

ПРОТОКОЛ № 4

заседания комиссии по предупреждению и противодействию коррупции
в муниципальном образовании "Подпорожский муниципальный район
Ленинградской области»

г. Подпорожье

«26» декабря 2017 года.

14.30.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ		
1.	Ногтев Александр Викторович	Заместитель главы администрации МО«Подпорожский муниципальный район Ленинградской области по безопасности
ЧЛЕНЫ КОМИССИИ		
2.	Васильев Александр Сергеевич	Руководитель Лодейнопольского межрайонного следственного отдела Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Ленинградской области (по согласованию)
3.	Асавкин Алексей Сергеевич	Старший оперуполномоченный ОМВД России по Подпорожскому району Ленинградской области, майор полиции (по согласованию)
4.	Коновалов Николай Викторович	Заместитель начальника межрайонной ИФНС № 4 по Ленинградской области (по согласованию)
5.	Левина Ирина Владимировна	Руководитель контрольно-счетной комиссии Подпорожского муниципального района
6.	Софронова Елена Северьяновна	Начальник сектора по спецработе и кадрам Администрации Подпорожского муниципального района
ПРИГЛАШЕННЫЕ		
1.	Акинфова Елена Владимировна	Председатель комитета финансов Администрации Подпорожского муниципального района
2.	Гречин Андрей Валерьевич	Председатель КЭРУМИ Администрации Подпорожского муниципального района
3.	Смирнов Иван Сергеевич	Главный специалист-юриисконсульт Администрации Подпорожского муниципального района
4.	Армеева Елена Владимировна	Начальник отдела управления муниципальным имуществом КЭРУМИ
5.	Ишанина Марина Васильевна	Начальник сектора по экономическому развитию и инвестиционной деятельности КЭРУМИ
6.	Давыдова Татьяна Анатольевна	Главный специалист отдела казначейского исполнения бюджета

ПОВЕСТКА ДНЯ

- 1. О рассмотрении вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.**
- 2. Об антикоррупционных мероприятиях, проводимых при распоряжении земельными участками, находящимися в муниципальной собственности. Осуществление контроля эффективности использования муниципального имущества Подпорожского муниципального района и Подпорожского городского поселения.**
- 3. О деятельности Администрации МО "Подпорожский муниципальный район" по оказанию содействия в области поддержки и развития предпринимательской деятельности субъектам малого и среднего предпринимательства посредством устранения нормативно-правовых, административных и организационных барьеров**
- 4. О состоянии и эффективности муниципального финансового контроля за расходованием бюджетных средств Подпорожского муниципального района и Подпорожского городского поселения**

1. ИНФОРМАЦИЯ

1. О рассмотрении вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

((Докладчик - Смирнов И.С., главный специалист-юрисконсульт организационно-правового управления Администрации Подпорожского муниципального района, доклад прилагается).

1. Постановление Верховного суда РФ от 30 октября 2017 года № 30-АД17-2.

Верховный Суд РФ в очередной раз подчеркнул: применить к работнику дисциплинарные меры - это право, а не обязанность работодателя.

В представлении прокурор среди прочего требовал от работодателя

рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушениях закона. Верховный Суд признал это требование неправомерным. Он применял такой подход и ранее.

За игнорирование указанного требования работодатель не должен нести ответственность. Если к ней все же привлекут, есть все шансы оспорить это в суде.

Как известно, наказать могут лишь за невыполнение законных требований прокурора. Юридическим лицам это нарушение грозит штрафом в размере от 50 тыс. до 100 тыс. руб. или административным приостановлением деятельности на срок до 90 суток, должностному лицу - штраф от 2 тыс. до 3 тыс. руб. или дисквалификация на срок от 6 до 12 мес. (Статья 17.7. КоАП РФ Невыполнение законных требований прокурора, следователя, дознавателя или должностного лица, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении).

