



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПОДПОРОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

(в редакции постановления Администрации Подпорожского муниципального района от 24 февраля 2016 года № 195)

от 26 августа 2014 года № 1436

Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Подпорожском районе Ленинградской области на 2015-2018 годы»

Во исполнение статьи 179 Бюджетного кодекса РФ и в соответствии с постановлением Администрации Подпорожского муниципального района от 09.10.2013г. № 1694 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МО «Подпорожский муниципальный район» в целях совершенствования системы муниципальной службы Подпорожского муниципального района повышения результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих Подпорожского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в Подпорожском районе Ленинградской области на 2015-2018» годы согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

П.П. Левин

Приложение к  
постановлению Администрации  
муниципального образования  
«Подпорожский муниципальный район  
Ленинградской области»  
от 26 августа 2014 г. № 1436

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**«Развитие муниципальной службы в Подпорожском районе**  
**Ленинградской области на 2015-2018 годы»**

**ПАСПОРТ**  
**муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в**  
**Подпорожском районе Ленинградской области на 2015-2018 годы»**

Полное наименование программы	<b>Развитие муниципальной службы в Подпорожском районе Ленинградской области на 2015-2018 годы (далее Программа)</b>
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Сектор по спецработе и кадрам Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»
Соисполнители муниципальной программы	нет
Участники муниципальной программы	Структурные подразделения Администрации Подпорожского муниципального района
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности муниципального управления
Основные задачи муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"><li>• повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих Подпорожского муниципального района;</li><li>• формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления;</li><li>• обеспечение открытости муниципальной службы и ее доступности общественному контролю.</li></ul>
Целевые индикаторы и показатели	<ul style="list-style-type: none"><li>• доля актуализированных нормативных правовых актов Администрации Подпорожского</li></ul>

муниципальной программы	<p>муниципального района по вопросам прохождения муниципальной службы с целью приведения в соответствие с федеральным и областным законодательством;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• доля нормативных правовых актов по вопросам совершенствования системы управления муниципальной службой Подпорожского муниципального района, прохождения муниципальной службы;</li> <li>• доля актуализированных нормативных правовых актов Администрации Подпорожского муниципального района по вопросам предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе с целью приведения в соответствие с федеральным и областным законодательством;</li> <li>• число муниципальных служащих, прошедших переподготовку, повышение квалификации, в том числе зачисленных в кадровый резерв;</li> <li>• число лиц, прошедших повышение квалификации, включенных в резерв управленческих кадров и кадровый резерв;</li> <li>• доля размещенных на официальном сайте Администрации Подпорожского муниципального района нормативных правовых актов, имеющих отношение к исполнению муниципальными служащим должностных обязанностей.</li> </ul>
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Срок реализации Программы с 2015 по 2018 гг. в один этап.
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	<p>Общий объем финансирования Программы 2070,0 тыс. руб. (средства МБ), в том числе:</p> <p>2015 год - 630,0 тыс. руб.;</p> <p>2016 год - 480,0 тыс. руб.;</p> <p>2017 год - 480,0 тыс. руб.</p> <p>2018 год- 480,0 тыс. руб</p>
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	<p>К концу реализации Программы ожидается социальная эффективность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• доля актуализированных нормативных правовых актов Администрации Подпорожского муниципального района по вопросам прохождения муниципальной службы с целью приведения в</li> </ul>

	<p>соответствие с федеральным и областным законодательством – 100 процентов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• доля нормативных правовых актов по вопросам совершенствования системы управления муниципальной службой Подпорожского муниципального района, прохождения муниципальной службы – 100 процентов;</li> <li>• доля актуализированных нормативных правовых актов Администрации Подпорожского муниципального района по вопросам предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе с целью приведения в соответствие с федеральным и областным законодательством – 100 процентов;</li> <li>• число муниципальных служащих, прошедших переподготовку, повышение квалификации, в том числе зачисленных в кадровый резерв – 100 человек;</li> <li>• число лиц, прошедших повышение квалификации, включенных в резерв управленческих кадров и кадровый резерв – 12 человек;</li> <li>• доля размещенных на официальном сайте Администрации Подпорожского муниципального района нормативных правовых актов, имеющих отношение к исполнению муниципальными служащими должностных обязанностей -100 процентов.</li> </ul> <p>Примечания:  Экономическая эффективность не является целью Программы, так как Программа имеет преимущественно социально -ориентированный характер.</p>
--	---

