

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОДПОРОЖСКИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 января 2018 года № 104

Об утверждении Порядка разработки (корректировки), мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», областным законом Ленинградской области от 27 июля 2015 года № 82-оз «О стратегическом планировании в Ленинградской области», решением Совета депутатов Подпорожского муниципального района от 26 октября 2015 года № 81 «Об утверждении Положения о стратегическом планировании в муниципальном образовании «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок разработки (корректировки), мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по экономическому развитию и управлению муниципальным имуществом Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» Гречина А.В.

Исполняющий обязанности  
Главы Администрации

В.В. Лендышева

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации МО  
«Подпорожский муниципальный район»  
от 26 января 2018 года № 104  
(приложение)

Порядок  
разработки (корректировки), мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки (корректировки), мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» и плана мероприятий по

реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), областным законом Ленинградской области от 27 июля 2015 года № 82-оз «О стратегическом планировании в Ленинградской области», и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, муниципальными правовыми актами Подпорожского муниципального района в сфере стратегического планирования.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия: стратегия социально-экономического развития муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» (далее – Стратегия) - документ стратегического планирования, определяющий приоритеты, цели и задачи муниципального управления, направленные на обеспечение устойчивого и сбалансированного развития Подпорожского муниципального района на долгосрочный период;

план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» (далее – План мероприятий) - документ стратегического планирования, определяющий комплекс мер, направленных на достижение целей и реализацию приоритетов и задач, содержащихся в Стратегии, а также этапы ее реализации с указанием приоритетных для каждого из них целей, задач, показателей и их значений, которые должны быть достигнуты, а также перечня муниципальных программ; корректировка Стратегии и (или) Плана мероприятий – изменение Стратегии и (или) Плана мероприятий без изменения периода, на который разрабатывались указанные документы стратегического планирования;

приоритет социально-экономической политики - предпочтительное с точки зрения эффективности направление социально-экономического развития;

цель социально-экономического развития - состояние экономики, социальной сферы, которое определяется участниками стратегического планирования в качестве ориентира своей деятельности и характеризуется количественными и (или) качественными показателями;

задача социально-экономического развития - комплекс взаимоувязанных мероприятий, которые должны быть проведены в определенный период времени и реализация которых обеспечивает достижение целей социально-экономического развития;

результат социально-экономического развития - фактическое (достигнутое) состояние экономики, социальной сферы, которое характеризуется количественными и (или) качественными показателями;

мониторинг и контроль реализации Стратегии и Плана мероприятий - деятельность участников стратегического планирования по комплексной оценке хода и итогов реализации документов стратегического планирования, а также по оценке взаимодействия участников стратегического планирования в части соблюдения принципов стратегического планирования и реализации ими полномочий в сфере социально-экономического развития Подпорожского муниципального района.

1.3. Разработку (корректировку), мониторинг и контроль реализации Стратегии и Плана мероприятий осуществляет Комитет по экономическому развитию и управлению муниципальным имуществом Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» (далее – Комитет ЭРУМИ) с привлечением структурных подразделений Администрации Подпорожского муниципального района и органов местного самоуправления поселений Подпорожского муниципального района.

1.4. Разработка Стратегии и Плана мероприятий может осуществляться при участии органов исполнительной власти Ленинградской области, объединений профсоюзов и работодателей, общественных, научных и иных организаций с учетом требований

законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

## 2. Порядок разработки (корректировки), согласования и утверждения Стратегии

2.1. Стратегия разрабатывается (корректируется) на период, не превышающий периода, на который разрабатывается прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» на долгосрочный период.

2.2. Стратегия разрабатывается на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, Ленинградской области, муниципальных правовых актов МО «Подпорожский муниципальный район» с учетом других документов стратегического планирования.

2.3. Решение о разработке проекта Стратегии принимается муниципальным правовым актом Администрации Подпорожского муниципального района.