2. Постановление Пленума ВС РФ от 28.11.2017 N 46

Не о всяком приеме бывшего госслужащего на работу по совместительству нужно сообщать, отметил ВС РФ.

Если это внутреннее совместительство, то направлять отдельное сообщение по последнему месту службы экс-чиновника не требуется. Когда речь идет о совместительстве у другого работодателя, он должен уведомить о заключении такого трудового договора.

Подход закреплен в п. 6 Постановления Пленума ВС РФ.

Ранее Минтруд указывал, что сообщать следует о каждом трудовом договоре, даже при внутреннем совместительстве. Иначе работодателю будет грозить штраф.

Для должностных лиц штраф составляет от 20 тыс. до 50 тыс. руб., для юрлиц - от 100 тыс. до 500 тыс. руб. (Статья 19.29. КоАП РФ Незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего).

3. Определение Верховного Суда РФ от 30.06.2017 N 305-КГ17-2739.

В силу чч. 9, 10 ст. 17.1 Закона о защите конкуренции преимущественное право на заключение договора аренды государственного и муниципального имущества на новый срок предоставлено арендатору только в том случае, если предшествующий договор аренды был заключен в порядке, предусмотренном чч. 1 и 3 указанной статьи, то есть по результатам проведения конкурса или аукциона.

Обществом и уполномоченным органом субъекта Российской Федерации (далее - департамент) в 2004 году заключен договор аренды нежилого помещения, находящегося в собственности субъекта Российской Федерации, сроком на 5 лет. В 2009 году дополнительным соглашением срок договора продлен до 1 июля 2015 г.

В 2014 году за государственным унитарным предприятием зарегистрировано право хозяйственного ведения на указанное помещение. Письмом от 31 марта 2015 г. предприятие уведомило общество о расторжении

договора аренды.

Решением антимонопольного органа предприятие признано виновным в нарушении ч. 9 ст. 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (далее - Закон о защите конкуренции) ввиду отказа в реализации права арендатора на заключение договора аренды помещения на новый срок, предприятию предписано заключить с обществом договор аренды на новый срок.

Предприятие обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании решения и предписания антимонопольного органа недействительными.

Решением суда первой инстанции, оставленным без изменения постановлением суда апелляционной инстанции и арбитражного суда округа, в удовлетворении заявления отказано.

Судебная коллегия Верховного Суда Российской Федерации отменила названные судебные акты и удовлетворила заявление предприятия, признав решение и предписание антимонопольного органа недействительными, по следующим основаниям.

Судами установлено и подтверждается материалами дела, что договор аренды в 2004 году был заключен обществом без соблюдения публичных процедур до вступления в силу ст. 17.1 Закона о защите конкуренции. Являясь субъектом малого предпринимательства, общество реализовало свое право на перезаключение договора аренды помещения на новый срок до 1 июля 2015 г. без торгов, тем самым реализовав преимущества, установленные ст. 53 Закона о защите конкуренции. Между тем оснований для неоднократного перезаключения арендаторами договоров аренды государственного и муниципального имущества, минуя конкурентные процедуры, предусмотренные ч. 1 ст. 17.1 Закона о конкуренции, действующим законодательством не предусмотрено. На основании вышеизложенного действия предприятия по отказу в реализации права общества (арендатора) на заключение договора аренды помещения на новый срок являются законными и обоснованными.

4. Кроме того проанализирована информация расположенная на сайте Прокуратуры Ленинградской области в разделе «Преступления коррупционной направленности»

4.1. Тосненской городской прокуратурой проведена проверка исполнения федерального законодательства при расходовании бюджетных средств администрацией Тосненского муниципального района Ленинградской области.

Между администрацией муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и ООО «СпортФьючер» заключен муниципальный контракт от 31.10.2016 на выполнение работ по реконструкции спортивной площадки в срок до 01.12.2016. Фактически контракт предусматривал только устройство синтетического покрытия футбольного поля.

