

4. О результатах работы администрации МО «Важинское городское поселение» в сфере противодействия коррупции

РЕШИЛИ:

4.1. В связи с выявлением технических неполадок в процессе видеоконференцсвязи, препятствующих дистанционному участию главы администрации МО «Важинское городское поселение» в заседании комиссии, вопрос «О результатах работы администрации МО «Важинское городское поселение» рассмотреть на заседании комиссии в 4 квартале 2022 года.

5. Разное

РЕШИЛИ:

5.1. Рекомендовать ответственным исполнителям продолжать исполнение протокольных решений, принятых на заседаниях комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в МО «Подпорожский муниципальный район», в том числе с учетом решений, принятых на состоявшемся заседании, о чем проинформировать секретариат комиссии в обозначенные протоколами сроки.

Председательствующий

Секретарь



А.С. Кялин

Г.Н. Булич



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОДПОРОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в муниципальном образовании «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области»

от «15» сентября 2022 года

г. Подпорожье

№ П-2009-11/2022-3

Председательствующий:

Глава Администрации МО «Подпорожский муниципальный район»

Кялин А.С.

Секретарь:

Специалист 1 категории отдела ОБ, ГО и ЧС

Булич Г.Н.

Члены комиссии:

Глава МО «Подпорожский муниципальный район»

Мосихин В.В.

Заместитель Главы Администрации по безопасности

Руденко Е.П.

О/у группы ЭБ и ПК ОМВД России по Подпорожскому району ЛО

Асавкин А.С.

Начальник отдела правового обеспечения

Администрации МО «Подпорожский муниципальный район»

Смирнов И.С.

Председатель Подпорожского совета ветеранов войны и труда

Зимица Т.Г.

Заместитель начальника Межрайонной инспекции

ФНС России № 9 по ЛО

Кульнева И.И.

Отсутствовали:

Директор Подпорожского завода МЖБК

Кучеров Ю.М.

Руководитель Лодейнопольского межрайонного следственного отдела

следственного Управления следственного Комитета РФ по ЛО

Качура В.А.

Приглашенные:

Заместитель Главы Администрации по внутренней политике

Лендяшева В.В.

Глава администрации МО «Важинское городское поселение»

Верещагин Р.А.

Председатель Комитета финансов

Акинфова Е.В.

Начальник отдела муниципальной службы и кадров Администрации

Степанова В.П.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О результатах исполнения в 2021 году муниципальными служащими Администрации Подпорожского муниципального района и руководителями муниципальных учреждений обязанности по предоставлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, супруги (супруга), несовершеннолетних детей
2. О результатах контрольных мероприятий в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Подпорожского муниципального района за истекший период 2022 года
3. О проведении мониторинга обращений граждан и юридических лиц, поступивших в Администрацию Подпорожского муниципального района, в том числе о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Администрации и подведомственных организаций
4. О результатах работы администрации МО «Важинское городское поселение» в сфере противодействия коррупции
5. Разное

1. О результатах исполнения в 2021 году муниципальными служащими Администрации Подпорожского муниципального района и руководителями муниципальных учреждений обязанности по предоставлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, супруги (супруга), несовершеннолетних детей

СЛУШАЛИ:

Степанову В.П.- начальника отдела муниципальной службы и кадров Администрации МО «Подпорожский муниципальный район (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

- 1.1. Информацию принять к сведению.
 - 1.2. Руководителям органов местного самоуправления, учредителям муниципальных учреждений и предприятий Подпорожского муниципального района:
 - 1.2.1. Обеспечить предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2022 год строго в установленном порядке и сроке предоставления указанных сведений.
 - 1.2.2. Обеспечить контроль за предоставлением сотрудниками сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2022 год строго в установленном порядке и сроке предоставления указанных сведений.
- Срок: в установленный период предоставления указанных сведений.
- 1.3. Начальнику отдела муниципальной службы и кадров:
 - 1.3.1. Своевременно уведомлять о необходимости предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своей семьи.
 - 1.3.2. Проверять достоверность и полноту сведений, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, а также лицами, претендующими на замещение соответствующих должностей
- Срок: постоянно

2. О результатах контрольных мероприятий в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Подпорожского муниципального района за истекший период 2022 года

СЛУШАЛИ:

Акинфова Е.В.-председателя Комитета финансов (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

- 2.1. Информацию принять к сведению.
 - 2.2. Председателю Комитета финансов, начальнику отдела муниципального контроля:
 - 2.2.1. Продолжить контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд за:
 - 1)соответствием информации об объеме финансового обеспечения, включенной в планы закупок, информации об объеме финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до заказчика;
 - 2)соответствием информации об идентификационных кодах закупок и об объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся в: -планах-графиках, информации, содержащейся в планах закупок -извещениях об осуществлении закупок, документации о закупках, информации, содержащейся в планах-графиках -условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок, с которыми заключаются контракты, информации, содержащейся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) -реестре контрактов, заключенных заказчиками, условиям контрактов.
- Срок: 2022г.

3. О проведении мониторинга обращений граждан и юридических лиц, поступивших в Администрацию Подпорожского муниципального района, в том числе о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Администрации и подведомственных организаций

СЛУШАЛИ:

Лендяшеву В.В. –Заместителя Главы Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по внутренней политике (доклад прилагается).

РЕШИЛИ:

- 3.1. Информацию принять к сведению.
 - 3.2. Главам администраций городских и сельского поселений:
 - 3.2.1. Продолжить работу по обеспечению информационной открытости деятельности Администраций городских и сельского поселений Подпорожского муниципального района, муниципальных учреждений через средства массовой информации и официальные сайты органов местного самоуправления.
 - 3.2.2. Обеспечить контроль за соблюдением сотрудниками требований Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в части объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений и подготовки письменного ответа по существу поставленных в обращениях вопросов.
- Срок: в течение 2022г.