## **1. Общая характеристика, основные проблемы и прогноз развития сферы реализации Программы**

Программа разработана в соответствии с федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», областным законом от 11 марта 2008 года N 14-

ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», решением Совета депутатов МО «Подпорожский муниципальный район» от 27.02.2007 года № 111 «Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение вакантной муниципальной должности муниципальной службы МО Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», решением Совета депутатов МО «Подпорожский муниципальный район» от 26.01.2010 года № 23 «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих МО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», другими федеральными, областными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Повышение эффективности управления социально-экономическим развитием Подпорожского муниципального района в условиях осуществляемых в Российской Федерации реформ возможно только при наличии в органах местного самоуправления высокопрофессиональных кадров.

За период с 2011 по 2013 годы осуществлялась работа по следующим направлениям:

- совершенствование законодательной и нормативной правовой базы по вопросам реформирования муниципальной службы;
- совершенствование подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих;
- создание материально-технических условий для эффективного функционирования муниципальной службы;
- формирование системы управления муниципальной службой.

В рамках принятых нормативных правовых актов органов местного самоуправления Подпорожского муниципального района в сфере муниципальной службы и противодействия коррупции проведены мероприятия по следующим направлениям:

внедрение в органах местного самоуправления Подпорожского муниципального района принципов и процедур управления по результатам;

разработка и внедрение стандартов государственных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Подпорожского муниципального района, а также административных регламентов в органах местного самоуправления Подпорожского муниципального района;

оптимизация функционирования органов местного самоуправления Подпорожского муниципального района и введение механизмов противодействия коррупции в сферах деятельности органов местного самоуправления Подпорожского муниципального района;

повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления Подпорожского муниципального района и граждан, "прозрачности" деятельности органов местного самоуправления Подпорожского муниципального района;

модернизация системы информационного обеспечения органов

местного самоуправления Подпорожского муниципального района;

проведение квалификационных экзаменов и аттестации муниципальных служащих Подпорожского муниципального района в органах местного самоуправления Подпорожского муниципального района.

По итогам проведенных мероприятий приняты следующие нормативные правовые акты:

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** Администрации Подпорожского муниципального района от 12 августа 2013 года № 1362 «Об утверждении антикоррупционного стандарта деятельности Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд»;

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** Администрации Подпорожского муниципального района от 06 ноября 2012 года № 1711 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» к совершению коррупционных правонарушений»;

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** Администрации Подпорожского муниципального района от 28 мая 2012 года № 777 «О порядке и сроках применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции муниципальными служащими Администрации Подпорожского муниципального района»;

**РАСПОРЯЖЕНИЕ** Администрации Подпорожского муниципального района от 01 марта 2011 года № 4-р «О порядке уведомления муниципальным служащим администрации МО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» о выполнении иной оплачиваемой работы»;

**РАСПОРЯЖЕНИЕ** Администрации Подпорожского муниципального района от 25 февраля 2011 года № 3-р «О принятии Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих МО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»;

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** Администрации Подпорожского муниципального района от 25 ноября 2011 года № 1232 «Об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения должностных инструкций муниципальных служащих администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» и примерной формы должностной инструкции муниципального служащего администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район» Ленинградской области»;

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** Администрации Подпорожского муниципального района от 06 ноября 2012 года № 1710 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в Администрации Подпорожского муниципального района, после увольнения с которых граждане в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы

(оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»;

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** Администрации Подпорожского муниципального района от 05 августа 2013 года № 1311 «О порядке предоставления муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» сведений о расходах»;

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** Администрации Подпорожского муниципального района от 06 марта 2013 года 314 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в Администрации Подпорожского муниципального района, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** Администрации Подпорожского муниципального района от 06 ноября 2012 года № 1708 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в Администрации Подпорожского муниципального района, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** Администрации Подпорожского муниципального района от 31 августа 2010 года № 681 «Об образовании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации МО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» (в редакции постановлений Администрации Подпорожского муниципального района от 18 августа 2011 года № 787, от 18 марта 2013 года № 386, от 17 февраля № 212).

Администрацией МО «Подпорожский муниципальный район» создан центр доступа для предоставления гражданам и организациям государственных и муниципальных услуг, который размещен в помещении Центральной районной библиотеки.

На официальном сайте Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» размещаются все нормативные правовые акты Администрации МО «Подпорожский муниципальный район», административные регламенты государственных и муниципальных услуг.