Надзорными мероприятиями установлено, что по состоянию на 22.05.2017 предусмотренные муниципальным контрактом работы ООО «СпортФьючер» не выполнены, осуществлена только поставка искусственного покрытия.

Вместе с тем, администрацией муниципального района 08.11.2016 подписан акт о приемке, содержащий заведомо недостоверные сведения о

выполнении работ в полном объеме, после чего 11.11.2016 из бюджета муниципального образования перечислены ООО «СпортФьючер» денежные средства в размере 3,330 млн рублей в счет исполнения обязательств по муниципальному контракту.

По данному факту Тосненским городским прокурором в Следственный отдел по г. Тосно Следственного управления Следственного комитета РФ направлен материал проверки в соответствии с п. 2 ч. 2 ст. 37 УПК РФ для решения вопроса об уголовном преследовании, по результатам рассмотрения которого в настоящее время возбуждено уголовное дело по ч. 1 ст. 292 УК РФ (служебный подлог). Расследование данного уголовного дела находится на контроле городской прокуратуры.

4.2. Прокуратурой области проведена проверка исполнения законодательства о противодействии коррупции в сфере муниципального заказа в МУП «Дубровский банно-прачечный комбинат» (далее – МУП «Дубровский БПК»).

Проверкой установлено, что директор МУП «Дубровский БПК», являясь одновременно единоличным учредителем ООО «Водоканал», с целью создания условий для извлечения ООО «Водоканал» прибыли в размере 1 млн 980 тыс. руб., заключил в марте 2017 года с ООО «Водоканал» 3 договора аренды транспортных средств без проведения конкурентных способов закупки, а именно аукциона.

По постановлениям прокуратуры области 19.06.2017 УФАС по Ленинградской области директор МУП «Дубровский БПК» признан виновным в совершении административных правонарушений, предусмотренных ч.ч. 1,2 ст. 7.29 КоАП РФ (Несоблюдение требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при принятии решения о способе и об условиях определения поставщика (подрядчика, исполнителя)) и ему назначены административные наказания в виде штрафов на общую сумму 130 тыс. руб.

Помимо этого, во исполнение требования представления прокуратуры области об устранении выявленных нарушений законодательства вышеуказанные договоры МУП «Дубровский БПК» расторгнуты, должностное лицо привлечено к дисциплинарной ответственности.

2. Об антикоррупционных мероприятиях, проводимых при распоряжении земельными участками, находящимися в муниципальной собственности.

Осуществление контроля эффективности использования муниципального имущества Подпорожского муниципального района и Подпорожского городского поселения.

(Докладчик Гречин А.В., председатель КЭРУМИ, Армеева Е.В., начальник отдела управления муниципальным имуществом КЭРУМИ Администрации Подпорожского муниципального района. Доклады прилагаются)

О мероприятиях по предупреждению коррупции в сфере земельных отношений.

В целях предупреждения возникновения коррупции в сфере земельных отношений отдел земельных отношений Комитета ЭРУМИ действует в рамках действующего законодательства РФ:

1. Федеральный закон РФ от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
2. Федеральный закон РФ от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
3. Федеральный закон РФ от 26.07.2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
4. Земельный кодекс Российской Федерации – Федеральный закон от 25.10.2001г. № 136-ФЗ,
5. Федеральный закон от 25.10.2001г. №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;
6. Градостроительный кодекс Российской Федерации – Федеральный закон от 29.12.2004г. №190-ФЗ;
7. Федеральный закон от 29.12.2004г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;
8. Водный кодекс Российской Федерации – Федеральный закон от 03.06.2006г. № 74-ФЗ;
9. Федеральный закон от 03.06.2006г. № 73-ФЗ «О введении в действие Водного кодекса Российской Федерации»;
10. Жилищный кодекс Российской Федерации - Федеральный закон от 29.12.2004г. № 189-ФЗ,
11. Федеральный закон от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
12. Федеральный закон от 29.07.1998г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в РФ»;
13. Федеральный закон от 15.04.1998г. № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан»;
14. Федеральный закон от 11.06.2003г. № 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве";
15. Федеральный закон от 24.07.2002г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;
16. Областной закон Ленинградской области от 02.12.2005г. № 107-оз "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения на территории Ленинградской области";
17. Постановление Правительства Ленинградской области от 28.12.2015 № 520 "Об утверждении Порядка определения размера арендной платы за использование земельных участков, находящихся в собственности Ленинградской области, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в Ленинградской области, предоставленных без проведения торгов, и признании утратившими силу

