

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОДПОРОЖСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 апреля 2018 года № 682

О создании рабочей группы по реализации форм профилактического воздействия в отношении лиц, нуждающихся в социальной адаптации, ресоциализации, социальной реабилитации, а также пострадавших от правонарушений или подтвержденным риску стать таковыми на территории Подпорожского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» и в целях реализации положений постановления Правительства Ленинградской области от 29 ноября 2017 года № 501 «О проведении субъектами профилактики правонарушений мониторинга в сфере профилактики правонарушений в Ленинградской области»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу по реализации форм профилактического воздействия в отношении лиц, нуждающихся в социальной адаптации, ресоциализации, социальной реабилитации, а также пострадавших от правонарушений или подтвержденным риску стать таковыми на территории Подпорожского муниципального района.
2. Утвердить Положение о рабочей группы по реализации форм профилактического воздействия в отношении лиц, нуждающихся в социальной адаптации, ресоциализации, социальной реабилитации, а также пострадавших от правонарушений или подтвержденным риску стать таковыми на территории Подпорожского муниципального района согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Признать утратившими силу:
 - 3.1. Постановление Администрации Подпорожского муниципального района от 10 марта 2015 года № 426 «Об образовании межведомственной комиссии Подпорожского муниципального района по работе с лицами без определенного места жительства и занятий, лицами, освободившимися из мест лишения свободы».
 - 3.2. Постановление Администрации Подпорожского муниципального района от 11 апреля 2017 года № 528 «О внесении изменений в постановление Администрации Подпорожского муниципального района от 10 марта 2015 года № 426 «Об образовании межведомственной комиссии Подпорожского муниципального района по работе с лицами без определенного места жительства и занятий, лицами, освободившимися из мест лишения свободы».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Подпорожского муниципального района по социальной политике В.Н. Лимарову.

Заместитель Главы Администрации
по экономике и инвестициям

В.Н.Полянцев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации МО «Подпорожский муниципальный район»
от 19 апреля 2018 года № 682
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по реализации форм профилактического воздействия в отношении лиц, нуждающихся в социальной адаптации, ресоциализации, социальной реабилитации, а также пострадавших от правонарушений или подтвержденным риску стать таковыми на территории Подпорожского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по реализации форм профилактического воздействия в отношении лиц, нуждающихся в социальной адаптации, ресоциализации, социальной реабилитации, а также пострадавших от правонарушений или подтвержденным риску стать таковыми на территории Подпорожского муниципального района (далее – Рабочая группа) является постоянно действующим рабочим органом, реализующим формы профилактического воздействия, установленные Федеральным законом от 23 июня 2016 года № 182 – ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №182-ФЗ), по социальной адаптации, ресоциализации, социальной реабилитации и помощи лицам, пострадавшим от правонарушений или подверженным риску стать таковыми (далее – лица «группы риска»).

1.2. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, законами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа обеспечивает реализацию мероприятий государственных и муниципальных программ и планов, а также взаимодействие с заинтересованными государственными и муниципальными органами, общественными объединениями, фондами и иными организациями по вопросам социальной и иной помощи лицам «группы риска».

1.4. Рабочая группа подотчётна Комиссии по профилактике правонарушений на территории Подпорожского муниципального района.

2. Задачи и функции Рабочей группы

2.1. Рабочая группа участвует в разработке и реализации мероприятий по преодолению социальных проблем лиц «группы риска», зарегистрированных (прибывших на постоянное место жительства) на территории Подпорожского муниципального района и

подавших заявления на оказание правовой, социальной, психологической, медицинской и иной помощи.

В этих целях, с использованием автоматизированных систем ведет электронные реестры лиц «группы риска», в т.ч.:

- нуждающихся в социальной адаптации;
- нуждающихся в ресоциализации;
- нуждающихся в социальной реабилитации;
- пострадавших от правонарушений или подверженным риску стать таковыми.

Включает в реестры лиц, подавших заявления о нуждаемости в правовой, социальной, психологической, медицинской или иной помощи, с обеспечением конфиденциальности при обработке персональных данных (с письменного согласия).