2.4. Стратегия содержит:

- 1) характеристику общих социально-экономических условий развития и особенности географического положения Подпорожского муниципального района;
- 2) оценку достигнутых целей и задач социально-экономического развития Подпорожского муниципального района и оценку текущей социально-экономической ситуации в Подпорожском муниципальном районе;
- 3) приоритеты, цели, задачи и направления социально-экономической политики Подпорожского муниципального района;
- 4) показатели достижения целей социально-экономического развития Подпорожского муниципального района;
- 5) механизмы реализации Стратегии;
- 6) ожидаемые результаты реализации Стратегии;
- 7) оценку финансовых ресурсов, необходимых для реализации Стратегии;
- 8) информацию о муниципальных программах Подпорожского муниципального района, утверждаемых в целях реализации Стратегии;
- 9) сроки и этапы реализации Стратегии, которые должны учитывать установленную периодичность бюджетного планирования: три года (для первого этапа реализации Стратегии и текущего периода бюджетного планирования) и три-шесть лет (для последующих этапов и периодов).

2.5. Для разработки Стратегии образуется рабочая группа по разработке проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области».

Положение о рабочей группе и ее состав утверждается муниципальным правовым актом Администрации Подпорожского муниципального района.

2.6. Разработка и утверждение Стратегии, а также внесение изменений в Стратегию осуществляются в следующем порядке:

2.6.1. Рабочая группа с привлечением структурных подразделений Администрации Подпорожского муниципального района и органов местного самоуправления поселений Подпорожского муниципального района в рамках своей компетенции: проводит анализ социально-экономического развития Подпорожского муниципального района за предшествующий период (не менее пяти лет); осуществляет оценку текущей социально-экономической ситуации в Подпорожском муниципальном районе, конкурентных преимуществ и проблем перспективного развития Подпорожского муниципального района; формирует систему стратегических целей, задач и приоритетных направлений муниципальной политики в сфере социально-экономического развития Подпорожского муниципального района с учетом стратегических приоритетов

Российской Федерации и Ленинградской области и степени их локализации на территории Подпорожского муниципального района;  
разрабатывает сценарии развития Подпорожского муниципального района и осуществляет выбор целевого сценария;  
осуществляет выбор приоритетных проектов (стратегических инициатив) развития Подпорожского муниципального района, которые будут заложены в основу Стратегии;  
формирует систему показателей достижения стратегических целей социально-экономического развития Подпорожского муниципального района на период действия Стратегии;  
осуществляет расчет ресурсного обеспечения (трудовых, территориальных, инвестиционно-финансовых, производственных ресурсов), необходимых для достижения стратегических целей Стратегии;  
формирует предложения по системе управления реализацией Стратегии;  
разрабатывает механизмы реализации Стратегии.

2.6.2. Подготовленный проект Стратегии выносится на общественное обсуждение, с учетом требований законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

Форма, порядок и сроки общественного обсуждения определяются согласно разделу 5 настоящего Порядка.

2.6.3. По истечении сроков общественного обсуждения Комитет ЭРУМИ оформляет итоговый документ (протокол) о результатах общественных обсуждений согласно пункту 5.5 настоящего Порядка и направляет проект Стратегии на согласование в структурные подразделения Администрации Подпорожского муниципального района или о его доработке.

2.7. Стратегия, а также внесение изменений в нее, утверждаются решением Совета депутатов Подпорожского муниципального района по предоставлению Главы Администрации Подпорожского муниципального района.

2.8. Утвержденная Стратегия подлежит обязательной государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2015 года № 631 «О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования», с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне, а также размещению на официальном сайте Администрации Подпорожского муниципального района ([www.podadm.ru](http://www.podadm.ru)) (далее – официальный сайт Администрации).

2.9. Корректировка Стратегии осуществляется путем подготовки проекта решения Совета депутатов Подпорожского муниципального района о внесении изменений в Стратегию в соответствии с требованиями пунктов 2.6. и 2.7. настоящего Порядка.

2.10. Разработка и корректировка Стратегии осуществляются при методическом содействии Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области.

3. Порядок разработки (корректировки), согласования и утверждения Плана мероприятий

3.1. Реализация Стратегии осуществляется путем разработки Плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Подпорожского муниципального района.