отдельных постановлений Правительства Ленинградской области";

18. Постановление Правительства Ленинградской области от 25.05.2015 N 179 "Об утверждении Порядка определения цены продажи земельных участков, находящихся в собственности Ленинградской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, предоставляемых без проведения торгов, в Ленинградской области";

19. Устав муниципального образования;

20. Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования.

21. Административные регламенты оказания муниципальных услуг в сфере земельных отношений:

- Постановление АМО «Подпорожский муниципальный район» от 31 августа 2016 года № 1327 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Размещение отдельных видов объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории Подпорожского муниципального района»;

- Постановление АМО «Подпорожский муниципальный район» от 31 августа 2016 года № 1325 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на торгах»;

- Постановление АМО «Подпорожский муниципальный район» от 31 августа 2016 года № 1328 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»;

- Постановление АМО «Подпорожский муниципальный район» от 31 августа 2016 года № 1326 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности»;

- Постановление АМО «Подпорожский муниципальный район» от 09 сентября 2016 года № 1375 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся на территории МО «Подпорожский муниципальный район», в собственность (за плату/бесплатно), аренду, безвозмездное пользование, постоянное (бессрочное) пользование, без проведения торгов»;

- Постановление АМО «Подпорожский муниципальный район» от 09 сентября 2016 года № 1376 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование

предоставления земельного участка»;

- Постановление АМО «Подпорожский муниципальный район» от 09 января 2017 года № 1 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности»;

- Постановление АМО «Подпорожский муниципальный район» от 10 ноября 2017 года № 1857 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет граждан, имеющих право на предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства»;

- Постановление АМО «Подпорожский муниципальный район» от 16 ноября 2017 года № 1883 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, без предоставления земельного участка и установления сервитутов в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации».

АМО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» используются следующие формы профилактики коррупционных правонарушений в сфере землепользования:

- 1) Проводится экспертиза принимаемых муниципальных нормативных актов с целью исключения из них правовых норм, создающих условия для коррупции в сфере землепользования.
- 2) Проводится информирование населения через средства массовой информации о предстоящем предоставлении земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.
В 2017 году опубликовано свыше 100 сообщений о предоставлении земельных участков, общей площадью 127600 кв.м.
- 3) Создана комиссия по предоставлению земельных участков на территории МО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области».
- 4) Создана комиссия по проведению торгов по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности МО «Подпорожский муниципальный район», и земельных участков, собственность на которые не разграничена, находящихся на территории МО «Подпорожский муниципальный район», или права на заключение договоров аренды таких земельных участков.

В целях обеспечения доступности информации о результатах проведения аукционов, конкурсов вся информация относительно результатов проведения конкурсов и аукционов размещается на сайте администрации в рубрике

«Земельные отношения» и на сайте www.torgi.ru и находится в открытом доступе для всех заинтересованных лиц.

В 2017 г. проведено 8 аукционов, в результате торгов предоставлено 96 участков (95 земельных участков в аренду, 1 – в собственность).

5) Создана комиссия по вопросам бесплатного предоставления в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории МО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области».

За весь период реализации областного закона (с 2009 года) в Администрацию муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» всего предоставлено 72 земельных участка в аренду, 4 - в собственность бесплатно, также имеются 6 добровольных отказов от рассмотрения заявлений, 1 отказ от рассмотрения заявления в связи с тем, что заявителем представлен неполный комплект документов.