2.2. Анализирует и систематизирует в реестрах поступающую информацию, в том числе:

1) из исправительных учреждений Российской Федерации:

- о лицах освобождаемых из мест лишения свободы по избранному осужденным месту жительства, наличии у них жилья, трудоспособности и специальностях;

2) из уголовно-исполнительных инспекций Ленинградской области:

- о лицах отбывающих (отбывших) наказание не связанные с лишением свободы (по месту жительства), нуждающихся в получении конкретного вида помощи;
- статистика работы с данной категорией лиц;

3) из органов внутренних дел:

- о лицах «группы риска», состоящих на различных профилактических учетах ОВД, нуждающихся в получении конкретного вида помощи;
- о лицах, пострадавших от правонарушений или подверженным риску стать таковыми (с их согласия), в т.ч. подвергающихся бытовому насилию; потерпевших и свидетелей, жизни и здоровью которых угрожает опасность;
- статистика профилактической работы (надзора) с лицами «группы риска»;

4) из центров для лиц, нуждающихся в социальной адаптации ресоциализации и социальной реабилитации, иных специализированных учреждений данного профиля (в т.ч. ГБУ, МКУ, социально-ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений, иных правовых форм организации):

- об обратившихся (направленных) лицах «группы риска» и оказанных им видах помощи (поддержки);
- о наличии мест для размещения и работы с лицами «группы риска»;
- статистика обращений и форм оказываемой помощи;

5) из учреждений здравоохранения:

- о лицах, состоящих на наркологических учетах страдающих алкоголизмом и наркоманией, выразивших намерения в получении конкретного вида помощи (без раскрытия врачебной тайны о конкретном заболевании и виде учета заявителя);
- о лицах, здоровью которых в результате правонарушений нанесен вред, выразивших намерения в получении конкретного вида помощи (без раскрытия врачебной тайны о конкретном диагнозе заявителя);
- статистика оказания медицинской помощи (психологической) помощи лицам «группы риска»;

6) из Центров занятости:

- о постановке и снятии с учёта лиц «группы риска», нуждающихся в трудоустройстве (по запросам Рабочей группы), наличии трудовых вакансий;

7) из предприятий, учреждений организаций:

- о наличии трудовых квот для лиц «группы риска» (при наличии);
- трудоустройстве и трудовой дисциплине лиц «группы риска»;

8) из образовательных учреждений:

- о наборах на курсы обучения (повышения квалификации);
- о лицах «группы риска» получивших помощь в профессионально-техническом обучении;

9) иных учреждений (по запросам):

- информацию, подтверждающую, предоставление тех или иных услуг, в т.ч. назначении (перечислении) пенсий, пособий, компенсаций, выплат, установлении льгот, предоставлении жилья, материальной помощи и др.

2.3. Обеспечивает установление контакта (взаимодействия) лиц «группы риска», выразивших намерения подать заявление о конкретных видах социальных или иных услуг, со специализирующимися на их оказании органами (в т.ч. государственными, бюджетными и муниципальными казенными учреждениями, социальноориентированными организациями, предприятиями и др.), в т.ч. используя возможности удаленного Интернет-доступа; сайта «Госуслуг»; многофункциональных центров; выездных «Ямарок-вакансий»; мобильных групп органов социальной защиты и других организационных форм.

2.4. Контролирует весь цикл профилактического воздействия на лиц «группы риска» (на основе личного контакта с клиентом и оказывающими услуги организациями) с момента подачи заявления гражданином (внесения в реестр) до предоставления услуги (исключения из числа нуждающихся).