В связи с передачей Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» осуществления части полномочий Администрации МО «Подпорожское городское поселение» по решению вопросов местного

значения Подпорожского городского поселения с 01 января 2012 года утверждена новая структура Администрации Подпорожского муниципального района с учетом переданных полномочий.

С 01 января 2012 года образован сектор информационного обеспечения. Пополняется парк компьютеров с более высокими программными характеристиками.

Закончен монтаж локальной сети в здании Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», что значительно облегчает работу специалистов в сфере информационных технологий.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» в Администрации Подпорожского муниципального района создана соответствующая комиссия.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕМ** Администрации Подпорожского муниципального района от 25 ноября 2011 года № 1232 утверждено Положение о порядке разработки и утверждения должностных инструкций муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» и примерной формы должностной инструкции муниципального служащего Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», которое по своей сути является методическим указанием по составлению должностных инструкций. В настоящее время должностные инструкции утверждены на каждую должность муниципальной службы.

В связи с изменением законодательства, передачей полномочий субъектов Российской Федерации органам местного самоуправления, реорганизацией органов местного самоуправления, оптимизацией полномочий и функций органов местного самоуправления разработка и согласование должностных инструкций осуществляются постоянно.

Совершенствование профессионального мастерства и обеспечение высокого профессионального уровня муниципальных служащих Подпорожского муниципального района осуществляются путем профессиональной подготовки и повышения квалификации. Повышение квалификации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. Муниципальные служащие, подлежащие обучению, проходят переподготовку и повышение квалификации по программам, включающим социально-экономические, политико-правовые, организационно-кадровые и другие вопросы функционирования органов местного самоуправления.

Правовые основы управления муниципальной службой в Ленинградской области урегулированы областным законом Ленинградской области от 11 марта 2008 года N 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области». В соответствии с решением Совета депутатов Подпорожского муниципального района от 29 июня 2012 года № 243 «Об



утверждении Положения об Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» в новой редакции» Администрация Подпорожского муниципального района исполняет полномочия по управлению муниципальной службой в отношении муниципальных служащих органов местного самоуправления Подпорожского муниципального района.

Администрация Подпорожского муниципального района организует и обеспечивает проведение конкурсов на замещение вакантных должностей, приглашает независимых экспертов для работы в составе комиссий, предусмотренных законодательством о муниципальной службе, организует проверку сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу, организует решение вопросов подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих, обеспечивает деятельность комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, осуществляет методическое руководство проведением аттестации и квалификационных экзаменов, осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством о муниципальной службе.

Так, в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 11 марта 2008 года № 14-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», решением Совета депутатов Подпорожского муниципального района от 29 сентября 2009 года № 345 «Об утверждении Положения о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальным служащим МО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» и Положения о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими МО «Подпорожский муниципальный район», решением Совета депутатов Подпорожского муниципального района от 26 января 2010 года № 23 «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», постановлением главы муниципального образования Подпорожского муниципального района от 10 февраля 2010 года № 3 утвержден Порядок работы аттестационной комиссии для проведения аттестации и квалификационных экзаменов муниципальных служащих МО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области».

### **Показатели результативности работы аттестационной комиссии**

Наименование показателя	2011 год	2012 год	2013 год	Первое полугодие 2014
<b>ПРОВЕДЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА</b>				
Число муниципальных				

служащих, сдавших квалификационный экзамен	<b>8</b>	<b>64</b>	<b>45</b>	<b>17</b>
Число муниципальных служащих, не сдавших квалификационный экзамен	-	1	-	-
<b>ПРОВЕДЕНИЕ АТТЕСТАЦИИ</b>				
Число муниципальных служащих соответствующих замещаемой должности муниципальной службы	<b>65</b>	-	-	<b>66</b>
Число муниципальных служащих соответствующих замещаемой должности муниципальной службы и рекомендованных зачислению в кадровый резерв	-	-	-	-
Число муниципальных служащих соответствующих замещаемой должности муниципальной службы при условии успешного прохождения профессиональной переподготовки или повышения квалификации	-	-	-	-
Число муниципальных служащих не соответствующих замещаемой должности муниципальной службы	-	-	-	-

Продолжена работа по развитию муниципальной службы Подпорожского муниципального района, в том числе по следующим направлениям:

- формирование и совершенствование кадрового резерва Администрации Подпорожского муниципального района;
- профессиональная переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления Подпорожского муниципального района;
- обеспечение соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих Подпорожского муниципального района и урегулирование конфликта интересов;
- проведение аттестации и квалификационных экзаменов муниципальных служащих Подпорожского муниципального района в органах местного самоуправления Подпорожского муниципального района;
- реализация плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции Подпорожского муниципального района.