В 2017 году поступило 5 заявлений, все заявления от многодетных семей, предоставлено 3 земельных участка, общей площадью 3600 кв.м. многодетным семьям.

б) Завершается работа по переводу в электронный вид оказания госуслуги в сфере земельных отношений с целью максимального исключения личных контактов заявителей с услугодателем при оказании данных государственных услуг.

В настоящее время на портале государственных услуг Ленинградской области отделом земельных отношений оказывается семь услуг:

- Размещение отдельных видов объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории Подпорожского муниципального района;

- Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на торгах;

- Установление сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

- Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

- Предварительное согласование предоставления земельного участка;

- Предоставление земельных участков, находящихся на территории МО «Подпорожский муниципальный район», в собственность (за плату/бесплатно), аренду, безвозмездное пользование, постоянное (бессрочное) пользование, без проведения торгов;

- Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных

участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

Подготовлены еще две услуги для размещения на портале государственных услуг Ленинградской области:

- Постановка на учет граждан, имеющих право на предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства;
- Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, без предоставления земельного участка и установления сервитутов в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации.

Кроме этого, оказание муниципальных услуг осуществляется через МФЦ.

7) В целях обеспечения доступности информации о результатах проведения земельного контроля вся информация размещается на сайте администрации в рубрике «Земельные отношения» в виде доклада об осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Подпорожское городское поселение Ленинградской области за 2016 год и находится в открытом доступе для всех заинтересованных лиц. В начале 2018 года будут размещен доклад о проведении муниципального земельного контроля в 2017 году.

Кроме этого, отдел земельных отношений размещает информацию в Едином реестр проверок о плановых и внеплановых проверках юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, проводимых в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», иными федеральными законами, устанавливающими особенности организации и проведения проверок, и их результатах.

8) Специалисты отдела ОЗО периодически проходят аттестацию и направляются на курсы повышения квалификации, где поднимаются вопросы по предупреждению коррупционных проявлений и их последствий.

9) Должностные инструкции специалистов отдела земельных отношений содержат нормы о необходимости:

- уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;
- уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

В 2017 году АМО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» не выявлены случаи коррупционных правонарушений в сфере землепользования.

«О мероприятиях по предупреждению коррупции, направленных

**на достижение конкретных результатов в сфере использования
муниципального имущества, оценки эффективности его использования
и результатах, указанных мероприятий»**

В целях предупреждения возникновения коррупции в сфере имущественных отношений Отдел УМИ действует в рамках действующего законодательства РФ, руководствуясь в т.ч. следующими НПА:

1. Конституция Российской Федерации;
2. Гражданский кодекс Российской Федерации;
3. Федеральный закон РФ от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
4. Федеральный закон РФ от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
5. Федеральный закон РФ от 26.07.2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
6. Федеральный закон РФ от 22.07.2008г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
7. Закон Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» от 04.07.1991г № 1541-1;
8. Приказ Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»;
9. Федеральный закон от 14 ноября 2002г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;
10. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
11. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
12. Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
13. Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
14. Федеральный закон от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных

- (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
15. Федеральный закон от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
 16. Федеральный закон от 29.07.1998г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в РФ»;
 17. Уставы Подпорожского муниципального района и Подпорожского городского поселения;
 18. Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Подпорожского муниципального района и Подпорожского городского поселения.
 19. Административные регламенты Администрации в сфере оказания муниципальных услуг имущественного характера.