2.5. Выявляет приоритетные вопросы, требующие неотложного решения. Анализирует эффективность использования средств, выделяемых для решения социальных проблем лиц «группы риска». Готовит предложения в Комиссию по профилактике правонарушений на территории Подпорожского муниципального района;

- о создании и развитии центров для лиц, нуждающихся в социальной адаптации ресоциализации и социальной реабилитации, иных специализированных учреждений, целевых внебюджетных фондов, формируемых за счет средств, поступающих от проведения благотворительных акций и других мероприятий, взносов коммерческих организаций, направляемых на осуществление программ социальной защиты лиц «группы риска»;

- о дополнительных мерах социальной и иной поддержки лиц «группы риска» (в т.ч. на основе поступивших предложений организаций, специализирующихся на оказание услуг в данной сфере);

- об организации взаимодействия между структурными подразделениями Администрации Подпорожского муниципального района, органами исполнительной власти Ленинградской области и с подведомственными учреждениями, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, предприятиями, учреждениями и организациями.

2.6. Участвует в агитационной и информационно-пропагандисткой (разъяснительной) работе по привлечению социально-ориентированных некоммерческих организаций, общественных организаций и волонтеров к участию в восстановлении утраченных социальных связей, бытовом устройстве и поддержке лиц «группы риска» с целью содействия их интеграции в общество.

3. Порядок формирования и деятельности Рабочей группы

3.1. Персональный состав Рабочей группы утверждается постановлением Администрации Подпорожского муниципального района.

3.2. Рабочая группа состоит из руководителя Рабочей группы, заместителя руководителя Рабочей группы, членов Рабочей группы и секретаря Рабочей группы.

3.3. В состав Рабочей группы могут входить представители территориальных органов внутренних дел, органов исполнения наказаний, уголовно-исполнительных инспекций, учреждений здравоохранения, центров занятости, социальных служб Подпорожского муниципального района, подведомственных и муниципальных казенных учреждений(социального профиля), территориальных органов пенсионного фонда России, социально-ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений (в т.ч. волонтерских), осуществляющих работу с лицами «группы риска».

3.4. Деятельность Рабочей группы осуществляется в рамках текущего межведомственного взаимодействия.

3.5. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного

раза в полугодие.

Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Рабочей группы.

3.6. Не решаемые в рабочем порядке вопросы, в т.ч. требующие более высокого представительского уровня выносятся на рассмотрение Комиссии по профилактике правонарушений в Подпорожском муниципальном районе Ленинградской области.

3.7. Руководитель Рабочей группы:

- осуществляет общее руководство деятельностью Рабочей группы;
- контролирует ведение электронных реестров лиц «группы риска»;
- Распределяет обязанности между заместителем руководителя Рабочей группы и членами Рабочей группы;
- дает поручения членам Рабочей группы в соответствии с их компетенцией;
- определяет дату, время, место проведения заседаний Рабочей группы и круг приглашаемых лиц;
- подписывает протоколы заседаний Рабочей группы, а также его отчеты, запросы, предложения и рекомендации.

3.8. Заместитель руководителя Рабочей группы осуществляет полномочия руководителя Рабочей группы в случае его отсутствия.

3.9. Члены Рабочей группы:

- обладают равными правами;
- в ходе проводимых сборов и заседаний органа каждый член Рабочей группы вправе излагать отдельное мнение по рассматриваемому вопросу, основанное на позиции и полномочиях представляемых ими организаций (учреждений, предприятий);
- обеспечивают контроль (в рамках компетенции) за ходом оказания помощи (услуг) по поступившим заявлениям лиц «группы риска» и направление в Рабочую группу информации о принятых мерах.

3.10. Секретарь Рабочей группы:

- ведет электронный реестр лиц «группы риска», обобщает информацию о поступивших и отработанных заявительских материалов, необходимых для его формирования;
- оформляет протоколы заседаний Рабочей группы;
- готовит и направляет (при необходимости) в Комиссию по профилактике правонарушений в Подпорожском муниципальном районе отчеты, предложения и рекомендации по вопросам профилактического воздействия на лиц «группы риска»;
- направляет запросы в заинтересованные инстанции о предоставлении сведений по вопросам компетенции Рабочей группы;
- предоставляет уполномоченному органу Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», назначенному постановлением Администрации Подпорожского муниципального района информацию по вопросам профилактического воздействия на лиц «группы риска», необходимую для проведения мониторинга в сфере профилактики правонарушений.