В соответствии Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», областным законом Ленинградской области от 11 марта 2008 года N 14-оз «О правовом

регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», распоряжением Правительства Ленинградской области от 24 ноября 2008 года № 581-р «О формировании кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области» и распоряжением Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» от 30 декабря 2008 года № 340-р «О формировании кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы в муниципальном образовании «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» в Администрации Подпорожского муниципального района сформирован кадровый резерв, который ежегодно обновляется.

В соответствии Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», частью 6 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» от 31 августа 2010 года № 681 создана комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации МО «Подпорожский муниципальный район», что позволяет обеспечивать контроль и выявление коррупционных факторов в действиях муниципальных служащих.

В соответствии Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», решением Совета депутатов Подпорожского муниципального района от 28 сентября 2010 года № 73 «О порядке прохождения муниципальной службы в органах местного самоуправления МО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» утверждено положение о профессиональной подготовке, повышении квалификации и стажировке муниципальных служащих органов местного самоуправления МО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области». В 2011 году повысили квалификацию 15 муниципальных служащих, в 2012 году - 22 муниципальных служащих, в 2013 году - 38 муниципальных служащих, что позволило им обновить знания и совершенствовать навыки в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения новых способов решения профессиональных задач и приобрести дополнительные знания и навыки, необходимые для осуществления нового вида профессиональной служебной деятельности.

В соответствии Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», решением Совета депутатов Подпорожского муниципального района от 29 сентября 2009 года № 345 «Об утверждении Положения о порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальным служащим МО «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» и Положения о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими МО Подпорожского муниципального района», решением Совета депутатов Подпорожского муниципального района от 26 января 2010 года № 23 «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих муниципального образования

«Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», в органах местного самоуправления Подпорожского муниципального района с 2011 года по первое полугодие 2014 года проведены 25 заседаний аттестационной комиссии при проведении квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен сдали **134 человека** и им присвоены соответствующие классные чины.

Таким образом, сложившаяся в Подпорожском муниципальном районе система управления муниципальной службой функционирует на достаточно высоком уровне.

Вместе с тем повышение уровня сложности решаемых муниципальными служащими задач требуют высококвалифицированных специалистов, постоянного совершенствования методов работы с кадрами.

Так, к основным проблемам, влияющим на развитие муниципальной службы в Подпорожском муниципальном районе, в настоящее время следует отнести:

- отсутствие системности в работе с кадровым резервом как источником обновления и пополнения кадрового состава муниципальной службы;
- несовершенство применяемых кадровых технологий при подборе квалифицированных кадров и оценке служебной деятельности кадрового состава муниципальной службы;
- отсутствие единой системы научно-методического обеспечения и оказания консультативной помощи по вопросам муниципальной службы.

Обозначенные проблемы взаимосвязаны и не могут быть решены по отдельности.

Масштабность и ресурсоемкость реализуемых в рамках Программы задач требуют четкой координации и управления. Программа позволит обеспечить последовательность, системность и комплексность развития муниципальной службы в течение ближайших трех лет и на дальнейшую перспективу.

Для повышения эффективности муниципальной службы необходимо:

- своевременное обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих;
- выявление и назначение на должность муниципальной службы высококвалифицированных специалистов;
- формирование кадрового резерва Подпорожского муниципального района, за счет которого может быть обеспечен должностной рост муниципального служащего, включенного в резерв;
- повышение мотивации муниципальных служащих к эффективному исполнению должностных обязанностей.

Реализация Программы позволит завершить качественное преобразование системы муниципальной службы Подпорожского муниципального района, оптимизировать ее организацию и функционирование на основе установленных законодательством принципов, внедрить современные кадровые, информационные, образовательные и управленческие технологии.

## **2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации Программы**

В соответствии с Концепцией социально-экономического развития муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» на период до 2020 года, главная цель социально-экономического развития Подпорожского района направлена на непрерывное повышение качества жизни населения. Программа не являясь непосредственно увязанной с достижением определенных конечных социально-экономических целей развития, обеспечивает значительный вклад в достижение стратегических целей, в том числе путем повышения эффективности муниципальной службы.