3.2. Решение о разработке проекта Плана мероприятий принимается муниципальным

правовым актом Администрации Подпорожского муниципального района.

3.3. План мероприятий разрабатывается на основе положений Стратегии на период ее реализации с учетом основных направлений деятельности Правительства Российской Федерации и Правительства Ленинградской области.

3.4. План мероприятий, а также внесение изменений в него, утверждаются решением Совета депутатов Подпорожского муниципального района.

3.5. Разработка и утверждение Плана мероприятий, а также внесение изменений в него, осуществляется в следующем порядке:

3.5.1. Комитет ЭРУМИ с привлечением структурных подразделений Администрации Подпорожского муниципального района и органов местного самоуправления поселений Подпорожского муниципального района разрабатывает проект Плана мероприятий, который должен содержать:

этапы реализации Стратегии, выделенные с учетом установленной периодичности бюджетного планирования: три года (для первого этапа реализации Стратегии и текущего периода бюджетного планирования) и три - шесть лет (для последующих этапов и периодов);

цели и задачи социально-экономического развития Подпорожского муниципального района, приоритетные для каждого этапа реализации Стратегии;

показатели реализации Стратегии и их значения, установленные для каждого этапа реализации Стратегии;

комплексы мероприятий и перечень муниципальных программ Подпорожского муниципального района, обеспечивающие достижение на каждом этапе реализации Стратегии долгосрочных целей социально-экономического развития Подпорожского муниципального района, указанных в Стратегии.

3.5.2. Подготовленный проект Плана мероприятий выносится на общественное обсуждение, с учетом требований законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

Форма, порядок и сроки общественного обсуждения определяются согласно разделу 5 настоящего Порядка.

3.5.3. По истечении сроков общественного обсуждения Комитет ЭРУМИ оформляет итоговый документ (протокол) о результатах общественных обсуждений согласно пункту 5.5 настоящего Порядка и направляет проект Плана мероприятий на согласование в структурные подразделения Администрации Подпорожского муниципального района или о его доработке.

3.6. Утвержденный План мероприятий подлежит обязательной государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2015 № 631 «О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования», с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне, а также размещению на официальном сайте Администрации.

3.7. Корректировка Плана мероприятий осуществляется путем подготовки проекта решения Совета депутатов Подпорожского муниципального района о внесении изменений в План мероприятий в соответствии с требованиями пунктов 3.3. и 3.5. настоящего Порядка.

4. Порядок мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития Подпорожского муниципального района и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Подпорожского муниципального района

4.1. Мониторинг и контроль реализации Стратегии осуществляется на основе годовых отчетов о реализации муниципальных программ, ежегодных отчетов об исполнении Плана мероприятий, данных официального государственного статистического наблюдения и сведений, предоставляемых структурными подразделениями Администрации Подпорожского муниципального района органами местного самоуправления поселений Подпорожского муниципального района по запросам Комитета ЭРУМИ.

4.2. Структурные подразделения Администрации Подпорожского муниципального района и администрации поселений Подпорожского муниципального района ежегодно предоставляют в Комитет ЭРУМИ информацию об исполнении Плана мероприятий по итогам года, в сроки и по форме, определяемые Комитетом ЭРУМИ.

4.3. Комитет ЭРУМИ формирует сводный отчет об исполнении Плана мероприятий и в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным, направляет Главе Администрации обобщенную и оформленную информацию в виде раздела ежегодного отчета Главы Администрации о социально-экономическом развитии Подпорожского муниципального района (далее – ежегодный отчет Главы Администрации).

4.4. Результаты мониторинга исполнения Плана мероприятий докладываются в составе ежегодного отчета Главы Администрации.

4.5. Информация о реализации Стратегии и исполнении Плана мероприятий размещается на официальном сайте Администрации.