Мероприятия по предупреждению коррупции:

На сегодняшний день утверждены следующие административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг в сфере использования муниципального имущества:

1. Предоставление объектов муниципального нежилого фонда во временное владение и (или) пользование без проведения торгов;
2. Предоставление сведений об объектах учёта, содержащихся в реестрах муниципального имущества Подпорожского городского поселения и Подпорожского муниципального района
3. Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда
4. Приватизация муниципального имущества Подпорожского городского поселения и Подпорожского муниципального района
5. Приватизация имущества, находящегося в муниципальной собственности Подпорожского городского поселения и Подпорожского муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации
6. Выдача справок об отказе от преимущественного права покупки доли в праве общей долевой собственности на жилые помещения
7. Организация предоставления во владение и (или) в пользование объектов имущества, включенных в перечень муниципального имущества Подпорожского городского поселения и Подпорожского муниципального района, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

8. Предоставление сведений об объектах имущества, включенных в перечень муниципального имущества муниципального образования «Подпорожское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области» и муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Указанными регламентами предусмотрен порядок оформления документации и предоставления муниципальных услуг в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе федеральными законами «О противодействии коррупции» и «О защите конкуренции».

Сведения о процедурах получения данных муниципальных услуг доводится до потенциальных получателей путем открытости, прозрачности и бескорыстности их предоставления.

Информирование получателей услуг организуется в виде индивидуального и публичного информирования. Требования к предоставлению муниципальных услуг:

- достоверность предоставляемой информации;
- четкость и полнота информирования;
- удобство и доступность получения информации;
- наглядность и оперативность предоставления информации.

Контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальных услуг, осуществляется главой Администрации, либо его заместителями (председателем Комитета). Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальных услуг включает проведение проверок по конкретным обращениям получателей услуг, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, ответственных за предоставление услуг.

Меры по предупреждению коррупции:

(Выписка: ст. 9 273-ФЗ «О противодействии коррупции» - Меры по предупреждению и противодействию коррупции в государственном и муниципальном управлении)

1. Осуществление образовательной и учебной подготовки муниципальных служащих, проводимой с целью соответствия требованиям добросовестного и надлежащего выполнения своих полномочий, обеспечение специализированной подготовки служащих, направленной на осознание рисков, сопряженных с коррупцией.

2. Принятие законодательных и административных правовых актов с целью

достижения прозрачности в сфере имущественных отношений.

3. Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений.

4. Обязательная антикоррупционная экспертиза законодательных, нормативных и административных правовых актов.

5. Разработка, внедрение и соблюдение административного регламента работы муниципальных органов, муниципальных учреждений и организаций с физическими и юридическими лицами.

Контроль за соблюдением требований законодательства в сфере имущественных отношений осуществляется непосредственно начальником отдела УМИ, Председателем Комитета по ЭРУМИ и юридической службой Администрации.

Проекты нормативных правовых актов проходят согласование со структурными подразделениями администрации (при необходимости), юридической службой, председателем комитета и заместителями главы Администрации, в процессе которого проверяется правовая база, сроки и соответствие требованиям действующего законодательства.

Специалисты отдела УМИ периодически проходят аттестацию и направляются на курсы повышения квалификации, где поднимаются вопросы по предупреждению коррупционных проявлений и их последствий.

Деятельность Отдела в сфере имущественных отношений в первую очередь направлена на качественное и своевременное предоставление услуг физическим и юридическим лицам путем открытости и прозрачности проводимой процедуры и конечного результата предоставляемой услуги.

Результат мероприятий по противодействию коррупции:

Нарушений в сфере использования муниципального имущества в текущем 2017 году надзорными органами не выявлено.

3. О деятельности Администрации МО "Подпорожский муниципальный район" по оказанию содействия в области поддержки и развития предпринимательской деятельности субъектам малого и среднего предпринимательства посредством устранения нормативно-правовых, административных и организационных барьеров

(Докладчик Ишанина М.В., начальник сектора по экономическому развитию и инвестиционной деятельности КЭРУМИ Администрации Подпорожского муниципального района. Доклад прилагается)

Поддержка и развитие предпринимательской деятельности субъектам малого

и среднего предпринимательства посредством устранения нормативно-правовых, административных и организационных барьеров оказывается с введением системы межведомственного электронного взаимодействия и процедуры оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов.