## **3. Основные цели и задачи, показатели (индикаторы), конечные результаты, сроки и этапы реализации Программы**

**Целью Программы** является повышение эффективности муниципального управления.

**К основным задачам Программы относятся:**

- повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих Подпорожского муниципального района;
- формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления;
- обеспечение открытости муниципальной службы и ее доступности общественному контролю.

**Целевые показатели Программы:**

- доля актуализированных нормативных правовых актов Администрации Подпорожского муниципального района по вопросам прохождения муниципальной службы с целью приведения в соответствие с федеральным и областным законодательством;
- доля нормативных правовых актов по вопросам совершенствования системы управления муниципальной службой Подпорожского муниципального района, прохождения муниципальной службы;
- доля актуализированных нормативных правовых актов Администрации Подпорожского муниципального района по вопросам предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе с целью приведения в соответствие с федеральным и областным законодательством;
- число муниципальных служащих, прошедших переподготовку, повышение квалификации, в том числе зачисленных в кадровый резерв;
- число лиц, прошедших повышение квалификации, включенных в резерв управленческих кадров и кадровый резерв;

- доля размещенных на официальном сайте Администрации Подпорожского муниципального района нормативных правовых актов, имеющих отношение к исполнению муниципальным служащим должностных обязанностей.

#### **Результаты реализации Программы:**

К концу реализации Программы ожидается социальная эффективность:

- доля актуализированных нормативных правовых актов Администрации Подпорожского муниципального района по вопросам прохождения муниципальной службы с целью приведения в соответствие с федеральным и областным законодательством – 100 процентов;
- доля нормативных правовых актов по вопросам совершенствования системы управления муниципальной службой Подпорожского муниципального района, прохождения муниципальной службы – 100 процентов;
- доля актуализированных нормативных правовых актов Администрации Подпорожского муниципального района по вопросам предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе с целью приведения в соответствие с федеральным и областным законодательством – 100 процентов;
- число муниципальных служащих Подпорожского муниципального района, прошедших переподготовку, повышение квалификации, в том числе зачисленных в кадровый резерв – 100 человек;
- число лиц, прошедших повышение квалификации, включенных в резерв управленческих кадров Подпорожского муниципального района и кадровый резерв – 12 человек;
- доля размещенных на официальном сайте Администрации Подпорожского муниципального района нормативных правовых актов, имеющих отношение к исполнению муниципальным служащим должностных обязанностей -100 процентов.

Экономическая эффективность не является целью Программы, так как Программа имеет преимущественно социально - ориентированный характер

#### **Этапы и сроки реализации Программы:**

Срок реализации Программы с 2015 по 2018 гг. в один этап.

### **4. Характеристика основных мероприятий Программы**

При разработке мероприятий Программы учитывались результаты выполнения мероприятий долгосрочной целевой программы развития муниципальной службы в Подпорожском муниципальном районе на 2011-2012 годы, утвержденной постановлением Администрации Подпорожского муниципального района от 28 ноября 2011 года № 1241, анализ текущих и перспективных тенденций развития системы муниципальной службы Подпорожского муниципального района, ее основных проблем и особенностей.

При обосновании мероприятий Программы учтены основные задачи и направления реформирования муниципальной службы Российской Федерации.

Выбор мероприятий и определение объемов финансирования обусловлены оценкой вклада мероприятий в решение задач и достижение целей Программы.

В целях повышения эффективности муниципального управления в рамках Программы предполагается осуществить следующие мероприятия:

**Основное мероприятие 1** «Совершенствование системы и правовой основы муниципальной службы», предусматривает:

- Обеспечение соответствия нормативной правовой базы Подпорожского муниципального района по вопросам прохождения муниципальной службы федеральному и областному законодательству.
- Разработку нормативных правовых актов по вопросам совершенствования системы управления муниципальной службой Подпорожского муниципального района.
- Организацию и проведение конкурса «Лучший муниципальный служащий Подпорожского муниципального район».

**Основное мероприятие 2** «Обеспечение открытости муниципальной службы», предусматривает:

- Создание механизма ознакомления вновь назначенных муниципальных служащих, а также лиц, включенных в кадровой резерв и резерв управленческих кадров Подпорожского муниципального района, с нормативными правовыми актами, имеющими отношение к исполнению муниципальным служащим должностных обязанностей.
- Обеспечение ввода и актуализации органами местного самоуправления Подпорожского муниципального района на официальном сайте Администрации Подпорожского муниципального района информации в целях ознакомления муниципального служащего с нормативными правовыми актами, имеющими отношение к исполнению муниципальным служащим должностных обязанностей.
- Организацию размещения органами местного самоуправления Подпорожского муниципального района информации о своей деятельности на официальном сайте Администрации Подпорожского муниципального района.
- Участие в отраслевых конференциях с целью представления Администрации Подпорожского муниципального района как стабильного работодателя.

