00 каждого понедельника Государственное предприятие «Лодейнопольское ДРСУ» Информация о составе сил и средств постоянной готовности привлекаемых для ликвидации аварийных ситуаций Ежедневно к 9.00 час.

ГБУЗ ЛО «Подпорожская МБ» Информация о составе сил и средств постоянной готовности привлекаемых для ликвидации аварийных ситуаций ежедневно к 9.00 час.

Метеорологические станции При получении штормового предупреждения немедленно

Ежедневный доклад о метеорологической обстановке ежедневно к 10.00 час.

и 22.00 час.

Каскад Ладужских гидроэлектростанций филиал «Невский» ПАО «ТГК-1» Об авариях и катастрофах немедленно

Ежедневный доклад о состоянии гидротехнических сооружений ежедневно к 16.00 час

Верхне – Свирский шлюз филиала ФБУ

«Администрации Волго – Балтийского бассейна внутренних водных путей» Об авариях и катастрофах немедленно

Ежедневный доклад о состоянии гидротехнических сооружений ежедневно к 16.00 час

Подпорожское лесничество – филиал ЛОГУ «ЛЕНОБЛЛЕС» Ежедневный доклад о пожарной обстановке на подведомственной территории в пожароопасный период ежедневно

к 9.00 час.

и 20.00 час.

Организации, предприятия, службы жизнеобеспечения населения О производственных авариях и катастрофах, угрозах возникновения ЧС немедленно