1. Применение возможностей системы межведомственного электронного взаимодействия, а именно запрос документов у других ведомств необходимых для оказания государственных и муниципальных услуг, позволяет снизить нагрузку на субъекты малого и среднего предпринимательства по сбору документов, сократить количество личных контактов со специалистами МФЦ, администраций и прочих ведомств, экономя тем самым время и деньги субъектов предпринимательства. Кроме того, значительно сокращаются сроки предоставления государственных (муниципальных) услуг. Возможность интерактивного взаимодействия с заявителями ускоряет процесс получения государственных (муниципальных) услуг, делает его более комфортным.

Задачи: Необходимо привлечь субъекты малого и среднего предпринимательства к получению государственных и муниципальных услуг посредством системы межведомственного электронного взаимодействия путем информирования всеми законными, доступными средствами.

2. С 2017 года разработанные структурными подразделениями Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» проекты нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности проходят процедуру оценки регулирующего воздействия на основании порядка, утвержденного Постановлением №1630 от 20 октября 2016 года «Об утверждении Порядка проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Администрации МО «Подпорожский муниципальный район».

Оценка регулирующего воздействия (ОРВ) – это анализ проекта муниципального правового акта.

Оценка регулирующего воздействия проектов проводится в целях выявления положений, приводящих к избыточным административным и другим ограничениям в деятельности предпринимателей, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской деятельности и местных бюджетов.

Важным элементом процедуры ОРВ является проведение публичных консультаций с заинтересованными сторонами, которое позволяет выявить позиции заинтересованных сторон, сделать процесс рассмотрения проекта акта прозрачным, обеспечить свободное заявление и возможность учета данных позиций.

Площадкой для публичных консультаций в ходе ОРВ является сайт для

размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их публичного обсуждения regulation.gov.ru (далее – единый портал), на котором размещаются тексты проектов актов для их публичного обсуждения, сводки отзывов и принятые тексты нормативных правовых актов. Публичные консультации проводятся в срок не менее 15 рабочих дней.

Мнение бизнеса является важной составляющей при подготовке сводного отчета и заключения об оценке регулирующего воздействия нормативно – правового акта.

За 2017 год процедура оценки регулирующего воздействия проведена по 13 нормативным правовым актам, по всем были положительные заключения.

Задачи: В настоящее время субъекты малого и среднего предпринимательства не участвуют в публичных консультациях. Правительством Ленинградской области поставлена задача - активизировать участие субъектов малого и среднего предпринимательства в проводимой процедуре оценки регулирующего взаимодействия путем информирования всеми законными, доступными средствами.

4. О состоянии и эффективности муниципального финансового контроля за расходованием бюджетных средств Подпорожского муниципального района и Подпорожского городского поселения

(докладчик Акинфова Е.В., председатель комитета финансов Администрации Подпорожского муниципального района. Доклад прилагается)

РЕШЕНИЕ

1. О рассмотрении вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

1.1. Информацию о рассмотрении вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений. (Докладчик- Смирнов И.С., главный специалист-юрисконсульт организационно-правового управления Администрации Подпорожского муниципального района) принять к сведению.

1.2. Администрации Подпорожского муниципального района:

1.2.1.Проводить анализ вступивших в законную силу решений судов,

арбитражных судов (далее - судебных решений) о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации Подпорожского муниципального района, ее структурных подразделений правами юридического лица и их должностных лиц;

1.2.2. Выявлять причины, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия);

1.2.3. Принимать меры, направленные на устранение и предупреждение причин послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия)

2. Об антикоррупционных мероприятиях, проводимых при распоряжении земельными участками, находящимися в муниципальной собственности.

Осуществление контроля эффективности использования муниципального имущества Подпорожского муниципального района и Подпорожского городского поселения.