**Основное мероприятие 3** «Совершенствование механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе», предусматривает:

- Обеспечение соответствия нормативной правовой базы Подпорожского муниципального района по вопросам предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе федеральному и областному законодательству.
- Организацию и проведение мероприятий по проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности

муниципальной службы Подпорожского муниципального района, их супругов и несовершеннолетних детей, перечень которых установлен правовыми актами Подпорожского муниципального района.

- Организацию проведения заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Подпорожского муниципального района и урегулирования конфликта интересов.
- Разработку нормативных правовых актов по вопросам совершенствования механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе.

**Основное мероприятие 4** «Совершенствование механизмов формирования кадрового резерва Администрации Подпорожского муниципального района (далее - кадровый резерв), проведения аттестации муниципальных служащих», предусматривает:

- Организацию проведения заседаний аттестационной комиссии для проведения аттестации и квалификационных экзаменов муниципальных служащих в Администрации Подпорожского муниципального района.
- Организацию проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы Подпорожского муниципального района.
- Организацию включения в кадровый резерв муниципальных служащих по итогам аттестации, по итогам прохождения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы Подпорожского муниципального района.
- Участие в отраслевых конференциях с целью представления Администрации Подпорожского муниципального района как стабильного работодателя.
- Проведение конкурсов среди студентов по наиболее востребованным специальностям для включения в кадровый резерв на вакансии, не требующие опыта работы.
- Организацию поиска и подбора резюме соискателей для замещения должностей муниципальной службы.

**Основное мероприятие 5** «Совершенствование системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, а также лиц, включенных в кадровый резерв и резерв управленческих кадров, не являющихся муниципальными служащими», предусматривает:

- Совершенствование системы подготовки, переподготовки, повышения квалификации, стажировки муниципальных служащих и лиц, включенных в кадровый резерв и резерв управленческих кадров.
- Организацию повышения квалификации муниципальных служащих, в том числе включенных в кадровый резерв и резерв управленческих кадров.
- Организацию повышения квалификации лиц, включенных в кадровый резерв и резерв управленческих кадров.

**Основное мероприятие 6** «Обеспечение проведения диспансеризации в соответствии с законодательством», предусматривает:

- Организацию и проведение диспансеризации муниципальных служащих Администрации Подпорожского муниципального района, во исполнение статьи



13 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Закупки товаров, работ, услуг, необходимых для реализации Программы, осуществляются на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

План мероприятий и Динамика финансирования муниципальной Программы приведены в приложениях 1 и 2 к Программе.

## **5. Порядок взаимодействия ответственного исполнителя и участников Программы**

Участники Программы представляют ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы комитета по экономическому развитию и управлению муниципальным имуществом и комитета финансов, отчет о ходе реализации мероприятий Программы, а также информацию необходимую для проведения оценки эффективности Программы и подготовки годового (итогового) отчета.

## **6. Оценка эффективности Программы**

Оценка эффективности Программы проводится в соответствии с приложением 4 к Методическим рекомендациям по разработке и реализации муниципальных программ МО «Подпорожский муниципальный район», утвержденных Постановлением Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» от 09.10.2013 года № 1694.

Приложение 1  
к муниципальной программе  
«Развитие муниципальной службы в Подпорожском районе  
Ленинградской области на 2015-2018 годы»

**ПЛАН мероприятий муниципальной программы  
«Развитие муниципальной службы в Подпорожском районе Ленинградской области на 2015-2018 годы»**

Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия муниципальной программы	Срок реализации		Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)				Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Главный распорядитель бюджетных средств
	Начало реализации	Конец реализации			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Подпорожском районе Ленинградской области на 2015-2018 годы»</b>	01.01.2015	31.12.2018	Средства бюджета Подпорожского муниципального района	2070,0	630,0	480,0	480,0	480,0	Сектор по спецработе и кадрам	Администрация Подпорожского муниципального района
Основное мероприятие 1. Совершенствование системы и правовой основы муниципальной службы в Российской Федерации.	01.01.2015	31.12.2018	-	-	-	-	-	-	Сектор по спецработе и кадрам	Администрация Подпорожского муниципального района
Основное мероприятие 2. Обеспечение открытости муниципальной службы.	01.01.2015	31.12.2018	-	-	-	-	-	-	Сектор по спецработе и кадрам	Администрация Подпорожского муниципального района

