

№ 17-26/09-11/2022-5

службу, а также лиц, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.
3.2.5. Обеспечить контроль за предоставлением отчетной информации по п.п.3.2.1., 3.2.2, 3.2.4. в секретариат комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в МО «Подпорожский муниципальный район» в срок до 20.12.2022 года.

4. Об утверждении плана работы комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в МО «Подпорожский муниципальный район» на 2023 год

СЛУШАЛИ: Руденко Е.П. – заместителя Главы Администрации по безопасности
РЕШИЛИ:

- 4.1. Информацию принять к сведению.
- 4.2. Утвердить План работы комиссии на 2023 год.

5. Разное

РЕШИЛИ:

5.1. Рекомендовать ответственным исполнителям продолжать исполнение протокольных решений, принятых на заседаниях комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в МО «Подпорожский муниципальный район», в том числе с учетом решений, принятых на состоявшемся заседании, о чем проинформировать секретариат комиссии в обозначенные протоколами сроки.

Председательствующий

А.С. Кялин

Секретарь

Г.Н. Булич



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОДПОРОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ПРОТОКОЛ

**заседания комиссии по предупреждению и противодействию
коррупции в муниципальном образовании «Подпорожский
муниципальный район Ленинградской области»**

от «06» декабря 2022 года

г. Подпорожье

№ 17-26/09-11/2022

Председательствующий:

Глава Администрации МО «Подпорожский муниципальный район»

Кялин А.С.

Секретарь:

Специалист I категории отдела ОБ, ГО и ЧС

Булич Г.Н.

Члены комиссии:

Глава МО «Подпорожский муниципальный район»

Мосихин В.В.

Заместитель Главы Администрации по безопасности

Руденко Е.П.

О/у группы ЭБ и ПК ОМВД России по Подпорожскому району ЛО

Асавкин А.С.

Начальник отдела правового обеспечения

Администрации МО «Подпорожский муниципальный район»

Смирнов И.С.

Председатель Подпорожского совета ветеранов войны и труда

Зимина Т.Г.

Директор Подпорожского завода МЖБК

Кучеров Ю.М.

Отсутствовали:

Заместитель начальника Межрайонной инспекции

ФНС России № 9 по ЛО

Кульнева И.И.

Руководитель Лодейнопольского межрайонного следственного отдела

следственного Управления следственного Комитета РФ по ЛО

Качура В.А.

Приглашенные:

Глава администрации МО «Винницкое сельское поселение»

Каляшова А.А.

Глава администрации МО «Важинское городское поселение»

Верещагин Р.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О результатах работы Администрации МО «Важинское городское поселение» в сфере противодействия коррупции
2. О результатах анализа актов прокурорского реагирования по вопросам противодействия коррупции, поступивших за истекший период 2022 года

3. О результатах работы Администрации МО «Винницкое сельское поселение» в сфере противодействия коррупции
4. Об утверждении плана работы комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в МО «Подпорожский муниципальный район» на 2023 год
5. Разное

1. О результатах работы Администрации МО «Важинское городское поселение» в сфере противодействия коррупции

СЛУШАЛИ: Верещагина Р.А.-главу администрации МО «Важинское городское поселение» (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

- 1.1. Информацию принять к сведению.
- 1.2. Рекомендовать главе администрации МО «Важинское городское поселение»:
 - 1.2.1. Обеспечить контроль за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов.
 - 1.2.2. Организовать выполнение мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в муниципальном образовании «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» на 2021 -2024 годы.
 - 1.2.3. Инициировать проведение заседаний комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в МО «Важинское городское поселение».Срок: по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал
- 1.2.4. Продолжить работу:
 - по профилактике коррупции в муниципальных организациях в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - по выявлению и предупреждению конфликта интересов в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
 - по информированию правоохранительных органов о фактах коррупции и фактах склонения к совершению коррупционных преступлений;
 - по профилактике коррупционных правонарушений в сферах муниципального заказа, земельных правоотношений и реализации контрольно-разрешительных полномочий;
 - по обучению и (или) повышению квалификации по специальным программам в сфере противодействия коррупции лиц: в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, впервые поступивших на муниципальную службу, а также лиц, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.
- 1.2.5. Обеспечить контроль за предоставлением отчетной информации по п.п.1.2.1., 1.2.2, 1.2.4. в секретариат комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в МО «Подпорожский муниципальный район» в срок до 20.12.2022 года.

2. О результатах анализа актов прокурорского реагирования по вопросам противодействия коррупции, поступивших за истекший период 2022 года

СЛУШАЛИ: Смирнова И.С. – начальника отдела правового обеспечения (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

- 2.1. Информацию принять к сведению.
- 2.2. Главам администраций городских и сельского поселений Подпорожского муниципального района:
 - 2.2.1. Осуществлять постоянный контроль за изменением законодательства в сфере противодействия коррупции.
 - 2.2.2. При разработке нормативных правовых актов руководствоваться, в том числе требованиями действующего антикоррупционного законодательства.Срок: 2022г.
- 2.3. Начальнику отдела муниципальной службы и кадров Администрации Подпорожского муниципального района:
 - 2.3.1. Провести разъяснительную работу с муниципальными служащими Администрации Подпорожского муниципального района по вопросам полноты и достоверности представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в целях исключения предоставления неполных и недостоверных сведений.Срок: до 28.02.2023г.

3. О результатах работы Администрации МО «Винницкое сельское поселение» в сфере противодействия коррупции

СЛУШАЛИ: Каляшову А.А. -главу администрации МО «Винницкое сельское поселение» (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

- 3.1. Информацию принять к сведению.
- 3.2. Рекомендовать главе администрации МО «Винницкое сельское поселение»:
 - 3.2.1. Продолжить работу по обеспечению информационной открытости деятельности администрации через средства массовой информации и официальный сайт органа местного самоуправления.
 - 3.2.2. Организовать выполнение мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в муниципальном образовании «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» на 2021 -2024 годы.
 - 3.2.3. Инициировать проведение заседаний комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в МО «Винницкое сельское поселение».Срок: по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал
- 3.2.4. Продолжить работу:
 - по профилактике коррупции в муниципальных организациях в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - по выявлению и предупреждению конфликта интересов в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
 - по информированию правоохранительных органов о фактах коррупции и фактах склонения к совершению коррупционных преступлений;
 - по профилактике коррупционных правонарушений в сферах муниципального заказа, земельных правоотношений и реализации контрольно-разрешительных полномочий;
 - по обучению и (или) повышению квалификации по специальным программам в сфере противодействия коррупции лиц: в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, впервые поступивших на муниципальную