2.1. Информацию об антикоррупционных мероприятиях, проводимых при распоряжении земельными участками, находящимися в муниципальной собственности. Осуществление контроля эффективности использования муниципального имущества Подпорожского муниципального района и Подпорожского городского поселения. (Докладчики Гречин А.В., председатель КЭРУМИ, Армеева Е.В., начальник отдела управления муниципальным имуществом КЭРУМИ Администрации Подпорожского муниципального района), принять к сведению.

Рекомендовать Комитету по экономическому развитию и управлению муниципальным имуществом Администрации Подпорожского муниципального района (А.В.Гречин):

2.2. Осуществлять контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества (в том числе объектов, переданных в аренду, безвозмездное пользование, хозяйственное ведение и оперативное управление), своевременным внесением арендной платы в бюджеты Подпорожского городского поселения и Подпорожского муниципального района за объекты, переданные во временное пользование. Проводить работу по приведению сведений, содержащихся в реестре муниципальной собственности, в соответствие с технической, кадастровой, бухгалтерской и оценочной документацией, а также в соответствие со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре недвижимости.

Срок: постоянно

2.3. Осуществить внедрение нового программного продукта системы учёта муниципального имущества и земельных ресурсов с целью повышения эффективности их использования.

2.4. В случаях выявления подложных документов или документов,

вызывающих сомнение в подлинности, уведомлять правоохранительные органы, а также органы, занимающиеся регистрацией прав собственности на земельные участки и объекты недвижимого имущества и их постановкой на кадастровый учет.

2.5. При распоряжении земельными участками отделу земельных отношений КЭРУМИ строго выполнять процедурные действия, предусмотренные действующим земельным законодательством.

2.6. Расчет арендной платы за землю осуществлять строго в порядке, определенном Правительством Ленинградской области и согласовывать с комитетом по управлению государственным имуществом Ленинградской области.

3. О деятельности Администрации МО "Подпорожский муниципальный район" по оказанию содействия в области поддержки и развития предпринимательской деятельности субъектам малого и среднего предпринимательства посредством устранения нормативно-правовых, административных и организационных барьеров

3.1. Информацию о деятельности Администрации МО "Подпорожский муниципальный район" по оказанию содействия в области поддержки и развития предпринимательской деятельности субъектам малого и среднего предпринимательства посредством устранения нормативно-правовых, административных и организационных барьеров. (Докладчик Ишанина М.В., начальник сектора по экономическому развитию и инвестиционной деятельности КЭРУМИ Администрации Подпорожского муниципального района) принять к сведению.

1.2. Рекомендовать Комитету по экономическому развитию и управлению муниципальным имуществом Администрации Подпорожского муниципального района (А.В.Гречин):

1.2.1. Обеспечить взаимодействие с Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Ленинградской области и Подпорожским центром развития экономики и предпринимательства «Центр делового сотрудничества» по вопросам соблюдением прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности на территории Подпорожского муниципального района.

1.2.2. Обеспечить привлечение представителей малого и среднего предпринимательства к проводимым мероприятиям по вопросам противодействия коррупции, устранения административных барьеров, препятствующих развитию бизнеса.

4. О состоянии и эффективности муниципального финансового контроля за расходованием бюджетных средств Подпорожского муниципального района и Подпорожского городского поселения

4.1. Информацию о состоянии и эффективности муниципального финансового контроля за расходованием бюджетных средств Подпорожского муниципального района и Подпорожского городского поселения (докладчик Акинфова Е.В., председатель комитета финансов Администрации Подпорожского муниципального района) принять к сведению.

4.2. Комитету финансов Администрации Подпорожского муниципального района (Акинфова Е.В.) продолжить работу в сфере муниципального финансового контроля в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в сфере муниципального финансового контроля за целевым и эффективным использованием средств бюджетов Подпорожского муниципального района и Подпорожского городского поселения.

Заместитель председателя комиссии,
заместитель Главы Администрации Подпорожского
муниципального района по безопасности

А.В.Ногтев

Секретарь комиссии,
начальник сектора по спецработе и кадрам

Е.С.Софронова