Основное мероприятие 3. Совершенствование механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе.	01.01.2015	31.12.2018	-	-	-	-	-	-	Сектор по спецработе и кадрам	Администрация Подпорожского муниципального района
Основное мероприятие 4. Совершенствование механизмов формирования кадрового резерва Администрации Подпорожского муниципального района (далее - кадровый резерв), проведения аттестации муниципальных служащих.	01.01.2015	31.12.2018	-	-	-	-	-	-	Сектор по спецработе и кадрам	Администрация Подпорожского муниципального района
Основное мероприятие 5. Совершенствование системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, а также лиц, включенных в кадровый резерв и резерв управленческих кадров, не являющихся муниципальными служащими.	01.01.2015	31.12.2018	Средства бюджета Подпорожского муниципального района	1070,0	380,0	230,0	230,0	230,0	Сектор по спецработе и кадрам	Администрация Подпорожского муниципального района
Основное мероприятие 6. Обеспечение проведения диспансеризации в соответствии с законодательством.	01.01.2015	31.12.2018	Средства бюджета Подпорожского муниципального района	1000,0	250,0	250,0	250,0	250,0	Сектор по спецработе и кадрам	Администрация Подпорожского муниципального района

Приложение 2  
к муниципальной программе  
«Развитие муниципальной службы в Подпорожском районе  
Ленинградской области на 2015-2018 годы»

**Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы  
«Развитие муниципальной службы в Подпорожском районе Ленинградской области на 2015-2018 годы»**  
наименование муниципальной программы

№ п/п	Наименование подпрограмм муниципальной программы	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)			
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	4	7	8	9	10	11
1.	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Подпорожском районе Ленинградской области на 2015-2018 годы»	Итого	2070,0	630,0	480,0	480,0	480,0
		Средства районного бюджета	2070,0	630,0	480,0	480,0	480,0
		Средства областного бюджета	-	-	-	-	-
		Средства федерального бюджета	-	-	-	-	-
		Внебюджетные источники	-	-	-	-	-

Приложение 3  
к муниципальной программе  
«Развитие муниципальной службы в Подпорожском районе  
Ленинградской области на 2015-2018 годы»

**Планируемые результаты реализации муниципальной программы  
«Развитие муниципальной службы Подпорожского муниципального района на 2015-2018 годы»**

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи, тыс.руб.		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерен ия	Оценка базового значения показате ля (2013 год)	Планируемое значение показателя по годам реализации			
		МБ	Другие источники				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
	<b>Задача 1</b> Повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих Подпорожского муниципального района	-	-	<b>Показатель 1</b> Доля актуализированных нормативных правовых актов Администрации Подпорожского муниципального района по вопросам прохождения муниципальной службы с целью приведения в соответствие с федеральным и областным законодательством.	%	100	100	100	100	100
<b>Показатель 2</b> Доля нормативных правовых актов по вопросам совершенствования системы управления муниципальной службой Подпорожского муниципального района, прохождения муниципальной службы.				%	100	100	100	100	100	

				<p><b>Показатель 3</b> Доля актуализированных нормативных правовых актов Администрации Подпорожского муниципального района по вопросам предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе с целью приведения в соответствие с федеральным и областным законодательством.</p>	%	100	100	100	100	100
<p><b>Задача 2</b> Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления</p>	1290,0	-	<p><b>Показатель 4</b> Число муниципальных служащих Подпорожского муниципального района, прошедших переподготовку, повышение квалификации, в том числе зачисленных в кадровый резерв.</p>	чел.	38	25	25	25	25	
			<p><b>Показатель 5</b> Число лиц, прошедших повышение квалификации, включенных в резерв управленческих кадров Подпорожского муниципального района и кадровый резерв.</p>	чел.	-	3	3	3	3	
<p><b>Задача 3</b> Обеспечение открытости муниципальной службы и ее доступности общественному контролю</p>	-	-	<p><b>Показатель 6</b> Доля размещенных на официальном сайте Администрации Подпорожского муниципального района нормативных правовых актов, имеющих отношение к исполнению муниципальным служащим должностных обязанностей.</p>	%	100	100	100	100	100	