



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОДПОРОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРОТОКОЛ

**заседания комиссии по предупреждению и противодействию коррупции
в муниципальном образовании «Подпорожский муниципальный район
Ленинградской области»**

от «16» сентября 2021 года

г. Подпорожье

№ 1/09-17/2021-2

Председательствующий:

Глава Администрации МО «Подпорожский муниципальный район»

Кялин А.С.

Секретарь:

Специалист 1 категории отдела ОБ, ГО и ЧС

Булич Г.Н.

Присутствовали:

Глава МО «Подпорожский муниципальный район»

Мосихин В.В.

Заместитель Главы Администрации по безопасности

Ногтев А.В.

Начальник ОМВД России по Подпорожскому району ЛО

Харичев М.В.

Начальник отдела правового обеспечения

Администрации МО «Подпорожский муниципальный район»

Смирнов И.С.

Начальник Межрайонной инспекции ФНС России № 4 по ЛО

Живых М.Е.

Председатель Подпорожского совета ветеранов войны и труда

Зимица Т.Г.

Исполняющий обязанности руководителя

Лодейнопольского межрайонного следственного отдела

следственного Управления следственного Комитета РФ по ЛО

Муращенко В.А.

Председатель постоянной комиссии

по экономическому развитию,
законности и безопасности Совета депутатов

Подпорожского муниципального района

Кучеров Ю.М.

Приглашены:

Прокурор Подпорожского городской прокуратуры

Костин Д.А.

Председатель Комитета по экономическому развитию

и управлению муниципальным имуществом

Верещагин Р.А.

Начальник отдела муниципальной службы и кадров

Зюлько С.В.

Председатель Комитета финансов

Акинфова Е.В.

Председатель Комитета образования

Воробьева Н.А.

Отсутствовали:

Председатель Контрольно – счетной комиссии

МО «Подпорожский муниципальный район»

Левина И.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О результатах исполнения в 2020 году муниципальными служащими Администрации Подпорожского муниципального района и руководителями муниципальных учреждений обязанности по предоставлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера в отношении себя, супруги (супруга), несовершеннолетних детей

2. О принимаемых мерах по предупреждению коррупционных нарушений в сфере закупок для муниципальных нужд, о повышении эффективности размещения муниципального заказа, об аукционах, признанных несостоявшимися

3. Об обеспечении контроля за эффективным расходованием бюджетных средств, соблюдением финансовой дисциплины и установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом

4. О мерах, принимаемых в общеобразовательных организациях Подпорожского муниципального района в сфере противодействия коррупции

1. О результатах исполнения в 2020 году муниципальными служащими Администрации Подпорожского муниципального района и руководителями муниципальных учреждений обязанности по предоставлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, супруги (супруга), несовершеннолетних детей

(Доклад Зюзько С.В.)

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Руководителям органов местного самоуправления, учредителям муниципальных учреждений и предприятий Подпорожского муниципального района:

1.2.1. Обеспечить предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2021 год строго в установленном порядке и сроке предоставления указанных сведений.

1.2.2. Обеспечить контроль за предоставлением сотрудниками сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2021 год строго в установленном порядке и сроке предоставления указанных сведений.

Срок: в установленный период предоставления указанных сведений.

1.3. Начальнику отдела муниципальной службы и кадров:

1.3.1. Своевременно уведомлять о необходимости предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своей семьи.

1.3.2. Проверять достоверность и полноту сведений, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, а также лицами, претендующими на замещение соответствующих должностей.

2. О принимаемых мерах по предупреждению коррупционных нарушений в сфере закупок для муниципальных нужд, о повышении эффективности размещения муниципального заказа, об аукционах, признанных несостоявшимися

(Доклад Верецагина Р.А.)

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию принять к сведению.

2.2. Комитету по экономическому развитию и управлению муниципальным имуществом, главам администраций городских и сельского поселений, руководителям муниципальных организаций и предприятий:

2.2.1. Обеспечить соблюдение норм законодательства в сфере размещения муниципальных закупок, реализацию принципа гласности и прозрачности при осуществлении закупок для муниципальных нужд.

2.2.2. Усилить контроль за расходованием бюджетных средств при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Срок: постоянно

3. Об обеспечении контроля за эффективным расходованием бюджетных средств, соблюдением финансовой дисциплины и установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом

(Доклады Акинфовой Е.В., Верещагина Р.А.)

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию принять к сведению.

3.2. Комитету финансов, отделу внутреннего муниципального финансового контроля Администрации Подпорожского муниципального района:

3.2.1. Усилить внутренний финансовый контроль и аудит.

3.2.2. Принять соответствующие меры по недопущению нарушений.

Срок: постоянно

3.3. Комитету по экономическому развитию и управлению муниципальным имуществом:

3.3.1. Обеспечить, в рамках компетенции, осуществление управления и распоряжения муниципальным имуществом в соответствии с принципами законности, подотчетности и подконтрольности, целевого использования муниципального имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями, а также переданного в пользование иным лицам.

4. О мерах, принимаемых в общеобразовательных организациях Подпорожского муниципального района в сфере противодействия коррупции

(Доклад Воробьевой Н.А.)

РЕШИЛИ:

4.1. Информацию принять к сведению.

4.2. Руководителям образовательных организаций Подпорожского муниципального района:

4.2.1. Предусмотреть возможность прохождения обучения по вопросам противодействия коррупции.

Срок: 2021-2022гг.

4.2.2. Продолжить:

-реализацию мер, направленных на предупреждение коррупционных проявлений в образовательных организациях;

-разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы образовательных организаций;

-разъяснительную работу по соблюдению требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов в образовательных организациях.

Срок: в течение 2021г.

Председательствующий

Секретарь



А.С. Кялин

Г.Н. Булич