## 5. Общественное обсуждение проекта Стратегии и Плана мероприятий

5.1. Общественное обсуждение проекта Стратегии и проекта Плана мероприятий осуществляется в форме их размещения на официальном сайте Администрации с обязательным информированием органов местного самоуправления поселений Подпорожского муниципального района о размещении (заочная форма общественных обсуждений) и путем проведения очного общественного обсуждения (публичных встреч, семинаров, конференций) с представителями органов исполнительной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления Подпорожского муниципального района, общественных объединений с привлечением представителей хозяйствующих субъектов, профессиональных, социальных групп, в том числе лиц, права и законные интересы которых затрагивает или может затронуть проект Стратегии, проект Плана мероприятий, граждан.

5.2. Размещение проекта Стратегии и проекта Плана мероприятий для общественного обсуждения осуществляет Комитет ЭРУМИ.

5.3. Одновременно с проектом Стратегии и проектом Плана мероприятий Комитета ЭРУМИ размещает в официальном периодическом печатном издании Подпорожского муниципального района, а также на официальном сайте Администрации уведомление о проведении общественного обсуждения (далее – уведомление).

Уведомление должно содержать:

- а) сведения о месте размещения проекта Стратегии и проекта Плана мероприятий;
- б) информацию о сроках начала и окончания общественного обсуждения, о порядке направления замечаний и предложений по проекту Стратегии и по проекту Плана мероприятий;
- в) информацию о датах, времени (сроке) и местах проведения очных общественных обсуждений (публичных встреч, семинаров, конференций);
- г) информацию о порядке ознакомления с поступившими замечаниями и предложениями по проекту Стратегии и по проекту Плана мероприятий;
- д) информацию о порядке проведения и определения результатов общественного обсуждения.

5.4. Общественное обсуждение (публичная встреча, семинар, конференция) проекта Стратегии и проекта Плана мероприятий проводится Комитетом ЭРУМИ.

5.5. По итогам общественного обсуждения проекта Стратегии и проекта Плана мероприятий оформляется итоговый документ (протокол) о результатах общественного обсуждения.

В итоговом документе (протоколе) о результатах общественного обсуждения указываются место (в том числе информационный ресурс) и время (срок) проведения общественного обсуждения, задачи и субъекты общественного обсуждения (участвовавшие в общественном обсуждении), форма проведения общественного обсуждения, установленные при проведении общественного обсуждения факты и обстоятельства, предложения, рекомендации и выводы. К итоговому документу (протоколу) прилагаются иные документы, полученные при проведении общественного обсуждения.

Результаты общественного обсуждения носят рекомендательный характер.

5.6. Общественное обсуждение проекта Стратегии проводится в срок не менее 15 и не более 45 календарных дней со дня размещения уведомления.

5.7. Общественное обсуждение проекта Плана мероприятий проводится в срок не менее 15 и не более 30 календарных дней со дня размещения уведомления.

5.8. Замечания и предложения, поступившие в ходе общественного обсуждения проекта Стратегии и проекта Плана мероприятий, должны быть рассмотрены Комитетом ЭРУМИ не позднее чем через 20 рабочих дней со дня окончания срока общественного обсуждения. Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений к проекту Стратегии и проекту Плана мероприятий размещается на официальном сайте Администрации в течение трех рабочих дней после рассмотрения.

6. Участие органов местного самоуправления поселений Подпорожского муниципального района в разработке и корректировке Стратегии и Плана мероприятий

6.1. Органы местного самоуправления поселений Подпорожского муниципального района вправе принимать участие в разработке и корректировке Стратегии и Плана мероприятий.

6.2. Участие органов местного самоуправления поселений Подпорожского муниципального района в разработке и корректировке Стратегии и Плана мероприятий осуществляется в форме:

предоставления информации о текущем социально-экономическом положении и о приоритетных направлениях развития муниципальных образований, включая цели, задачи и результаты реализации социально-экономической политики;

участия в работе совещательных органов Администрации Подпорожского муниципального района по вопросам социально-экономического развития;

участия в заседаниях Совета депутатов Подпорожского муниципального района, посвященных рассмотрению проекта Стратегии и Плана мероприятий;

направлению в Комитет ЭРУМИ предложений и рекомендаций к проектам Стратегии и Плана мероприятий или по корректировке Стратегии и Плана мероприятий.